

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU
24/N/2017

1. Zamawiający.

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie
ul. Marymoncka 34,
00-968 Warszawa

2. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Dwa dostępy pakietu Office 365 University dla komputerów Mac, licencja terminowa
4 letnia

Opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony w załączniku nr 1 do Ogłoszenia

3. Termin realizacji zamówienia:

Do 5 dni od dnia podpisania umowy

4. Wykaz dokumentów, które należy złożyć do oferty:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 2) Wypełniony i podpisany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 2 do ogłoszenia
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten musi przedłożyć każdy z podmiotów.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na wezwanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jej otrzymania.

Wszelką korespondencję należy kierować na adres Zamawiającego z dopiskiem Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych.

Adres Zamawiającego:

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie
ul. Marymoncka 34,
00-968 Warszawa
e-mail: anna.stepniewska@awf.edu.pl

6. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcą:

Joanna Ścibek 22 834 04 32 wew. 359 joanna.scibek@awf.edu.pl

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim,
- 2) Wskazane jest, aby błędne zapisy były poprawione poprzez skreślenie błędnej kwoty lub

tekstu, ponowne wpisanie kwoty lub tekstu właściwego oraz złożenie podpisu przez upoważnionego przedstawiciela bądź przedstawicieli Wykonawcy.

- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie musi być ustanowiony pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszyscy członkowie podmiotu występującego wspólnie muszą udzielić pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 5) Wskazane jest, aby podpisy na ofercie były złożone czytelnie lub były potwierdzone imienną pieczęcią.
- 6) Ofertę należy złożyć w:

Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie
ul. Marymoncka 34,
00-968 Warszawa
Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych

z dopiskiem „**oferta w postępowaniu na dwa dostępy pakietu Office 365 University. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, sprawa nr 24/N/2017**”.

Dopuszcza się złożenie oferty w wersji elektronicznej (skan), pod warunkiem przesłania oferty w formie oryginału w ciągu 5 dni od dnia składania ofert.

Decyduje data dostarczenia przesyłki na wskazany adres Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego (nadania).

W przypadku niedostarczenia przesyłki w ciągu 5 dni od Zamawiającego, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę.

Wskazane jest, aby koperta zawierała nazwę i adres Wykonawcy.

Koperta musi być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny.

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać ofertę. Powiadomienie o dokonaniu zmian w ofercie wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi zmiany lub wycofaniu oferty należy złożyć w formie przewidzianej dla składania ofert z dodatkowym zapisem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

- 7) Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych budynek administracji-parter lub przesłać za pośrednictwem poczty.
- 8) W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (art. materiałów reklamowych, informacyjnych, art.) pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

8. Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć **do dnia 27.10.2017 r. roku do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych, budynek administracji-parter, e-mail anna.stepniewska@awf.edu.pl

9. Kryterium oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

CENA – 100%

- 10. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty.**
Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.

Warszawa, 2017-10-19

D Z I E K A N
WYDZIAŁU REHABILITACJI
dr hab. prof. AWF Bartosz Molik

1. Nazwa zamówienia:

Dwa dostępy pakietu Office 365 University dla komputerów Mac, licencja 4 letnia.

Celem niniejszego postępowania jest otrzymanie oprogramowania o określonej jakości i funkcjonalności, a nie zakupu materiałów konkretnego producenta. Wskazane konkretnej marki nie służy do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, a ma jedynie posłużyć Wykonawcom jako pomocnicze określenie wymagań Zamawiającego. Wykonawca winien zaproponować oprogramowanie o parametrach nie gorszych niż wymienione w opisie pod względem jakościowym, wydajnościowym, użytkowym.

2. Dokładny opis sprzętu wraz z konfiguracją techniczną

Office 365 University kompatybilny z komputerami Mac, licencja 4 letnia

3. Szczegółowy wykaz ilości sprzętu i materiałów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia

Licencja dla 2 użytkowników.

4. Wymagania serwisowe i gwarancyjne

Wsparcie techniczne w zakresie instalacji i użytkowania oprogramowania.

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

Formularz Oferty

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

TEL.

.....

E-mail

.....

Nawiązując do ogłoszenia o udzielanym zamówieniu na **dwa dostępy pakietu Office 365 University dla komputerów Mac, licencja 4 letnia** do Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego składamy niniejszą ofertę:

Wartość nettozł

(słownie.....
.....)

