

**Akademia Wychowania Fizycznego
Józefa Piłsudskiego
Ul. Marymoncka 34
00-968 Warszawa**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO
KOMPUTERÓW, DRUKAREK, KSEROKOPIAREK I FAKSÓW DLA
AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
J. PIŁSUDSKIEGO W WARSZAWIE
SSZP-371/ 22 /2016**

(zamówienie publiczne o wartości poniżej 209.000 EURO)

Zamawiający.

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie
Ul. Marymoncka 34,
00-968 Warszawa
Nr telefonu 864-18-75
Godziny urzędowania AWF: 8.00-16.00

1. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony – art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 22.12.2015 r., poz. 2164).

2. Opis przedmiotu zamówienia i warunki dostawy.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **fabrycznie nowych nieregenerowanych materiałów eksploatacyjnych do komputerów, drukarek, kserokopiarek, faksów dla potrzeb Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego.** (CPV; 30125110-5; 30125120-8; 30192113-6, 30234500-3; 30237380-6; 30192310-7; 30192320-0; 30141200-1; 30237250-6; 30124000-4).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony **w załączniku nr 2 i 2A do SIWZ.**
3. Wobec faktu, że Akademia Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego nie jest w stanie podać stałych wielkości przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia łącznie do 20% ilości zamawianego asortymentu określonego w załączniku nr 2 do SIWZ.
4. Materiały eksploatacyjne muszą zapewnić pod względem technicznym i jakościowym właściwą eksploatację, bezawaryjność i żywotność urządzeń.
5. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia nie krótszy niż 12 miesięcy od daty sprzedaży.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym transportem i na własny koszt przedmiot zamówienia do Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego, ul. Marymoncka 34, Warszawa.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Zakres równoważności określa załącznik nr 2 i 2A do SIWZ.

3. Termin wykonania zamówienia.

Sukcesywnie, w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający dokona oceny powyższego warunku w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający dokona oceny powyższego warunku w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny powyższego warunku w oparciu o złożone przez

Wykonawcę oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny powyższego warunku w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1.

5) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawcy dokonana będzie na podstawie oświadczeń i dokumentów przedstawionych przez wykonawcę w złożonej ofercie wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

1. Podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia:**

a) podpisanego oświadczenia potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten musi przedłożyć każdy z podmiotów.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu określonego w § 3 ust. 1:

a) pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa § 4 ust. 1 pkt 1 lit a tiret pierwsze zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis § 4 ust. 2 wymienionego rozporządzenia

stosuje się odpowiednio.

6. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej każdy z Wykonawców musi złożyć oddzielnie. Dokument należy złożyć w oryginale.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie muszą wykonańcy złożyć w ofercie w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego

1. Zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

Wykonawca, który zaoferuje produkt równoważny musi złożyć w ofercie:

a) raport z testów wydajności, oferowanych produktów równoważnych, przeprowadzonych w oparciu o normy ISO/IEC 19752 i ISO/IEC 19798 (dla kaset z tonerem do monochromatycznych i kolorowych) oraz ISO/IEC 24711 i ISO/IEC 24712 (dla do drukarek atramentowych);

b) certyfikaty potwierdzające, że produkcja przedmiotu zamówienia przebiega zgodnie z wymogami norm ISO 9001 oraz 14001;

Wykonawca może zamiast zaświadczeń, o których w punkcie a) i b) złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Za podmiot uprawniony do kontroli jakości Zamawiający uzna podmiot, który na podstawie odpowiednich przepisów ma uprawnienia do przeprowadzenia testów wydajności w przedmiotowym zakresie.

Jeżeli na podstawie odpowiednich przepisów procedura przeprowadzenia testów wydajności wymaga udziału Jednostki Notyfikowanej Zamawiający uzna, iż podmiotem uprawnionym do kontroli jakości jest jednostka niezależna posiadająca akredytację. Jeżeli przepisy cedują ocenę zgodności na producenta lub inny podmiot, Zamawiający uzna za podmiot uprawniony producenta lub inny podmiot.

8. Wykaz innych oświadczeń lub dokumentów jakie muszą Wykonawcy złożyć w ofercie.

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Wypełniony i podpisany formularz ilościowy stanowiący **załącznik nr 2 do SIWZ**.
3. **Załącznik nr 6 do SIWZ** (informację o zakresie dostaw powierzonych podwykonawcom) musi być przedłożony, tylko w przypadku jeśli Wykonawca zamierza powierzyć część lub całość zamówienia podwykonawcom.

