

Warszawa, 16.11.2017 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 107/SU/2017**

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na następujące zamówienie:

**I. Przedmiot zamówienia:**

**1. Świadczenie usług pocztowych** w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczenia i odbierania przesyłek pocztowych oraz ich zwrotów, świadczonych przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 9:00, zgodnie z:

- Ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) Prawo pocztowe określającą zasady wykonywania działalności gospodarczej polegającej na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym lub zagranicznym.
- Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1468)
- Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r. poz. 545).

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.

**II. Termin realizacji zamówienia:**

Od 01.01.2018 do 31.12.2019 r.

**III. Istotne warunki zamówienia:**

Zawarte w:

- W załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – ilość i rodzaj przesyłek
- W załączniku nr 2 A do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia
- We wzorze umowy – zał. nr 3 do zapytania ofertowego

**1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie:**

- a) aktualny wpis Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 czerwca 2003 r. (j. t. Dz. U. Nr 189 z 2008 r., poz. 1159, z późn. zm.);
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego .

- d) wypełniony i podpisany formularz ilościowo - cenowy stanowiący **załącznik nr 2** zapytania ofertowego.
- e) Podpisany opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 2A** zapytania ofertowego.

**Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

## 2. Kryteria oceny ofert:

### Kryterium 1: CENA – 80%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

### Kryterium 2: Liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na umowę o prace w pełnym wymiarze godzin wg. stanu na dzień 31.10.2017 r. – 20%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba pracowników} = \frac{\text{oferowana liczba pracowników badanej oferty}}{\text{największa liczba pracowników spośród ofert nieodrzuconych}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

**ŁĄCZNA LICZBA OTRZYMANYCH PUNKTÓW BĘDZIE SUMĄ PUNKTÓW UZYSKANYCH ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA.**

#### 4. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcą:

Aleksandra Bojarska mail: [aleksandra.bojarska@awf.edu.pl](mailto:aleksandra.bojarska@awf.edu.pl)

Krystyna Jaworek - mail [kancelaria.glowna@awf.edu.pl](mailto:kancelaria.glowna@awf.edu.pl)

- Zamawiający uprzejmie prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres: [aleksandra.bojarska@awf.edu.pl](mailto:aleksandra.bojarska@awf.edu.pl),
- We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na podany numer sprawy – **107/SU/2017**

**Zamawiający, nie udziela telefonicznych informacji związanych z prowadzonym zapytaniem**

#### 5. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzoną w języku polskim w formie pisemnej należy złożyć do dnia **24.11.2017r.**

**do godz. 09.00** w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych AWF Warszawa ul.

Marymoncka 34 lub przesłać mailem [aleksandra.bojarska@awf.edu.pl](mailto:aleksandra.bojarska@awf.edu.pl),

Zamawiający w każdej chwili może anulować zapytanie.

Wyniki wyboru oferty zostaną ogłoszone na stronie Zamawiającego [www.awf.edu.pl](http://www.awf.edu.pl)

Krystyna Jaworek

.....  
podpis kierownika jednostki zaopatrującej

**Załącznik nr 1****Formularz Oferty do zapytania ofertowego nr 107/SU/2017**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

TEL./FAX

.....

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert w zapytaniu ofertowym na **świadczenie usług pocztowych** dla Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego w Warszawie składamy niniejszą ofertę:

**I. Wartość netto** .....zł  
(słownie.....  
.....)

**Podatek VAT** .....%

**Wartość brutto** .....zł  
(słownie.....  
.....zł)

**II. Liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin wg. stanu na dzień 31.10.2017 r. - .....**

**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w Zapytaniu, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.**

W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy