

Tekst jednolity Regulaminu Studiów Doktoranckich AWF w Warszawie z dnia 25 kwietnia 2017 r., obowiązujący od początku roku akademickiego 2017/2018, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 uchwały go przyjmującej

Regulamin Studiów Doktoranckich Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie

Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin Studiów Doktoranckich Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, zwanej dalej AWF Warszawa lub Uczelnią, określa organizację i tok studiów doktoranckich oraz prawa i obowiązki doktorantów Uczelni.

§ 2

1. Do studiowania na studiach doktoranckich może być dopuszczona osoba, która posiada dyplom magistra lub równorzędny oraz spełnia warunki rekrutacji, ustalone przez Uczelnię.
2. Przyjęcie na studia doktoranckie odbywa się zgodnie z warunkami i trybem określonymi w uchwale senatu. Rekrutację na studia doktoranckie przeprowadza wydziałowa komisja rekrutacyjna powołana wspólnie przez dziekanów wydziałów prowadzących studia doktoranckie, chyba że rektor postanowi inaczej.
3. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa doktoranta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania.
4. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje legitymację.
5. Doktoranci mają prawo do posiadania legitymacji doktoranta do dnia ukończenia studiów lub skreślenia z listy doktorantów. Doktorant, który utracił prawo posiadania legitymacji jest zobowiązany zwrócić ją Uczelni.

Przełożeni doktoranta

§ 3

1. Najwyższym zwierzchnikiem i opiekunem wszystkich doktorantów Uczelni jest rektor.
2. Bezpośrednim przełożonym doktorantów jest kierownik studiów doktoranckich, zwany dalej kierownikiem.
3. Kierownik organizuje realizację programu studiów oraz podejmuje decyzje w sprawach związanych z przebiegiem studiów, niezastrzeżonych do kompetencji innych organów, a w szczególności:
 - 1) wykonuje uprawnienia i obowiązki określone w przepisach powszechnie obowiązującego prawa oraz Statucie AWF Warszawa i innych aktach prawa wewnętrznego Uczelni;
 - 2) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich;
 - 3) wyraża zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich;
 - 4) opiniuje wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego przekazane przez przewodniczącego komisji stypendialnej;
 - 5) przyjmuje i bada kompletność wniosków doktorantów o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.
- 3a. Wydziałowa Komisja Nauki dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktoranta.

4. Rektor rozpoznaje odwołania od decyzji kierownika studiów doktoranckich we wszystkich sprawach związanych z przebiegiem studiów.
5. Decyzja Rektora jest ostateczna.
6. Odwołania od decyzji kierownika studiów doktoranckich lub zastrzeżenia do oceny kierownika studiów doktoranckich doktoranci wnoszą do rektora lub odpowiednio do rady wydziału za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich, który wydał zaskarżoną decyzję lub ocenę. Termin wniesienia odwołania od decyzji kierownika studiów doktoranckich lub zastrzeżenia do oceny kierownika studiów doktoranckich wynosi 14 dni od daty otrzymania decyzji.
7. Doktorant zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie dziekanat o zmianie nazwiska i adresu do korespondencji. W razie niezawiadomienia dziekanatu o zmianie nazwiska lub adresu, pisma wysyłane na ostatni podany adres uważa się za doręczone.

Reprezentacja doktorantów

§ 4

1. Doktoranci Uczelni tworzą samorząd doktorantów, którego organy są wyłącznymi reprezentantami ogółu doktorantów.
2. Samorząd doktorantów działa na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo szkolnictwie wyższym, Statutu Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie oraz regulaminu określającego zasady organizacji i tryb działania samorządu doktorantów.
3. Samorząd doktorantów prowadzi na terenie uczelni działalność w zakresie spraw doktoranckich, a w szczególności w sprawach socjalno-bytowych i kulturalnych.
4. Organy samorządu doktorantów mają prawo do wyrażania opinii i przedstawiania wniosków w sprawach dotyczących ogółu doktorantów oraz współdecydują w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez organy uczelni na cele doktorantów.

Organizacja studiów

§ 5

1. Studia trzeciego stopnia (doktoranckie) w AWF Warszawa trwają 4 lata.
2. Studia doktoranckie umożliwiają uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dziedzinie, przygotowują do samodzielnej działalności badawczej i twórczej oraz przygotowują do uzyskania stopnia naukowego doktora.
3. Studia doktoranckie realizowane są w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
4. Studia doktoranckie stacjonarne są bezpłatne, a koszty ich prowadzenia pokrywane są ze środków finansowych jednostek organizacyjnych prowadzących studia doktoranckie. Uczelnia może pobierać od doktorantów studiujących w formie stacjonarnej wyłącznie opłaty wskazane w zawartej między doktorantem a AWF Warszawa umowie (na podstawie art. 195 ust. 10 Ustawy z 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym) lub opłaty wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Zakres przedmiotowy kosztów przewodu doktorskiego oraz zasad odpłatności za przeprowadzenie przewodu doktorskiego reguluje odrębne zarządzenie rektora AWF Warszawa.
5. Studia doktoranckie niestacjonarne są płatne. Wysokość opłat za kształcenie uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich określa rektor na wniosek rady wydziału. Szczegółowe zasady pobierania opłat, w tym warunki i tryb zwalniania z opłat ustala Senat.
6. Organizacja studiów doktoranckich niestacjonarnych umożliwia odbywanie studiów osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy. Wykonywanie pracy przez doktorantów studiów nie może kolidować z zajęciami wynikającymi z programu studiów ani z ich obowiązkami dydaktycznymi i naukowymi.
7. Uczelnia może uczestniczyć w międzyuczelnianych i międzynarodowych programach studiów doktoranckich. Zasady i tryb tych studiów określają odrębne umowy zawarte między Uczelnią a zainteresowanymi jednostkami organizacyjnymi.

Organizacja roku akademickiego

§ 6

1. Rok akademicki na studiach doktoranckich stacjonarnych trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego.
2. Rok akademicki obejmuje:
 - 1) okres, w którym prowadzone są zajęcia dydaktyczne;
 - 2) okres sesji egzaminacyjnych wolnych od zajęć dydaktycznych,
 - 3) wakacje letnie, ferie zimowe i świąteczne.
3. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć, sesji egzaminacyjnej oraz termin złożenia pracy doktorskiej określa szczegółowa organizacja danego roku akademickiego, z zastrzeżeniem § 22 ust. 4 pkt 4 niniejszego regulaminu.

§ 7

1. Studia doktoranckie realizowane są według planów studiów i programów kształcenia, które stanowią podstawę organizacji roku akademickiego.
2. Plany studiów i programy kształcenia uchwała rada wydziału, prowadząca studia doktoranckie zgodnie z wytycznymi senatu oraz po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów. Plan studiów doktoranckich zawiera:
 - 1) wykaz i opis przedmiotów obowiązkowych z określeniem formy ich zaliczenia;
 - 2) obowiązkowy wymiar praktyk zawodowych, realizowanych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, które powinien odbyć doktorant;Uczestnik studiów doktoranckich ma obowiązek uczestniczenia w zajęciach wynikających z planu studiów programu kształcenia.
3. Wydziałowa Komisja Nauki sprawuje nadzór nad realizacją studiów doktoranckich, określając w szczególności sposób dokonywania oceny realizacji programów studiów oraz prowadzenia przez doktorantów badań naukowych i sposób organizacji zajęć.
4. Organizację roku akademickiego na studiach doktoranckich ustala dziekan na wniosek kierownika studiów doktoranckich.
5. Plan zajęć i program nauczania na studiach doktoranckich podaje się do wiadomości na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego. Plan studiów i program nauczania są dostępne na stronie internetowej Uczelni.
6. Indywidualny harmonogram pracy doktoranta określający zadania do realizacji w danym roku akademickim (terminy egzaminów i zaliczenia praktyk zawodowych, wymiar i czas realizowania pracy naukowej oraz konsultacji opiekuna naukowego lub promotora) ustala kierownik studiów doktoranckich.

Indywidualny Tok Studiów oraz Indywidualny Plan Studiów i Program Nauczania

§ 8

1. Kierownik studiów doktoranckich może przyznać doktorantowi:
 - 1) Indywidualny Tok Studiów (ITS) w celu zapewnienia równoczesnego studiowania i doskonalenia sportowego na najwyższym międzynarodowym i krajowym poziomie lub wykonywania innych czynności związanych z sytuacją rodzinną, pracą na rzecz osób niepełnosprawnych lub pełnienia funkcji w środowisku studenckim/doktoranckim Uczelni;
 - 2) Indywidualny Plan Studiów (IPS) w celu rozwijania indywidualnych zainteresowań naukowych doktoranta lub odbywania stażu naukowego lub prowadzenia badań naukowych w innej uczelni lub instytucji naukowej w kraju lub za granicą.
 - 3) IPS osobom niepełnosprawnym w celu dostosowania procesu dydaktycznego do ich szczególnych potrzeb.

- 4) Na wniosek doktoranta niepełnosprawnego kierownik studiów doktoranckich ustala szczegółowe warunki studiowania z uwzględnieniem niezbędnych środków pomocy dydaktycznej.
2. Doktoranci ubiegający się o ITS lub IPS muszą charakteryzować się nienaganną postawą oraz rzetelnym stosunkiem do obowiązków wynikających ze ślubowania i regulaminu studiów doktoranckich. Wnioski o przyznanie ITS lub IPS należy złożyć w terminie do 10 dni od rozpoczęcia semestru. Złożenie wniosku nie zwalnia doktoranta z uczestnictwa w zajęciach na ogólnych zasadach. ITS lub IPS jest przyznawany na rok akademicki.
3. Doktoranci posiadający ITS przedkładają roczny indywidualny plan studiów, natomiast doktoranci posiadający IPS- semestralny indywidualny plan studiów do zatwierdzenia kierownikowi studiów doktoranckich. Okres realizacji ITS i IPS kończy się 15 września.
4. Prowadzący zajęcia ustalają dla doktorantów, którym przyznano ITS lub IPS formy i terminy odbywania zajęć programowych, udział w praktykach zawodowych, zaliczenia i egzaminy.
5. Warunkiem przyznania doktorantowi ITS lub IPS w kolejnym roku akademickim jest uzyskanie zaliczenia roku akademickiego do 15 września.
6. Doktorant, który nie zaliczył przedmiotu/ów w wyznaczonym terminie może ubiegać się o wpis warunkowy.

§ 9

1. Kierownik studiów doktoranckich może przyznać Indywidualny Tok Studiów (ITS) doktorantom, którzy:
 - 1) są członkami kadry olimpijskiej, narodowej lub uniwersjadowej;
 - 2) byli uczestnikami mistrzostw świata lub Europy lub medalistami mistrzostw Polski w sportach olimpijskich w roku akademickim poprzedzającym ubieganie się o ITS;
 - 3) są czynnymi zawodnikami drużyn sportowych gier zespołowych występujących co najmniej na poziomie najwyższej ligi rozgrywkowej;
 - 4) legitymują się wysokimi osiągnięciami sportowymi na poziomie międzynarodowym w sportach olimpijskich lub nieolimpijskich (igrzyska olimpijskie, mistrzostwa świata, mistrzostwa Europy, uniwersjada, puchar świata, puchar Europy, rozgrywki międzynarodowe w grach sportowych);
 - 5) samotnie wychowują dzieci;
 - 6) aktywnie działają w organach kolegialnych Uczelni, samorządzie doktorantów oraz współpracują na zasadach wolontariatu w ramach międzynarodowych programów doktorantów;
 - 7) aktywnie działają na zasadach wolontariatu na rzecz organizacji i osób niepełnosprawnych.
2. Doktorant ubiegający się o przyznanie ITS zobowiązany jest złożyć uzasadniony wniosek oraz:
 - 1) w przypadku doktorantów-sportowców - opinię polskiego związku sportowego lub zarządu klubu sportowego AZS-AWF Warszawa lub zarządu klubu sportowego AZSAWF Biała Podlaska;
 - 2) w przypadku osób samotnie wychowujących dziecko – akt urodzenia dziecka;
 - 3) w przypadku osób działających w środowisku studenckim/doktoranckim - opinię samorządu doktorantów Uczelni, potwierdzającą udział doktoranta w organach kolegialnych Uczelni, jego działalność w samorządzie doktorantów, w komisjach stypendialnych lub pełnienie opieki nad doktorantami cudzoziemcami w programach wymiany międzynarodowej;
 - 4) w przypadku osób działających na rzecz osób niepełnosprawnych - opinię organizacji działającej na rzecz osób niepełnosprawnych, potwierdzającej wolontariat doktoranta.
3. (uchylony).
4. ITS jest przyznawany na rok akademicki.

§ 10

1. Kierownik studiów doktoranckich może przyznać Indywidualny Plan Studiów (IPS) doktorantom, którzy:
 - 1) (uchylony);
 - 2) (uchylony);
 - 3) uczestniczą w programach wymiany międzynarodowej doktorantów;

- 4) uczestniczą w stażach naukowych lub badaniach w innej uczelni, instytucji naukowej w kraju lub za granicą
- 5) są osobami niepełnosprawnymi.
2. (uchylony).
3. Doktorant ubiegający się o przyznanie IPS zobowiązany jest złożyć uzasadniony wniosek oraz dołączyć wskazane przez kierownika studiów doktoranckich dokumenty.

§ 11

1. W celu nadzoru merytorycznego nad prowadzonymi przez doktoranta badaniami naukowymi powoływani są opiekunowie naukowci doktorantów spośród osób posiadających tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. Kierownik studiów doktoranckich w I semestrze studiów zatwierdza opiekunów naukowych po konsultacji z doktorantem i kandydatem na opiekuna. Wniosek o powołanie opiekuna naukowego składa zainteresowany doktorant dołączając pisemną zgodę kandydata na opiekuna naukowego.
3. Do obowiązków opiekuna naukowego należy:
 - 1) udzielanie doktorantowi niezbędnej pomocy merytorycznej i organizacyjnej w pracy naukowej;
 - 2) prowadzenie konsultacji i oceny rozwoju naukowego doktoranta;
 - 3) pomoc w organizacji badań oraz organizacji pracy własnej doktoranta w katedrze;
 - 4) opiniowanie wniosków doktoranta o zgodę na udział w konferencjach, programach i stażach naukowych oraz przedłużenie studiów;
 - 5) opiniowanie sprawozdań doktoranta z realizacji studiów;
 - 6) ułatwianie doktorantowi nawiązywania kontaktów ze środowiskiem naukowym;
 - 7) przekazywanie kierownikowi studiów doktoranckich opinii o doktorancie.
4. Po wszczęciu przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną promotora.

Uznawanie wyników osiąganych przez doktoranta w innej uczelni

§ 12

1. Doktorantowi realizującemu program roczny w innej uczelni zalicza się okres studiów odbytych w innej uczelni na podstawie:
 - 1) porozumienia, które określa program studiów, jaki doktorant zamierza zrealizować poza uczelnią macierzystą. Program studiów zaproponowany przez doktoranta zatwierdza rada wydziału. Porozumienie to jest zawarte pomiędzy uczelnią macierzystą i uczelnią przyjmującą oraz doktorantem;
 - 2) Wykazu zaliczeń i egzaminów, sporządzonego po zakończeniu okresu studiów, w którym odnotowane zostają przedmioty i zajęcia wraz z osiągniętymi przez doktoranta wynikami w nauce, według obowiązującej w danej uczelni skali ocen. Podpisaną kopię wykazu otrzymują wszystkie strony, tj. uczelnia macierzysta, uczelnia przyjmująca oraz doktorant.
2. Doktorant jest zobowiązany do uzyskania pisemnej akceptacji rady wydziału na dokonanie zmian w programie w przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian w programie zajęć ustalonych w Porozumieniu.
3. Na podstawie wykazu zaliczeń i egzaminów kierownik studiów doktoranckich potwierdza zaliczenie przedmiotów i egzaminów oraz wpisuje ocenę z przedmiotów zaliczonych w innej uczelni. Decyzje w sprawach dotyczących zaliczenia, wykazu przedmiotów i ewentualnych uzupełnień, które mogą wynikać z różnic programowych podejmuje kierownik studiów doktoranckich.
4. Doktorant za zgodą dziekana może brać udział w zajęciach z przedmiotów nieobjętych planem studiów i uzyskiwać zaliczenia. Warunki udziału w zajęciach określa decyzja kierownika studiów doktoranckich.
5. Przedmioty nieobjęte planem studiów zapisuje się w karcie uczestnika studiów doktoranckich (karta okresowych osiągnięć). Ocenę uzyskaną w wyniku zaliczenia przedmiotów nieobjętych planem studiów nie są uwzględniane przy rozliczeniu przebiegu studiów doktoranta.

6. Do przenoszenia i uznawania zajęć zaliczonych przez doktoranta na studiach doktoranckich w innej uczelni, w tym zagranicznej, stosuje się bezpośrednio postanowienia art. 165 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym. Zapis powyższy, o bezpośrednim stosowaniu postanowień art. 165 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym, stosuje się również odpowiednio do przenoszenia i uznawania zajęć zaliczonych przez doktoranta w jednostce organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie w uczelni macierzystej. Decyzję o przeniesieniu i uznaniu zajęć zaliczonych przez doktoranta podejmuje kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po analizie zbieżności uzyskanych efektów kształcenia z efektami kształcenia obowiązującymi w jednostce (studiach doktoranckich) przyjmującej doktoranta. Dla stwierdzenia zbieżności uzyskanych efektów kształcenia, kierownik studiów doktoranckich uwzględnia osiągnięte przez doktoranta efekty kształcenia w innej uczelni, w tym zagranicznej, przedstawione w odpowiedniej dokumentacji.

Prawa i obowiązki uczestnika studiów doktoranckich

§ 13

1. Doktorant ma prawo do:
 - 1) powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - 2) otrzymywania świadczeń pomocy materialnej po spełnieniu warunków otrzymania takiej pomocy, określonych w regulaminie przyznawania i świadczenia pomocy materialnej dla doktorantów;
 - 3) ubiegania się o stypendium doktoranckie;
 - 4) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych;
 - 5) opieki merytorycznej i konsultacji opiekuna naukowego lub promotora w zakresie prowadzonej pracy naukowo-badawczej i dydaktycznej objętej indywidualnym harmonogramem doktoranta;
 - 6) ubiegania się o dofinansowanie przez jednostkę organizacyjną wydziału, w której przygotowywana jest praca doktorska udziału w konferencjach, sympozjach, zakupów aparatury i materiałów potrzebnych do wykonywania badań na zasadach określonych przez kierownika tej jednostki;
 - 7) korzystania z aparatury, materiałów, obsługi sekretariatu w jednostce organizacyjnej, w której realizowana jest praca doktorska na warunkach określonych przez kierownika tej jednostki;
 - 8) korzystania z domów studenckich, sal i pomieszczeń Uczelni, w tym klubów kulturalnych i obiektów sportowych na zasadach obowiązujących studentów;
 - 9) ubiegania się o skierowanie przez Uczelnię do innej Uczelni lub instytucji naukowej w celu kontynuowania studiów doktoranckich lub prowadzenia badań naukowych w kraju lub za granicą;
 - 10) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych oraz artystycznych i sportowych;
 - 11) uczestniczenia w pracach samorządu doktorantów na zasadach określonych w Regulaminie Samorządu Doktorantów;
 - 12) zwracania się za pośrednictwem organizacji doktorantów, samorządu doktorantów oraz indywidualnie do organów uczelni w sprawach dotyczących doktorantów;
 - 13) złożenia skargi na ostateczne decyzje organów uczelni wydane w indywidualnych sprawach doktorantów oraz w sprawie przyjęcia na studia na zasadach określonych w art. 207 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 14) wyrażania opinii o prowadzonych w Uczelni zajęciach dydaktycznych i pracy naukowej;
 - 15) wglądu do swoich dokumentów dotyczących przebiegu studiów;
 - 16) zaliczenia okresu odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich, nie dłuższego niż 4 lata do okresu pracy od którego zależą uprawnienia pracownicze;
 - 17) otrzymywania nagród i wyróżnień Uczelni.
2. Ubezpieczeniu zdrowotnemu opłacanemu przez Uczelnię podlegają doktoranci po ukończeniu 26 roku życia, którzy nie podlegają ubezpieczeniu z innego tytułu, to jest w przypadku gdy:
 - 1) nie są zatrudnieni w ramach stosunku pracy;

- 2) nie są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę tymczasową lub na podstawie umowy zlecenia;
 - 3) nie są zarejestrowani jako osoby bezrobotne w urzędzie pracy;
 - 4) nie prowadzą działalności gospodarczej;
 - 5) nie posiadają ubezpieczenia z innego tytułu.
3. Uczelnia zgłasza doktoranta do ubezpieczenia zdrowotnego na jego wniosek i opłaca składkę na ubezpieczenie zdrowotne po przedstawieniu przez doktoranta oświadczenia, że nie podlega on ubezpieczeniu zdrowotnemu z innego tytułu niż studia doktoranckie w AWF Warszawa.
 4. Uczelnia nie opłaca ubezpieczenia społecznego, które jest ubezpieczeniem dobrowolnym i może być opłacane przez doktoranta samodzielnie.

§ 14

1. Do obowiązków doktoranta należy:
 - 1) postępowanie zgodne z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich;
 - 2) przestrzeganie przepisów obowiązujących w Uczelni, w tym przepisów BHP;
 - 3) uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych zgodnie z Regulaminem Studiów Doktoranckich i indywidualnym harmonogramem doktoranta;
 - 4) składania egzaminów, odbywanie praktyk zawodowych i spełnianie innych wymogów określonych w planie studiów i programie nauczania;
 - 5) realizowanie programu studiów doktoranckich;
 - 6) prowadzenie badań naukowych we współpracy z opiekunem naukowym lub promotorem i składanie sprawozdań z ich przebiegu do kierownika studiów doktoranckich, który przekazuje je do oceny Wydziałowej Komisji Nauki;
 - 7) dbanie o godność doktoranta i dobre imię Uczelni;
 - 8) niezwłocznie powiadomienie kierownika studiów doktoranckich o zmianach danych osobowych, stanu cywilnego, warunków materialnych, jeżeli zmiany te wpływają na wysokość przyznanej pomocy materialnej lub treść wydawanych dokumentów.
2. Doktoranci zgłoszeni do ubezpieczenia zdrowotnego przez Uczelnię mają obowiązek niezwłocznie zawiadomić Uczelnię o wszelkich zmianach dotyczących powstania obowiązku ubezpieczenia z innych tytułów, na przykład o podjęciu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia.
3. Przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych oraz przystąpieniem do badań naukowych z wykorzystaniem aparatury i urządzeń pomiarowych i badawczych doktorant ma obowiązek odbyć przeszkolenie z zakresu BHP.
4. Uczestnicy studiów doktoranckich, którzy podczas pracy naukowej będą narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia zobowiązani są do przedstawienia kierownikowi studiów doktoranckich przed przystąpieniem do badań naukowych zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych, wydanego przez uprawnionego lekarza podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2014 r., poz. 1144). Skierowanie na badania wydaje kierownik studiów doktoranckich na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której prowadzone są badania naukowe z udziałem czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia.

Zmiana formy kształcenia, przeniesienia

§ 15

1. Doktorant AWF Warszawa może w uzasadnionych przypadkach ubiegać się o zmianę formy studiów. Decyzję o zmianie formy studiów na wniosek doktoranta podejmuje kierownik studiów doktoranckich przed rozpoczęciem semestru.

2. Decyzja o zmianie formy studiów może być podjęta w granicach przyjętego uchwałą senatu limitu doktorantów realizujących daną formę studiów.
3. Kierownik studiów doktoranckich może odmówić przyjęcia na studia jeśli został przekroczony limit miejsc uchwalony przez senat lub sprzeciwia się temu inne względy organizacyjne.

Zaliczenie przedmiotów

§ 16

1. W Uczelni stosuje się następujące oceny i noty:
 - bardzo dobra – 5,0 (bdb);
 - dobra plus – 4,5 (db plus);
 - dobra – 4,0 (db);
 - dostateczna plus – 3,5 (dst plus);
 - dostateczna – 3,0 (dst);
 - niedostateczna – 2,0 (ndst),
 - zaliczenie – zal.
2. Notę zaliczenia (zal) stosuje się wówczas, gdy przedmiot nie kończy się zaliczeniem na ocenę. Wykaz przedmiotów, które kończą się zaliczeniem określa plan studiów i program nauczania.
3. Rada wydziału ustala system punktowy, opracowany w oparciu o Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS). Zapis art. 165 ust. 2b Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym stosuje się odpowiednio.
4. Doktorant otrzymuje informację o wyniku zaliczenia przedmiotu w terminie do 7 dni od wystawienia oceny, nie później jednak niż w terminie przewidzianym w organizacji roku akademickiego.
5. Nieobecność doktoranta na zajęciach usprawiedliwiają:
 - 1) zaświadczenie lekarskie o czasowej niezdolności do nauki lub konieczności opieki nad dzieckiem, wydane przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego;
 - 2) imienne wezwanie doktoranta do osobistego stawienia się, wystosowane przez właściwy organ administracji państwowej;
 - 3) pismo dziekana lub innej upoważnionej przez niego osoby.
6. Doktorant jest zobowiązany uprzedzić prowadzącego zajęcia o przyczynie i przewidywanym okresie nieobecności, jeżeli przyczyna tej nieobecności jest z góry wiadoma, oraz okazać zaświadczenie lekarskie lub usprawiedliwienie najpóźniej w terminie 3 dni od daty wystawienia.
7. Prowadzący zajęcia ma prawo nie dopuścić do zajęć dydaktycznych doktoranta posiadającego przeciwwskazania zdrowotne oraz doktoranta, którego stan lub zachowanie wskazuje na spożycie alkoholu lub narkotyków, leków psychotropowych lub innych substancji o działaniu odurzającym lub psychoaktywnym, którego zachowanie, w wyniku działania wskazanych wyżej środków, mogłoby zakłócić przebieg zajęć.

§ 17

1. Doktorant w ramach praktyk zawodowych ma obowiązek prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w wymiarze nieprzekraczającym 90 godzin dydaktycznych rocznie (i nie mniejszym niż 10 godzin rocznie) oraz opracowywania konspektów i materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć dydaktycznych.
2. Wymiar praktyk zawodowych określa plan studiów i program nauczania oraz indywidualny harmonogram pracy doktoranta.
3. Opiekun naukowy doktoranta zatwierdza konspekty i materiały oraz zalicza praktyki zawodowe. Warunkiem zaliczenia praktyki jest prowadzenie zajęć dydaktycznych lub uczestniczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w wymiarze określonym w planie i programie nauczania i w indywidualnym harmonogramie pracy doktoranta oraz zatwierdzenie konspektów i materiałów opracowanych przez doktoranta niezbędnych dla prowadzenia zajęć dydaktycznych.

§ 18

1. Doktorant zalicza przedmioty w terminach określonych w planach organizacji roku akademickiego oraz przystępuje do egzaminów zgodnie z obowiązującym indywidualnym harmonogramem pracy.
- 1a. Doktorant jest zobowiązany do uzyskania wszczęcia przewodu doktorskiego najpóźniej do zakończenia 5 semestru studiów pod rygorem niezaliczenia semestru¹.
2. W pierwszym tygodniu zajęć prowadzący zobowiązani są podać do wiadomości doktorantów program przedmiotu, wykaz literatury, zasady bieżącej kontroli wyników nauczania, warunki zaliczania oraz formę i planowane terminy zaliczeń, a także terminy i miejsce konsultacji.
3. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest spełnienie warunków zaliczenia ustalonych przez prowadzącego zajęcia.
4. W uzasadnionych przypadkach na wniosek doktoranta kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć termin zaliczenia i warunkowo dopuścić doktoranta do egzaminów, po zasięgnięciu opinii prowadzącego zajęcia.
5. W przypadku braku zaliczenia lub uzyskania na egzaminie oceny niedostatecznej z nie więcej niż jednego przedmiotu kierownik studiów doktoranckich na uzasadniony wniosek doktoranta może wydać decyzję o wpisie na semestr wyższy lub o wyrażeniu zgody na przedłużenie studiów doktoranckich. Ponowne niezaliczenie przedmiotu skutkuje skreśleniem z list doktorantów. Zasady dotyczące udzielania wpisu warunkowego stosuje się w przypadku, kiedy doktorant z uzasadnionych przyczyn nie odbył praktyk zawodowych w terminie.
6. Wydziałowa Komisja Nauki semestralnie, na podstawie sprawozdania doktoranta zaopiniowanego przez opiekuna, dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich i postępów doktoranta w pracy naukowej zgodnie z zasadami ustalonymi przez radę wydziału. Na podstawie dokonanej oceny kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o zaliczeniu semestru studiów, dokonując odpowiednich zapisów w karcie uczestnika studiów doktoranckich (karta okresowych osiągnięć).
7. Kierownik studiów doktoranckich może stwierdzić brak postępów doktoranta w pracy naukowej i na tej podstawie podjąć decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich lub o przedłużeniu studiów doktoranckich.

Egzaminy

§ 19

1. Egzamin jest sprawdzianem stopnia osiągniętych przez doktoranta efektów kształcenia założonych w programie przedmiotu.
2. Warunkiem dopuszczenia doktoranta do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń lub innych form realizacji przedmiotu.
3. Doktorant jest zobowiązany do składania egzaminów w terminach określonych w organizacji roku akademickiego i uzgodnionych z egzaminatorami.
4. W przypadku uzyskania na egzaminie oceny niedostatecznej doktorantowi przysługuje prawo do zdawania egzaminu poprawkowego w sesji poprawkowej. W uzasadnionych przypadkach na wniosek doktoranta kierownik studiów doktoranckich może wyznaczyć egzamin poprawkowy w innym terminie.
5. W przypadku zwolnienia lekarskiego lub innych uzasadnionych powodów uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu doktorant zobowiązany jest najpóźniej w dniu egzaminu powiadomić dziekanat o przyczynach swojej nieobecności, a w terminie 7 dni usprawiedliwić swoją nieobecność przed egzaminatorem.
6. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na egzaminie doktorant otrzymuje ocenę niedostateczną.
7. Egzaminator może wyznaczyć wcześniejszy, tzw. zerowy, termin egzaminu oraz warunki przystąpienia do niego.

¹ obowiązek określony w § 18 ust. 1a Regulaminu Studiów Doktoranckich AWF w Warszawie dotyczy doktorantów rozpoczynających studia doktoranckie w AWF Warszawa począwszy od cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2017/2018 r.

Egzamin komisyjny

§ 20

1. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń, co do prawidłowości przeprowadzenia egzaminu poprawkowego, doktorant ma prawo w terminie trzech dni od ogłoszenia wyników egzaminu złożyć wniosek do kierownika studiów doktoranckich w sprawie przeprowadzenia egzaminu komisyjnego. Termin egzaminu wyznacza kierownik studiów doktoranckich w okresie 7 dni od momentu podjęcia decyzji.
2. W czasie sesji egzaminacyjnej doktorant może przystąpić tylko do jednego egzaminu komisyjnego.
3. Kierownik studiów doktoranckich może zarządzić egzamin komisyjny z własnej inicjatywy lub na wniosek egzaminatora.
4. Egzamin komisyjny odbywa się przed komisją powołaną przez kierownika studiów doktoranckich, w której skład wchodzi:
 - 1) prodziekan właściwy do spraw naukowych jako przewodniczący;
 - 2) kierownik katedry/zakładu lub upoważniony pracownik naukowo-dydaktyczny, jako egzaminator;
 - 3) osoba uprzednio egzaminująca doktoranta, jako członek komisji.
5. Na wniosek doktoranta w egzaminie komisyjnym może uczestniczyć przedstawiciel wydziałowego organu samorządu doktorantów.
6. Jeżeli zastrzeżenia doktoranta dotyczą egzaminu pisemnego to egzamin może polegać na komisyjnym sprawdzeniu i ocenie pracy egzaminacyjnej.
7. Ocena uzyskana przez doktoranta na egzaminie komisyjnym jest ostateczna.
8. Doktorant, który przystąpił do egzaminu komisyjnego i otrzymał ocenę niedostateczną traci prawo do ubiegania się o wpis warunkowy na kolejny semestr studiów.

Wpis na rok następny

§ 21

1. Okresem zaliczeniowym na studiach doktoranckich jest semestr.
2. Warunkiem wpisu na następny semestr jest uzyskanie pozytywnej oceny realizacji programu studiów i postępów w pracy naukowej uczestnika studiów doktoranckich, dokonanej przez kierownika studiów doktoranckich w semestrze poprzednim.
3. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny realizacji programu studiów i postępów w pracy naukowej jest zrealizowanie przewidzianego w indywidualnym harmonogramie pracy doktoranta zakresu kształcenia, złożenie sprawozdania z udziału doktoranta w badaniach naukowych w danym semestrze oraz złożenie egzaminów przewidzianych w planie studiów.
4. Podstawą zaliczenia semestru jest uzyskanie określonej w planie studiów doktoranckich liczby punktów ECTS.
5. Do dnia 15 lutego w semestrach nieparzystych i 15 lipca w semestrach parzystych każdego roku doktorant jest zobowiązany złożyć do kierownika studiów doktoranckich następujące dokumenty:
 - 1) sprawozdanie z wykonania obowiązków w danym semestrze;
 - 2) opinię opiekuna naukowego o postępach w pracy naukowej;
 - 3) inne dokumenty, np. kartę okresowych osiągnięć, jeżeli są one wymagane przez kierownika studiów doktoranckich.
6. Z uzasadnionych względów losowych lub naukowych kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć termin, o jakim mowa w ust. 5, do dnia 15 marca w semestrach nieparzystych i 15 września w semestrach parzystych lub przenieść niektóre obowiązki na następny rok akademicki.
7. W oparciu o zebraną dokumentację kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o zaliczeniu semestru lub całego roku do dnia 30 września.
8. Doktorant po złożeniu ostatniego egzaminu w sesji egzaminacyjnej jest zobowiązany do złożenia w dziekanacie i karty egzaminacyjnej. Termin złożenia wyżej wymienionych dokumentów określa kierownik studiów doktoranckich.

Skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich

§ 22

1. Kierownik Studiów doktoranckich skreśla doktoranta z listy doktorantów w następujących przypadkach:
 - 1) nie stawienia się przez doktoranta na zajęcia bez uzasadnionej przyczyny przez okres pierwszych dwóch tygodni po rozpoczęciu roku akademickiego,
 - 2) pisemnej rezygnacji ze studiów.
2. Doktorant ma obowiązek powiadomić pisemnie kierownika studiów doktoranckich przyczynie usprawiedliwiającej jego niestawiennictwo na zajęciach bezpośrednio po jej powstaniu, a przed upływem dwóch pierwszych tygodni zajęć w roku akademickim, pod rygorem skreślenia z listy doktorantów.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów doktorant jest zobowiązany złożyć do kierownika studiów doktoranckich pisemne oświadczenie o rezygnacji. Złożenie oświadczenia powoduje skreślenie z listy doktorantów w terminie 14 dni od daty złożenia oświadczenia.
4. Kierownik studiów doktoranckich może skreślić doktoranta z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) niewniesienia opłat za studia na studiach niestacjonarnych lub opłat za powtarzanie przedmiotu lub roku studiów,
 - 2) niezaliczenia semestru lub całego roku w określonym terminie,
 - 3) stwierdzenia braku postępów w nauce,
 - 4) niezłożenia pracy doktorskiej do końca roku akademickiego, w którym planowane jest zakończenie ósmego semestru studiów.
5. Kierownik studiów doktoranckich może skreślić doktoranta z listy doktorantów w przypadku niewniesienia przez niego opłat związanych z odbywaniem studiów, jeśli doktorant nie uiści opłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty należności.
6. Kierownik studiów doktoranckich może skreślić doktoranta z listy doktorantów z powodu niezaliczenia w terminie przedmiotu lub semestru studiów, jeśli doktorant nie uzyska zgody kierownika studiów doktoranckich na wpis warunkowy lub na przedłużenie studiów doktoranckich.
7. Kierownik studiów doktoranckich może podjąć decyzję o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich z powodu niewywiązywania się doktoranta z obowiązków określonych w art. 197 ust. 1-3 oraz art. 189 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.
8. Decyzje o skreśleniu z listy doktorantów, kierownik studiów doktoranckich wydaje w formie pisemnej. Decyzje przekazywane są zainteresowanemu za potwierdzeniem odbioru.
9. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, służy odwołanie do rektora za pośrednictwem dziekana jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji. Decyzja rektora jest ostateczna.

Opłaty za studia

§ 23

W AWF Warszawa pobierane są opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem doktorantów w formie studiów niestacjonarnych. Uczelnia może pobierać ponadto od doktorantów studiujących w formie niestacjonarnej inne opłaty wskazane w zawartej między doktorantem a AWF Warszawa umowie (na podstawie art. 195 ust. 10 Ustawy z 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym) lub opłaty wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Zakres przedmiotowy kosztów przewodu doktorskiego oraz zasad odpłatności za przeprowadzenie przewodu doktorskiego reguluje odrębne zarządzenie rektora AWF Warszawa.

Odpowiedzialność dyscyplinarna doktorantów

§ 24

1. Doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną za naruszenie przepisów obowiązujących w AWF Warszawa oraz za czyny uchybiające godności doktoranta przed komisją dyscyplinarną lub przed sądem koleżeńskim samorządu doktorantów.
2. Karami dyscyplinarnymi są:
 - 1) upomnienie;
 - 2) nagana;
 - 3) nagana z ostrzeżeniem;
 - 4) wydalenie z Uczelni.
3. Za przewinienie mniejszej wagi rektor może wymierzyć doktorantowi karę upomnienia, z pominięciem komisji dyscyplinarnej lub sądu koleżeńkiego.

Nagrody i wyróżnienia

§ 25

1. Doktorantom wyróżniającym się szczególnymi wynikami w nauce i pracy badawczej, postawą moralną i aktywnością społeczną mogą być przyznane:
 - 1) stypendia za wyniki w nauce;
 - 2) nagrody ufundowane przez instytucje państwowe, towarzystwa naukowe itp.;
 - 3) medale Uczelni.
2. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania stypendiów i nagród wymienionych w ust. 1 określają odrębne przepisy.

Ukończenie studiów

§ 26

1. Studia trzeciego stopnia (doktoranckie) kończą się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia (doktorat).
2. Warunki otwarcia przewodu doktorskiego określa ustawa z dnia 14 marca 2003 r. stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz stosowne rozporządzenia wykonawcze.
3. Uczestnik studiów doktoranckich, który ich nie ukończył może na swój wniosek otrzymać zaświadczenie o przebiegu studiów.
4. Uczestnik studiów doktoranckich, który wypełnił wszystkie ich rygory, poza obroną pracy może w ciągu 3 lat przystąpić do obrony bez ponoszenia kosztów.

Przedłużenie studiów

§ 27

1. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć doktorantowi okres odbywania studiów ze zwolnieniem go z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w uzasadnionych przypadkach, a w szczególności w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania studiów spowodowanej chorobą;
 - 2) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
 - 3) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 lat lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności, jednak łącznie nie więcej niż o rok,
2. W przypadku urlopu macierzyńskiego okres odbywania studiów przedłuża się o czas jego trwania.

3. Przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich ze zwolnieniem z obowiązku udziału w zajęciach ze względu na uzasadnioną konieczność prowadzenia długotrwałych badań naukowych może nastąpić na czas trwania tych badań, jednak nie dłużej niż o rok.

§ 28

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy aktualnego rozporządzenia w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych, które to przepisy mają pierwszeństwo stosowania przed zapisami niniejszego regulaminu.