Podatek VAT%

Wartość bruttozł

(słownie.....
.....zł)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w ogłoszeniu, w tym z projektem umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Numer konta Wykonawcy, na które miałyby by przelane wynagrodzenie:

.....

.....
Pieczątko i podpis Wykonawcy

UMOWA Nr

Zawarta w dniu 2017 r. w Warszawie pomiędzy:
Akademią Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego z siedzibą w Warszawie przy ulicy
Marymonckiej 34, zwaną dalej "Zamawiającym", NIP 525-001-18-75 reprezentowaną
przez:

1. -
2. -

a, z siedzibą w przy, zarejestrowanym w KRS,
posiadającym NIP i REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez :

1. -
2. -

Umowa została zawarta w wyniku postępowania prowadzonego w trybie zamówienia spoza
ustawy na podstawie art. 4 d ust 1 pkt 1 Ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień
publicznych z późn. zm.

§ 1

Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszej umowy są **dwa dostępy pakietu Office 365 University dla komputerów Mac, licencja 4 letnia** dla Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załączniki nr 1 i 2 do umowy.
2. Oprogramowanie będzie zainstalowane: dla Joanna Ścibek, Katarzyna Bienias w Katedrze Nauk Przyrodniczych, Zakład Anatomii i Kinezyjologii Wydział Rehabilitacji AWF w Warszawa.

§ 2

Termin realizacji:

Do 5 dni od dnia podpisania umowy

§3

Wynagrodzenie:

1. Wykonawca za prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy otrzyma wynagrodzenie **netto** w wysokości **PLN (słownie:**).
2. Do wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości ...%, co stanowić będzie kwotę wynagrodzenia **brutto** **PLN (słownie:**).
3. Wynagrodzenie zostanie przelane na nr konta
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy zgodnie z ceną określoną w załączniku nr 2 do umowy.

§4

Warunki gwarancji:

Wsparcie techniczne w zakresie instalacji i użytkowania oprogramowania.

§ 5

Odbiór przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający jest zobowiązany do zbadania technicznego przedmiotu umowy, w ciągu 14 dni od daty jego otrzymania, przez osobę upoważnioną.
2. Miejscem przeprowadzenia badania technicznego jest siedziba Zamawiającego Katedra Nauk Przyrodniczych, Zakład Anatomii i Kinezylogii Wydział Rehabilitacji AWF w Warszawie. Z czynności odbioru strony sporządzą protokół odbioru.
3. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy w terminie określonym ust.3 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedłożyć Wykonawcy pisemną reklamację, zaś Wykonawca ma obowiązek rozpatrzenia tej reklamacji i udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru w razie stwierdzenia wad i usterek przedmiotu umowy.
4. W razie stwierdzenia, że przedmiot umowy jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu w terminie określonym ust. 3 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedłożyć Wykonawcy pisemną informację, zaś Wykonawca ma obowiązek udzielenia odpowiedzi Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu odbioru w razie stwierdzenia niezgodności przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.
5. Wykonawca odpowiada za braki i wady powstałe w czasie przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu i jego uruchomienia.
6. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, przechodzi na niego ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
7. Wykonawca wyznacza koordynatorem:
8. Zamawiający wyznacza koordynatorem

§ 6

Fakturowanie i rozliczenie

1. Wynagrodzeniem będzie wypłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po obustronnym podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Zapłata faktury, o której mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu w terminie 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego, na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Dla celów wystawienia faktury Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP.

§ 7

Kary umowne – odsetki za zwłokę:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto umowy z tytułu nieterminowej realizacji przedmiotu umowy oraz nieterminowej wymiany wadliwego towaru stwierdzonego przy odbiorze, w okresie gwarancji i rękojmi, liczoną za każdy dzień opóźnienia.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Za nieterminowe realizowanie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z nieopłaconej wystawionej faktury VAT.
6. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 8

Postanowienia dodatkowe:

1. Do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wyznacza Pana
2. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy Wykonawca wyznacza tel.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania określonego w ust. 3 tego paragrafu, pisma dostarczone pod wskazane w niniejszej umowie adresy uważa się za doręczone.

§ 9

Postanowienia końcowe:

1. W sprawach spornych wynikających z niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji strony poddadzą się rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany treści umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Prawa zamówień publicznych.

§ 10

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY