

**Akademia Wychowania Fizycznego
Józefa Piłsudskiego
Ul. Marymoncka 34
00-968 Warszawa**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ SPRZĘTU NAUKOWO – BADAWCZEGO
DO AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
J. PILSUDSKIEGO W WARSZAWIE**

SSZP-371/ 18 /2016

(zamówienie publiczne o wartości powyżej 209.000 EURO)

Zamawiający.

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie

Ul. Marymoncka 34,

00-968 Warszawa

Nr telefonu 22-864-18-75

Godziny urzędowania AWF: 8.00-16.00

I. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony – art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 22.12.2015 r., poz. 2164).

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu naukowo – badawczego do Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie tj. Sytemu do monitorowania czynności życiowych i ciepłoty ciała w warunkach poligonowych wraz z uruchomieniem i przeszkoleniem pracowników w jego obsłudze (CPV: 33100000-0, 33120000).
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych i wariantowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2 do SIWZ**.
4. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany, w pełni sprawny, kategorii I, wolny od wad materiałowych i produkcyjnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym transportem i na własny koszt przedmiot zamówienia do Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego, ul. Marymoncka 34, Warszawa, do Zakładu Fizjologii AWF w Warszawie.
6. Sprzęt musi być dostarczony wraz z materiałami i wyposażeniem umożliwiającym jego eksploatację bezpośrednio po przekazaniu Zamawiającemu.
7. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia spełniał wymagania dyrektywy europejskiej dla wyrobów medycznych Medical Device Directive - 93/42/EEC.
8. Wszystkie parametry techniczne podane w załączniku nr 2 do SIWZ należy traktować jako wymagania podstawowe uważane przez Zamawiającego za minimalne. Wykonawca może zaproponować sprzęt o lepszych parametrach technicznych.

III. Termin wykonania zamówienia.

Do 42 dni od dnia podpisania umowy.

Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia maksymalnie o 6 dni (minimalny termin realizacji zamówienia 36 dni od dnia podpisania umowy, maksymalny termin realizacji 42 dni od dnia podpisania umowy).

IV. Gwarancja:

Wykonawca zobowiązany jest udzielić bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia **co najmniej na 12 miesięcy**.

Wykonawca w cz. I może wydłużyć gwarancję o 24 miesiące ponad minimalną wymaganą gwarancję (tj. do 36 miesięcy).

Termin gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru po bezusterkowej dostawie.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
Zamawiający dokona oceny powyższego warunku w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1.
2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**
Zamawiający dokona oceny powyższego warunku w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1.
3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
Zamawiający dokona oceny powyższego warunku w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1.
4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
Zamawiający dokona oceny powyższego warunku w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1.
5. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy dokonana będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń przedstawionych przez Wykonawcę w złożonej ofercie wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

1. Podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ.**

Wykonawca może oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ złożyć w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.

Uwaga! Instrukcja wypełniania formularza JEDZ dostępna jest na stronie https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf, sam formularz JEDZ w wersji elektronicznej dostępny jest na https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0016/30238/Rozporzadzenie_wykonawcze_KE_2016_7.pdf

Wykonawca wypełnia JEDZ w zakresie w jakim wymaga tego treść niniejszej SIWZ.

Podmioty składające JEDZ:

Regulacje dyrektyw przewidują weryfikację podmiotową przy użyciu formularza JEDZ w odniesieniu do:

1) wykonawców

- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców;

2) podmiotów trzecich

- JEDZ podmiotu trzeciego składa wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby

podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji;

- JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego;

- JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia

- dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie;

3) podwykonawców

- dotyczy podwykonawców wskazanych przez wykonawcę, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, jeżeli zamawiający w postępowaniu takiego wskazania podwykonawców wymaga;

- JEDZ powinien dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia.

Wypełniony formularz JEDZ należy złożyć wraz z ofertą. Formularz JEDZ stanowi **załącznik nr 3a do SIWZ**.

