



*Załącznik 1  
do Pisma Okólnego 4  
z dnia 1.03.2023 r.*

## **REGULAMIN ZBIÓRKI**

### § 1

1. Organizatorem akcji „Muzeum AWF: zbiórka pamiątek archiwalnych i historycznych” zwanej dalej „Zbiórka AWF Warszawa”, jest Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, 00-968, ul. Marymoncka 34, NIP 525 001 18 75, REGON 000 327 830, zwaną dalej „AWF Warszawa” lub „Uczelnią”.
2. Zbiórka rozpocznie się z dniem 1 marca 2023 r. i będzie prowadzona do momentu jej odwołania przez Rektora Uczelni.
3. Zbiórka nie podlega rejestracji na portalu zbiorki.gov.pl.
4. Za przeprowadzenie Zbiórki odpowiedzialny jest Koordynator Zbiórki – JM Rektor prof. dr. hab. Bartosz Molik.

### § 2

1. Celem zbiórki jest pozyskanie i zabezpieczenie pamiątek oraz historii mówionej tj. wspomnień związanych z AWF Warszawa zwanych dalej Obiektami.
2. Zbiórka AWF Warszawa zostanie przeprowadzona w formie przyjmowania darów rzeczowych i/lub rejestracji historii mówionej dostarczonych przez osoby wyrażające wolę nieodpłatnego przekazania Obiektów, zwane dalej Darczyńcami.
3. Zbiórka AWF Warszawa zostanie przeprowadzona przez komisję ds. koordynacji i przeprowadzenia zbiórki we współpracy z Biurem Rektora oraz Biurem Marketingu.

### § 3

1. Obiekty będą przyjmowane w Rektoracie Uczelni.
2. Uczelnia ogłosi na własnej stronie internetowej terminy, w których Darczyńcy będą mogli przekazać obiekty bezpośrednio na ręce JM Rektora AWF – prof. dr. hab. Bartosza Molika lub przedstawicieli Uczelni.

3. Osoby zainteresowane przekazaniem Obiektów powinny zgłosić to telefonicznie pod numerem: 22 865 10 80 lub mailowo na adres: sekretariat.rektor@awf.edu.pl celem ustalenia terminu przekazania Obiektu i/lub historii mówionej.

4. Osoby zainteresowane przekazaniem Obiektów powinny dostarczyć je w ustalonym terminie do punktu Zbiórki wskazanego w ust. 1.

5. Przekazanie Obiektów musi zostać potwierdzone w dniu ich przekazania odpowiednimi dokumentami:

1) w przypadku przekazania darów rzeczowych spisane zostaje:

a) oświadczenie Darczyńcy o przekazaniu daru, 2 egzemplarze (1 dla Darczyńcy, 1 dla Uczelni) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1;

b) protokół przyjęcia potwierdzający fizyczne przekazanie daru, 2 egzemplarze (po 1 dla Darczyńcy i Uczelni) – wzór protokołu stanowi Załącznik nr 2;

2) w przypadku przekazania historii mówionej spisana zostaje zgoda na rejestrację i wykorzystanie przez Uczelnię powstałych nagrań (2 egzemplarze, 1 dla Darczyńcy, 1 dla Uczelni) – wzór zgody stanowi Załącznik nr 3.

6. Pracownicy Uczelni odpowiedzialni za przyjęcie Obiektów są zobowiązani do zebrania od Darczyńcy danych niezbędnych do podpisania dokumentów wymienionych w ust. 1.

7. Pracownicy Uczelni wykonają fotografię dokumentującą stan zachowania Obiektu w chwili przekazania go do Uczelni.

#### § 4

1. Pozyskane Obiekty zostaną włączone do ewidencji zbiorów Muzeum AWF Warszawa.
2. Pracownicy uczestniczący w Zbiórce AWF Warszawa nie rozpatrują ofert sprzedaży.
3. We wszelkich sprawach dotyczących zbiórki, a nie uregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzję podejmuje JM Rektor.

#### § 5

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1), dalej „RODO” Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwanym dalej administratorem”) jest Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, ul. Marymoncka 34, 00-968 Warszawa (zwana dalej również „AWF Warszawa”), reprezentowana przez JM Rektora.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który nadzoruje prawidłowość przetwarzania Pana/Pani danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych powołanym przez administratora można skontaktować pod adresem pocztowym AWF Warszawa (z adnotacją skierowania sprawy do IOD) lub za pośrednictwem adresu e-mail: [iodo@awf.edu.pl](mailto:iodo@awf.edu.pl).
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. jako zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu dochodzenia lub obrony roszczeń.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji zbiórki „Muzeum AWF: zbiórka pamiątek archiwalnych i historycznych”.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.
7. W odniesieniu do przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Dane będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu zbiórki lub do czasu cofnięcia zgody.
9. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## § 6

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przekazywanych Obiektów.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do odwołania zbiórki bez podania przyczyny.
3. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie bez podania przyczyny.



*Załącznik nr 1 do Regulaminu  
do Pisma Okólnego 4  
z dnia 1.03.2023 r.*

Warszawa, data .....

### **Oświadczenie o przekazaniu daru**

Ja, niżej podpisany/a

.....

adres do korespondencji

.....

.....

zwany/a dalej Darczyńcą niniejszym przekazuję w darze obiekt/y do Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z siedzibą przy ul. Marymonckiej 34, 00-968 Warszawa, zwanego dalej Muzeum AWF Warszawa.

#### **§ 1 Oświadczenia**

1. Przedmiotem darowizny są obiekty, których wykaz stanowi Załącznik 2 do niniejszej umowy. Łączna liczba darowanych obiektów wynosi .....
2. Przedmiot darowizny przekazuję uczelni w związku z prowadzoną przez uczelnię akcją „Muzeum AWF: zbiórka pamiątek archiwalnych i historycznych”, zwanej dalej Zbiórką AWF Warszawa.
3. Oświadczam, że jestem wyłącznym właścicielem przedmiotu darowizny oraz przysługują mi do niego wszelkie prawa majątkowe. Wraz z wydaniem przedmiotu darowizny przenoszę na Uczelnię nieodpłatnie całość majątkowych praw autorskich do przedmiotu darowizny wraz z prawem wykonywania praw zależnych na wszystkich polach eksploatacji przewidzianych w art. 50 ustawy z dnia 3 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

4. Oświadczam, że przedmiot darowizny nie jest ograniczony ani obciążony żadnymi prawami osób trzecich.

5. Oświadczam, że wydanie przedmiotu darowizny następuje wraz z podpisaniem niniejszego oświadczenia.

## **§ 2 Zgody**

1. Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*, aby w przypadku eksponowania lub publikowania obiektów wchodzących w skład przedmiotu darowizny lub ich wizerunku, Muzeum AWF Warszawa zamieściło informację o Darczyńcy według następującego schematu: imię i nazwisko Darczyńcy, miejsce pochodzenia obiektu – miejsce zamieszkania Darczyńcy (np. Jan Kowalski, Warszawa).

2. Wyrażam / nie wyrażam zgody\* na umieszczenie imienia i nazwiska Darczyńcy w ogólnym spisie Darczyńców Zbiórki AWF Warszawa, który zamieszczony będzie na stronie internetowej Zbiórki AWF Warszawa na stronie [www.uczeln](http://www.uczelni)i.

3. Akceptuję warunki regulaminu

## **§ 3 Dane kontaktowe**

1. Dane kontaktowe Darczyńcy:

telefon

.....

e-mail

.....

adres do korespondencji

.....

2. Dane kontaktowe Uczelni :

a) biuro obsługi Zbiórki AWF Warszawa: telefon 22 865 10 80 lub mailowo na adres: sekretariat.rektor@awf.edu.pl

b) koordynator Zbiórki AWF Warszawa:

.....

2. Dane osobowe Darczyńcy będą administrowane przez Uczelnię na zasadach określonych w Polityce prywatności Uczelni.

#### **§ 4 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego oświadczenia będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego w tym w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Prawa Autorskiego.
2. Oświadczenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Darczyńcy i Uczelni.

.....



*Załącznik nr 2 do Regulaminu  
do Pisma Okólnego 4  
z dnia 1.03.2023 r.*

**PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA nr \_\_\_\_\_**

przedmiotu przez Akademię Wychowania Fizycznego

Józefa Piłsudskiego w Warszawie

sporządzony dnia \_\_\_\_\_ w Warszawie

**Przekazujący:**

IMIĘ I NAZWISKO:

ADRES:

**Przyjmujący: Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie**

REPREZENTANT:

DZIAŁ:

**Przedmiot przyjęcia:**

Wykaz przyjętych przedmiotów:

1. ....
2. ....
3. ....

**Cel przyjęcia:** Dar do Muzeum AWF.

\*Szacunkowa wartość daru:

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach.

DARCZYŃCA

PRZYJMUJĄCY





**Oświadczenie**

**o wyrażeniu zgody na udzielenie wywiadu i wykorzystanie przekazu na cele związane z działalnością Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie**

**Ja, niżej odpisany/a**

.....  
**zamieszkały/a w**

.....  
**Nr tel.**

.....  
**wyrażam zgodę na udzielenie wywiadu z możliwością wykorzystania mojego przekazu/wizerunku\* utrwalonego w trakcie nagrania audio/video\* na cele działalności Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, a także jego następców prawnych – zwanego dalej „Uczelnią”.**

Jednocześnie oświadczam, że bezterminowo i nieodpłatnie przenoszę bez ograniczeń terytorialnych autorskie prawa majątkowe i niemajątkowe powstałe w związku z ww. okolicznościami na rzecz i za zgodą Uczelni na wszystkich polach eksploatacji przewidzianych w art. 50 ustawy z dnia 3 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, kopiowania, utrwalenia i zwielokrotnienia wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami video, technikami poligraficznymi a także w zakresie:

- a) zwielokrotniania, utrwalania, wykorzystania w wydawnictwach, materiałach i działaniach promocyjnych;
- b) zwielokrotniania, utrwalania, wykorzystania w Internecie, telewizji;
- c) zwielokrotniania, utrwalania, wykorzystania w reklamie;
- d) wprowadzania do pamięci komputera, zapisywania w pamięci trwałej komputera, eksploataowania na dowolnej ilości stacji roboczej (uploading, downloading);
- e) zwielokrotniania w postaci zapisu w formie elektronicznej w pamięci komputera oraz w sieciach wewnętrznych, jak i zewnętrznych;
- f) zwielokrotniania, utrwalania, wykorzystania w Internecie, w tym upubliczniania w sieci WWW w sposób umożliwiający dowolne wykorzystywanie i nieograniczone zwielokrotniania dzieła przez każdego użytkownika sieci publicznej;
- g) digitalizacji.

2) w zakresie rozpowszechniania dzieł w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (w tym w sieci Internet).

Dodatkowo oświadczam, że: wykorzystanie udzielonego wywiadu i wykorzystanie mojego przekazu /wizerunku, zgodnie ze zgodą, której udzielam, nie narusza niczyich dóbr osobistych, ani innych praw oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uczelnię oraz akceptuję warunki regulaminu.

.....  
data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie