

Zarządzenie Nr 25/2019/2020
Rektora Akademii Wychowania Fizycznego
Józefa Piłsudskiego w Warszawie
z dnia 2 marca 2020 r.

w sprawie: **zasad planowania, organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 33 ust. 3 Statutu Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, w związku z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1459, 1669, 2182 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 55), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego oraz przepisami zarządzenia z dnia 30 stycznia 2019 r. Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie organizacji wykonywania zadań obronnych w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.Urz.MNiSW poz. 13 z dnia 4 lutego 2019 r.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Niniejsze zarządzenie określa zasady planowania, organizacji i wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, zwanej też dalej „Akademią”.

§ 2

1. Nadzór nad planowaniem, organizacją i wykonywaniem zadań obronnych w Akademii sprawuje, z upoważnienia Rektora, dyrektor Biura Rektora.
2. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, specjalista ds. obronnych odpowiedzialny jest za koordynację planowania, organizacji i realizacji przedsięwzięć obronnych w jednostkach organizacyjnych Akademii, uwzględniając aktualne potrzeby i możliwości, a także ich skutki ekonomiczne.

§ 3

1. Za wykonanie poszczególnych zadań obronnych w Akademii odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych.
2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Akademii zapewniają wykonywanie zadań obronnych zgodnie z przepisami o powszechnym obowiązku obrony oraz zasadami określonymi w planie operacyjnym funkcjonowania Akademii w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwanym dalej planem operacyjnym. Jednostki organizacyjne Akademii wykonują zadania obronne oraz zadania z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na zasadach określanych przez Rektora.
3. Kanclerz sprawuje nadzór nad zapewnieniem infrastruktury niezbędnej do wykonywania zadań obronnych.
4. Kierownik Centrum Informatycznego odpowiada za ciągłość i bezpieczeństwo usług teleinformatycznych.

5. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, specjalista ds. obronnych odpowiada za ochronę informacji dotyczących wykonywania zadań obronnych.
6. Biuro Promocji zapewnia wymianę informacji i obsługę medialną dotyczącą wykonywania zadań obronnych w Akademii.

§ 4

1. Planowanie zadań obronnych obejmuje w szczególności sporządzanie, uzgadnianie i aktualizowanie planu operacyjnego.
2. Plan operacyjny sporządza się na podstawie wypisu z planu operacyjnego funkcjonowania działu administracji rządowej – nauka i szkolnictwo wyższe, a w zakresie zarządzania kryzysowego na podstawie właściwych planów i programów zamierzeń lokalnych organów administracji publicznej.
3. Plan operacyjny określa zasady funkcjonowania Akademii oraz zawiera zestawy zadań operacyjnych i karty ich realizacji, przewidziane do wykonywania w czasie podwyższonej gotowości obronnej państwa i w czasie wojny.
4. Podstawą do planowania zamierzeń obronnych w Akademii jest wypis z programu pozamilitarnych przygotowań obronnych Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, a w zakresie zarządzania kryzysowego właściwe plany i programy zamierzeń lokalnych organów administracji publicznej.

§ 5

1. W czasie podwyższania gotowości obronnej państwa i w czasie wojny Akademia wykonuje zadania obronne na podstawie decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub innych upoważnionych do tego organów.
2. Decyzje Ministra, o którym mowa w ust. 1, oraz informacje o stopniu wykonania zadań obronnych przekazywane są w trybie określonym w zarządzeniu Rektora w sprawie wprowadzenia Instrukcji Stałego Dyżuru Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie.

§ 6

1. Kanclerz dokonuje oceny i wskazuje obiekty Akademii, które mogą zostać uznane za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa.
2. Rektor występuje do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, za pośrednictwem kierownika komórki organizacyjnej właściwej w sprawach obronnych Ministerstwa, z wnioskami o uznanie obiektów za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa.
3. W przypadku utraty przez obiekty ich szczególnego znaczenia dla bezpieczeństwa i obronności państwa przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Prorektor właściwy ds. rozwoju sprawuje nadzór nad planowaniem, organizacją i przebiegiem szkolenia obronnego w Akademii.
2. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, specjalista ds. obronnych planuje, organizuje i wykonuje zadania z zakresu szkolenia obronnego w Akademii. Do obowiązków Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych, specjalisty ds. obronnych, w zakresie zadań wskazanych w ust. 1, należy:

- 1) opracowywanie planu zamierzeń obronnych w Akademii oraz jego realizacja;
- 2) opracowywanie rocznych planów szkolenia z zagadnień obronnych i zarządzania kryzysowego oraz ich wykonanie;
- 3) dokumentowanie ww. przedsięwzięć i działalności szkoleniowej;
- 4) zapewnianie, we współpracy z kanclerzem, odpowiednich warunków do realizacji zamierzeń obronnych.

§ 8

Na potrzeby szkolenia obronnego oraz wybranych tematów z zakresu zarządzania kryzysowego, tworzy się następujące grupy szkoleniowe:

- 1) grupa 1: władze Akademii, dziekani i prodziekani, kanclerz, kustosz, dyrektor Biblioteki Akademii;
- 2) grupa 2: dyrektorzy i kierownicy jednostek organizacyjnych w Akademii;
- 3) grupa 3: pozostali pracownicy Akademii.

§ 9

1. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, specjalista ds. obronnych przedstawia do zatwierdzenia Rektorowi, w postaci kwestionariusza, coroczne sprawozdanie dotyczące przygotowań obronnych w Akademii.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych, specjalista ds. obronnych, przesyła do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego do dnia 15 stycznia każdego roku.

§ 10

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, wskazanym w nagłówku.

Rektor

Dr hab. prof. AWF Andrzej Mastalerz