Zamawiający dopuszcza możliwość samodzielnego pobierania dokumentów w przypadku, gdy Wykonawcy powołują się w JEDZ na dostępność dokumentów w bezpłatnych ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, wskazując te bazy danych.

Zamawiający dopuszcza możliwość uwzględnienia dokumentów, w przypadku gdy Wykonawcy powołują się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia:

a) podpisanego oświadczenia potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia sporządzonego według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**.

Wykonawca może oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ złożyć w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.

Informacje na temat JEDZ zawiera pkt VI ppkt 1 SIWZ.

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten musi przedłożyć każdy z podmiotów,

c) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten musi przedłożyć każdy z podmiotów,

d) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten musi przedłożyć

- każdy z podmiotów,
- e) złożenie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokumenty te musi przedłożyć każdy z podmiotów.
- f) złożenie aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokumenty te musi przedłożyć każdy z podmiotów.
- g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten musi przedłożyć każdy z podmiotów,

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu określonego w § 3 ust. 1:

- a) pkt 2 – 4 i 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013 r. poz. 231) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- b) w pkt 5 i 7 wymienionego rozporządzenia – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa § 4 ust. 1 pkt 1 lit a i b zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w

którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis § 4 ust. 2 wymienionego rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej każdy z Wykonawców musi złożyć oddzielnie. Dokument należy złożyć w oryginale.

VII. Wykaz innych oświadczeń lub dokumentów jakie muszą Wykonawcy złożyć w ofercie.

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**
2. Wypełniony i podpisany opis przedmiotu zamówienia **załącznik nr 2 do SIWZ**
3. **Załącznik nr 6 do SIWZ** (informację o zakresie dostaw powierzonych podwykonawcom) musi być przedłożony tylko w przypadku jeśli Wykonawca zamierza powierzyć część lub całość zamówienia podwykonawcom.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie muszą wykonawcy złożyć w ofercie w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.

1. Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym. Zamawiający wymaga aby Wykonawcy złożyli w ofercie:
 - a) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że przedmiot zamówienia wyprodukowany jest zgodnie z dyrektywą europejską MDD 93/42,

UWAGA! Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. Forma dokumentów

1. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby i które będą brały udział w części realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialne potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na wezwanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jej otrzymania.

Wszelką korespondencję należy kierować na adres Zamawiającego z dopiskiem Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych.

Adres Zamawiającego:

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie

Ul. Marymoncka 34,

00-968 Warszawa

e-mail: anna.stepniewska@awf.edu.pl

XI. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą w **ciągu 60 kolejnych dni**, liczonych z upływem terminu składania ofert.

XII. Wyjaśnienia i modyfikacja SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:
Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie ul. Marymoncka 34, 00-968 Warszawa, Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych.
e-mail anna.stepniewska@awf.edu.pl
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi i przekaże treść zapytań wraz z odpowiedziami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **do dnia 6 lipca 2016 r.**
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 2.
6. Wszelka korespondencja jest prowadzona w języku polskim.

XIII. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Anna Stępniewska, Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych, nr tel. 22 834-04-31 wew. 569, e-mail: anna.stepniewska@awf.edu.pl od poniedziałku do piątku 7.00 – 14.30.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, zgodnie z treścią SIWZ oraz jej załącznikami.
2. Oferta musi być napisana pismem nieścieralnym ręcznym, maszynowym lub komputerowo.

3. Wskazane jest, aby błędne zapisy były poprawione poprzez skreślenie błędnej kwoty lub tekstu, ponowne wpisanie kwoty lub tekstu właściwego oraz złożenie podpisu przez upoważnionego przedstawiciela bądź przedstawicieli Wykonawcy.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, parafowane oraz złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie musi być ustanowiony pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wszyscy członkowie podmiotu występującego wspólnie muszą udzielić pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Wskazane jest aby, podpisy na ofercie były złożone czytelnie lub były potwierdzone imienną pieczęcią.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego:
Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie
Ul. Marymoncka 34, 00-968 Warszawa
Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych
z dopiskiem:
„oferta w postępowaniu na dostawę Sytemu do monitorowania czynności życiowych i ciepłoty ciała w warunkach poligonowych. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, sprawa nr SSZP-371/ 18 /2016”.

Wskazane jest aby koperta zawierała nazwę i adres Wykonawcy.

Koperta musi być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać ofertę. Powiadomienie o dokonaniu zmian w ofercie wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi zmiany lub wycofaniu oferty należy złożyć w formie przewidzianej dla składania ofert z dodatkowym zapisem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych budynek administracji-parter lub przesłać za pośrednictwem poczty.
10. Oświadczenia, zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, muszą być oznaczone klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIAC – DOKUMENT STANOWIĄCY TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**” w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) oraz powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
Wykonawca w przypadku utajnienia dokumentów zobowiązany jest do wykazania zasadności utajnienia. Wykonawca zastrzegający na etapie składania oferty informacje jako tajemnica przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, że;

- informacje te mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji odczytywanych podczas otwarcia ofert.

11. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (art. materiałów reklamowych, informacyjnych, art.) pożądanym jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć **do dnia 27.07.2016 roku do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego, w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych, budynek administracji-parter.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 27.07.2016 roku godz. 12.30** w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych, budynek administracji-parter.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, które zostały podane podczas otwarcia ofert.

XVI. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w walucie polskiej, **w wysokości: 3.000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych),**

Wadium będzie można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu w formie przelewu bankowego na rachunek Zamawiającego w BZ WBK S.A14 O/Warszawa 97 1090 1014 0000 0001 0357 5951
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

W przypadku wniesienia wadium w formach innych niż pieniądzu, złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 09.08.2013 r., poz. 907 ze zm.).

Wniesienie wadium przelewem musi nastąpić w terminie gwarantującym uznanie rachunku AWF przed terminem składania ofert. Wadium wniesione w innych formach niż w pieniądzu należy złożyć w kasie Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego budynek administracji piętro I - ul. Marymoncka 34, Warszawa w poniedziałki i czwartki w godz. 10.00 – 13.00 przed upływem terminu składania ofert.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę za przedmiot zamówienia określony w załączniku **nr 2 do SIWZ.**
2. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym muszą być wyliczone do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 lub błędy w obliczeniu ceny zostanie odrzucona na

- podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 PZP.
4. Brak wypełnienia lub określenia wartości netto, stawki podatku VAT, wartości brutto w formularzu ofertowym spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem pkt 5 lit B.
 5. Sposób postępowania w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
 - A) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - B) Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
 - C) Jeżeli taka oferta będzie zawierała stawkę podatku VAT, Zamawiający pominię tę stawkę i zastosuje tryb określony w pkt A.
 6. Zmiana przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.
 7. Wykonawca do wartości netto oferty doda stosowny podatek VAT co stanowić będzie wartość brutto. Do przeliczenia ceny w kryterium „cena” brane będą pod uwagę wartości brutto.
 8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie.
 9. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

XVIII. Kryterium oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Kryterium 1: CENA – 70%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

Kryterium 2: TERMIN REALIZACJI – 15%

Do 42 dni od dnia podpisania umowy.

Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia maksymalnie o 6 dni (minimalny termin realizacji zamówienia 36 dni od dnia podpisania umowy, maksymalny termin realizacji 42 dni od dnia podpisania umowy).

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$\text{termin realizacji} = \frac{\text{oferowana ilość dni skrócenia terminu (max. 6 dni)}}{6 \text{ (max. liczba dni skrócenia terminu realizacji)}} \times 100 \text{ pkt} \times 15\%$$

Kryterium 3: WYDŁUŻENIE GWARANCJI – 15%

Wymagana gwarancja min. 12 miesięcy.

Wykonawca może wydłużyć gwarancję o 24 miesiące ponad minimalną wymaganą gwarancję (tj. do 36 miesięcy).

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru

$$\text{wydłużenie gwarancji} = \frac{\text{liczba miesięcy zaoferowanego wydłużenia gwarancji (max 24 miesiące)}}{24 \text{ (maksymalna liczba miesięcy przewidziana przez Zamawiającego na wydłużenie gwarancji)}} \times 100 \text{ pkt} \times 15\%$$

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję dłuższą niż 36 miesięcy liczba punktów będzie liczona jak dla gwarancji 36 miesięcy.

ŁĄCZNA LICZBA OTRZYMANYCH PUNKTÓW BĘDZIE SUMĄ PUNKTÓW UZYSKANYCH ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA.

XIX. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XX. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków umowy:

W zakresie zmiany modelu sprzętu, z powodu:

- braku dostępności sprzętu u producenta
- wycofania z produkcji

XXII. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

XXIII. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie Polskiej PLN.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami wskazanymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

XXVI. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XXVII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nieprzyznania środków finansowych na ten cel.

XXVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 22.12.2015 r., poz. 2164).

ZAŁĄCZNIKI DO DOKUMENTACJI:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
3. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP- załącznik nr 3
4. Formularz JEDZ – załącznik nr 3a
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 4
5. Projekt umowy – załącznik nr 5
6. Informacja o podwykonawcach – załącznik nr 6

Zatwierdził:

**K A N C L E R Z
AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

Warszawa, 2016-06-16

Włodzimierz Cygański

CZĘŚĆ - Formularz Oferty

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

TEL./FAX

.....

E-MAIL:

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w postępowaniu **na dostawę sprzętu naukowo – badawczego do Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie tj. Sytemu do monitorowania czynności życiowych i ciepłoty ciała w warunkach poligonowych wraz z uruchomieniem i przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi oraz z odpowiednimi materiałami eksploatacyjnymi (zgodnie z opisem zawartym w zał. 2 do SIWZ) składamy niniejszą ofertę.**

I. Wartość nettozł
(Słownie)

Stawka podatku VAT%

Wartość bruttozł
(Słownie.....)

II. Termin realizacji:dni od dnia podpisania umowy.

III.Gwarancja całkowita:miesiące

Oświadczamy, że w cenie brutto ujęliśmy wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SIWZ, w tym z projektem umowy (załącznik nr 5 do SIWZ) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Numer konta Wykonawcy, na które miałyby by przelane wynagrodzenie:
.....

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Uwaga! Wszystkie parametry techniczne podane poniżej należy traktować jako wymagania podstawowe uważane przez Zamawiającego za minimalne. Wykonawca może zaproponować sprzęt o lepszych parametrach technicznych.

- 1. Dostawę sprzętu naukowo – badawczego do Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie tj. Sytemu do monitorowania czynności życiowych i ciepłoty ciała w warunkach poligonowych - 1 kpl.**
- 2. Sprzęt musi być dostarczony wraz z materiałami i wyposażeniem umożliwiającym jego eksploatację bezpośrednio po przekazaniu Zamawiającemu.**
- 3. Uruchomienie sprzętu i przeszkolenie pracowników w obsłudze.**

Minimalne wymagane parametry	Oferowane parametry (podać typ oferowanego sprzętu)
<p>System zdalnego monitorowania podstawowych funkcji życiowych (częstość skurczów serca, częstość oddechów, ciepłota wewnętrzna i powłok, rejestracja zapisu pracy serca EKG) umożliwiający dokonywanie pomiarów poza laboratorium i pracujący przy wsparciu komputera typu laptop. Urządzenie powinno umożliwiać monitorowanie aktualnego położenia ciała i przyspieszeń przy przemieszczaniu się badanego. Konstrukcja urządzenia musi być zgodna z wymogami MDD 93/42 europejskiej dyrektywy dla wyrobów medycznych różnego przeznaczenia.</p> <p>Zasilanie urządzenia następuje z baterii wielokrotnego użytku, tj. ładowanych po określonym instrukcją czasie pracy.</p> <p>Wymiary urządzenia właściwe do dostarczanego wraz z nim systemu mocowania („uprząż”, pas) na ciele badanego, nie ograniczającego badanego w czasie wykonywania wysiłków fizycznych. Konieczne zaoferowanie zróżnicowanych rozmiarów pasa mocującego.</p>	
<p>Mierzenie wartości wskaźników fizjologicznych w czasie rzeczywistym wykonywania przez badanego wysiłków fizycznych w oddaleniu od stanowiska pomiarowego</p>	
<p>Pomiar podstawowych wskaźników funkcji organizmu w zakresie: częstość skurczów serca z zakresie od 50 do nie mniej niż 220 skurczów na minutę, częstości oddychania w zakresie od nie mniej 6/8 do 60 oddechów na minutę</p>	
<p>Przekazywanie wyników pomiaru telemetrycznie z wykorzystaniem technologii bluetooth odpornej na zakłócenia</p>	
<p>Przyjazny użytkownikowi eksport danych pomiarowych do programu Excel dostarczonego w pakiecie oprogramowania komputera przenośnego obsługującego moduł pomiarowy z możliwością wyboru parametrów i czasu ich uśrednień</p>	

Zaferowanie kilku rozmiarów pasów (uprząż, kamizelka) mocujących urządzenie na ciele badanego, tak aby łatwo wykorzystywać system do badania osób niskich i szczupłych, jak i wysokich i/lub o dużych obwodach klatki piersiowej	
Zaferowanie rozwiązań umożliwiających pomiar wewnętrznej ciepłoty ciała bez konieczności stosowania elektrod rektalnych	
Zaferowanie rozwiązań umożliwiających pomiar ciepłoty skóry oraz w sposób nieinwazyjny saturacji krwi włóśniczkowej	
Wyposażenie zestawu pomiarowego w odpowiednie baterie wraz z ładowarką, wymagany zakres autonomicznej pracy urządzenia nie krótszy niż 6 godzin	
Dostarczenie odpowiedniego oprogramowania systemu monitorowania funkcji życiowych	
Szczegółowy wykaz ilości sprzętu i materiałów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, nie dotyczy akcesoriów wchodzących w skład kompletu każdego z zamawianych zestawów: 1. podstawowy moduł rejestrujący funkcje życiowe i położenie badanego (6, sześć sztuk) 2. laptop odpowiedni do współpracy z urządzeniem (2, dwie sztuki) 3. wyposażenie systemu 3.1. pas (uprząż) do mocowania urządzenia na ciele badanego, różne rozmiary, (8, osiem sztuk) 3.2. urządzenie aktywujące funkcje rejestratorów osobistych (2, dwie sztuki) 3.3. jednorazowego użytku mierniki wewnętrznej ciepłoty ciała (80, osiemdziesiąt sztuk) 3.4. mierniki ciepłoty skóry (6, sześć sztuk) 3.5. miernik saturacji krwi umieszczany na ciele, inny niż klips zapinany na palec (6, sześć sztuk) 3.6. urządzenie przekazujące w czasie badania (czas rzeczywisty) zapis z rejestratorów osobistych do laptopa (1, jedna sztuka) 3.7. baterie zasilające urządzenia montowane na ciele badanego (6, sześć sztuk) 3.8. program komputerowy obsługujący urządzenie (1, jedna sztuka) 3.9. ładowarka do baterii (1, jedna sztuka)	
Instrukcja obsługi urządzenia w języku polskim.	

.....
Piecątka i podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

- oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

Wykonawca może oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ złożyć w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.

Uwaga! Instrukcja wypełniania formularza JEDZ dostępna jest na stronie https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf,

sam formularz JEDZ w wersji elektronicznej dostępny jest na https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0016/30238/Rozporzadzenie_wykonawcze_KE_2016_7.pdf

Wykonawca wypełnia JEDZ w zakresie w jakim wymaga tego treść niniejszej SIWZ.

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
(o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i
konsumentów Dz. U. nr 50 poz. 331 z poen zmianami) CO PODMIOT SKŁADAJĄCY
OFERTE**

1.
2.
3.

.....

Pieczętka i podpis Wykonawcy

**INFORMACJA WYKONAWCY O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

**Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego
2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z poen zmianami)**

.....

Pieczętka i podpis Wykonawcy

**W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie o
przynależności do grupy kapitałowej każdy z Wykonawców musi złożyć oddzielnie. Dokument należy
złożyć w oryginale.**

UMOWA Nrprojekt)

Zawarta w dniu 2015 r. w Warszawie pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego z siedzibą w Warszawie przy ulicy Marymonckiej 34, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

1. – Kanclerza,
2. – Kwestor,

a,z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym wpod Nr /prowadzącym działalność gospodarczą pod Nr pod nazwąw oparciu o zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, posiadającym NIP i REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

1. –,
2.-,

Umowa została zawarta w wyniku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

§ 1

Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu naukowo – badawczego do Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie tj. **Sytemu do monitorowania czynności życiowych i ciepłoty ciała w warunkach poligonowych wraz z uruchomieniem i przeszkoleniem pracowników w obsłudze wraz z odpowiednimi materiałami eksploatacyjnymi** zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załączniki nr do umowy.
2. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany, w pełni sprawny, kategorii I, wolny od wad materiałowych i produkcyjnych.
3. Sprzęt musi być dostarczony wraz z materiałami i wyposażeniem umożliwiającym ich eksploatację bezpośrednio po przekazaniu Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym transportem i na własny koszt przedmiot zamówienia do Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego, ul. Marymoncka 34, Warszawa, do Zakładu Fizjologii Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego w Warszawie.
5. Wykonawca oświadcza że przedmiot zamówienia spełnia wymagania dyrektywy europejskiej MDD 93/42.

§ 2

Termin realizacji:

..... dni od dnia podpisania umowy.

§3

Wynagrodzenie:

1. Wykonawca za prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy otrzyma wynagrodzenie netto w

- wysokości..... PLN (słownie.....zł.)
2. Do wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości%, co stanowić będzie kwotę wynagrodzenia brutto PLN (słownie).
 3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy zgodnie z ceną określoną w załączniku nr do umowy.

§4

Warunki gwarancji:

1. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia nie krótszy niż miesiące liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Gwarancja dotyczy każdego urządzenia dostarczonego w ramach umowy.
3. Wykonawca zapewni pełny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski.
4. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bieżącą konsultację w serwisie internetowo/telefoniczną w ciągu 24 godz., a w razie konieczności udzielić pomocy technicznej w ciągu 2 dni roboczych.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni stały kontakt w celu udzielania nieodpłatnych konsultacji i pomocy technicznej w dni robocze w godz. 8.00-16.00. Kontakt do punktu konsultacyjnego (telefon....., imię i nazwisko konsultanta.....).
6. Wykonawca zapewni serwis po okresie gwarancji przez okres nie krótszy niż 5 lat, w ramach którego zapewni dostawę odpowiednich części zamiennych i elementów do eksploatacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca dokona naprawy lub wymiany wadliwego sprzętu w okresie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku konieczności sprowadzenia części spoza terytorium Polski dokona naprawy w ciągu 21 dni kalendarzowych od zgłoszenia.
8. W przypadku konieczności trzykrotnej naprawy tej samej części urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do wymiany całego sprzętu na nowy.
9. Wykonawca może nie uznać reklamacji wyłącznie wtedy, gdy udowodni Zamawiającemu , że wady powstały z winy Zamawiającego, w wyniku użytkowania urządzenia niezgodnie z instrukcją obsługi tego urządzenia lub, gdy powstały w wyniku działania siły wyższej.
10. Zamawiający zobowiązuje się do uczestnictwa w konsultacjach, które okażą się niezbędne dla zapewnienia właściwego wykonania umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument gwarancyjny na dostarczony przedmiot umowy.

