

Komunikat Kwestora AWF Warszawa

Z dniem 30 maja 2018 roku następuje likwidacja kasy głównej AWF Warszawa.

Osoby pobierające wynagrodzenie osobowe, wynagrodzenie na podstawie umów cywilno-prawnych oraz osoby pobierające świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych proszone są o dostarczenie do Kwestury (Sekcja Płac) numeru rachunku bankowego, na który będą przekazywane wyżej wymienione płatności.

Osoby nie posiadające rachunku bankowego będą pobierały wynagrodzenie osobowe, wynagrodzenie z umów cywilno-prawnych oraz świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w wybranym przez siebie oddziale Banku Zachodniego WBK za okazaniem dowodu osobistego.

Terminy wypłat wynagrodzeń osobowych oraz wynagrodzeń z umów cywilno-prawnych pozostają bez zmian. Należne wypłaty wynagrodzeń będzie można pobrać w banku przez 90 dni poczynając od dnia wypłaty:

- pracownicy będący nauczycielami akademickimi 1 dnia miesiąca, jeśli pierwszy dzień miesiąca będzie dniem wolnym od pracy to dnia następnego,
- pracownicy nie będący nauczycielami akademickimi 28 dnia miesiąca, jeśli 28 dzień miesiąca będzie dniem wolnym od pracy to w dniu poprzedzającym ten dzień.
- pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych 30 dnia miesiąca, jeśli 30 dzień miesiąca będzie dniem wolnym od pracy to w dniu poprzedzającym ten dzień. Wyjątek stanowi luty, w którym wynagrodzenie zostanie wypłacone ostatniego dnia miesiąca, jeśli ostatni dzień miesiąca będzie dniem wolnym od pracy to w dniu poprzedzającym ten dzień.
- wypłaty wynagrodzeń z umów cywilno-prawnych 15 dnia miesiąca, jeśli 15 dzień miesiąca jest dniem wolnym od pracy w dniu następnym.

Terminy wypłat świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych będą ustalane na bieżąco i ogłaszane na stronie internetowej AWF.

Osoby występujące o zaliczkę gotówkową na zakupy w imieniu i na rzecz Akademii zobowiązane są do podania rachunku bankowego wcześniej składając oświadczenie o przyjęciu na rachunek bankowy zaliczki do rozliczenia na który zostanie przekazana wnioskowana zaliczka.

Osoba składająca rozliczenie zaliczki, w którym wartość wydatku jest niższa niż pobrana zaliczka, zostanie poinformowany przez pracownika Sekcji Księgowości Finansowej o wartości zwrotu środków finansowych. Niewykorzystane środki finansowe podlegające zwrotowi zostaną przez osobę rozliczającą się z zaliczki wpłacone niezwłocznie na rachunek bankowy AWF, z którego zaliczka została wypłacona.

Działy prowadzące działalność odpłatną zobowiązane są do minimalizowania gotówkowej formy pozyskiwania przychodów.

Wpłaty za zajęcia w Szkole Pływania będą wnoszone przelewem bankowym na podany na stronie internetowej AWF rachunek bankowy.

Sposobem płatności za wynajem pokoi w domach studenckich będzie przelew, w formularzu rezerwacji należy zaktualizować zapis usuwając formę płatności „gotówka”.