§ 5

Odbiór przedmiotu zamówienia:

1. Termin dostawy przedmiotu zamówienia należy uzgodnić z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. Dostawy przedmiotu zamówienia należy realizować od poniedziałku do piątku godz. 8:00 – 15:00.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zbadania technicznego przedmiotu umowy, w ciągu 14 dni od daty jego otrzymania, przez Komisję Odbioru Zamawiającego.
4. Miejscem przeprowadzenia badania technicznego jest siedziba Zamawiającego, Zakład Fizjologii AWF w Warszawie. Z czynności odbioru strony sporządzą protokół odbioru.
5. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy w terminie określonym ust.3 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedłożyć Wykonawcy pisemną reklamację, zaś Wykonawca

ma obowiązek rozpatrzenia tej reklamacji i udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru w razie stwierdzenia wad i usterek przedmiotu umowy.

6. W razie stwierdzenia, że przedmiot umowy jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w umowie, w terminie określonym ust. 3 Zamawiający jest zobowiązany przedłożyć Wykonawcy pisemną informację, zaś Wykonawca ma obowiązek udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru w razie stwierdzenia niezgodności przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej umowie.
7. Wykonawca odpowiada za braki i wady powstałe w czasie przechowywania (magazynowania) sprzętu oraz w czasie transportu do czasu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu i jego uruchomienia.
8. Jeżeli uszkodzenie przedmiotu umowy nastąpiło w czasie trwania transportu z przyczyn niewłaściwego opakowania, odpowiedzialność za wynikłe stąd szkody ponosi Wykonawca.
9. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, przechodzi na niego ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
10. Wykonawca wyznacza koordynatorem:
11. Zamawiający wyznacza koordynatorem

§ 6

Odstąpienie od umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy sprzęt na wolny od wad lub niezgodny z opisem przedmiotu umowy w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca dwukrotnie dostarczy przedmiot umowy złej jakości lub niezgodny z przedmiotem umowy.

§ 7

Istotne zmiany umowy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków umowy:
W zakresie zmiany modelu sprzętu:
 - braku dostępności sprzętu u producenta
 - wycofania z produkcji.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sprzętu zaproponowanego w ofercie na równoważny lub o lepszych parametrach jedynie w sytuacji, gdy zaoferowany sprzęt został wycofany z produkcji. Nowy sprzęt należy uzgodnić z Zamawiającym

§ 8

Fakturowanie i rozliczenie:

1. Wynagrodzenie będzie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po obustronnym podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Zapłata faktury, o której mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu w terminie 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego, na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Dla celów wystawiania faktury Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP.

§ 7

Kary umowne – odsetki za zwłokę:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto umowy z tytułu nieterminowej realizacji przedmiotu umowy oraz nieterminowej wymiany wadliwego towaru stwierdzonego przy odbiorze, w okresie gwarancji i rękojmi, liczoną za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Za nieterminowe realizowanie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z nieopłaconej wystawionej faktury VAT.
6. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 8

Postanowienia dodatkowe:

1. Do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wyznacza Pana tel. (22) 834-04-31 wew.
2. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy Wykonawca wyznacza tel.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania określonego w ust. 3 tego paragrafu, pisma dostarczone pod wskazane w niniejszej umowie adresy uważa się za doręczone.

§ 9

Postanowienia końcowe:

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy poddane będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 6 do SIWZ

INFORMACJA O ZAKRESIE DOSTAW POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

Oświadczam, iż zamierzam powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom

L.p	Powierzona część zamówienia

Niniejszy załącznik należy złożyć w ofercie w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część lub całość zamówienia podwykonawcom.

.....

Piecątka i podpis Wykonawcy