9. Forma dokumentów.

1. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby i które będą brały udział w części realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na wezwanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jej otrzymania.

Wszelką korespondencję należy kierować na adres Zamawiającego z dopiskiem Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych.

Adres Zamawiającego:

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie
ul. Marymoncka 34,
00-968 Warszawa
e-mail: anna.stepniewska@awf.edu.pl

11. Wyjaśnienia i modyfikacja SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **do dnia 20.07.2016 r.**
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 2.

12. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

w sprawach przedmiotu zamówienia:

Bożena Łyżwa – Dział Administracji Obiektów i Obsługi Mieszkańców
nr tel. (022) 834 -46 -13 w dni robocze, w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰;

w sprawach proceduralnych:

Anna Stępniewska, Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych, nr tel.
(0-22) 834-04-31 wew. 569 w dni robocze, w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰

13. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą w ciągu 30 kolejnych dni, liczonych z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, zgodnie z treścią SIWZ oraz jej załącznikami.
2. Oferta musi być napisana pismem nieścieralnym ręcznym, maszynowym lub komputerowo.

3. Wskazane jest, aby błędne zapisy były poprawione poprzez skreślenie błędnej kwoty lub tekstu, ponowne wpisanie kwoty lub tekstu właściwego oraz złożenie podpisu przez upoważnionego przedstawiciela bądź przedstawicieli Wykonawcy.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, parafowane oraz złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie musi być ustanowiony pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wszyscy członkowie podmiotu występującego wspólnie muszą udzielić pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. W przypadku złożenia kserokopii dokumentu, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Notariusza.
7. Wskazane jest aby, podpisy na ofercie były złożone czytelnie lub były potwierdzone imienną pieczętą.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego:
Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie
Ul. Marymoncka 34,
00-968 Warszawa
Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych
z dopiskiem "**oferta w postępowaniu na dostawę materiałów eksploatacyjnych do komputerów, drukarek, faksów dla AWF. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, sprawa nr SSZP-371/ 22 /2016**".
Wskazane jest aby koperta zawierała nazwę i adres Wykonawcy.
Koperta musi być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny.
Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać ofertę. Powiadomienie o dokonaniu zmian w ofercie wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi zmiany lub wycofaniu oferty należy złożyć w formie przewidzianej dla składania ofert z dodatkowym zapisem na kopercie "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
9. Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych budynek administracji-parter lub przesłać za pośrednictwem poczty.
10. Oświadczenia, zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, muszą być oznaczone klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ – DOKUMENT STANOWIĄCY TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**” w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) oraz powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
Wykonawca w przypadku utajnienia dokumentów zobowiązany jest do wykazania zasadności utajnienia. Wykonawca zastrzegający na etapie składania oferty informacje jako tajemnica przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, że;
- informacje te mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,

- podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji odczytywanych podczas otwarcia ofert.

11. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych, itp.) požądane jest, aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć **do dnia 25.07.2016 roku do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych, budynek administracji-parter.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 25.07.2016 r. godz. 10.30** w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych, budynek administracji-parter.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, które zostały podane podczas otwarcia ofert.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę za przedmiot zamówienia określony w niniejszym postępowaniu.
2. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ilościowym muszą być wyliczone do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 lub błędy w obliczeniu ceny zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 PZP.
4. Brak wypełnienia lub określenia wartości netto, stawki podatku VAT, wartości brutto w formularzu ofertowym i ilościowym oraz zmiana przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem pkt 5 lit B.
5. Sposób postępowania w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
 - A) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - B) Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 - C) Jeżeli taka oferta będzie zawierała stawkę podatku VAT, Zamawiający pominie tę stawkę i zastosuje tryb określony w pkt A.
6. Zmiana przedmiotu zamówienia określonego w zał. nr 2A do SIWZ spowoduje odrzucenie oferty.
7. Wykonawca do wartości netto oferty doda stosowny podatek VAT co stanowić będzie wartość brutto. Do przeliczenia ceny w kryterium „cena” brane będą pod uwagę wartości brutto.
8. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie.
9. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.

17. Kryterium oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Kryterium 1: CENA - 80%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

Kryterium 2: WYDŁUŻENIE TERMINU PŁATNOŚCI – 20%

Minimalny termin płatności 14 dni.

Wykonawca może wydłużyć termin płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia o 16 dni (do 30 dni).

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$$\text{wydłużenie terminu płatności} = \frac{\text{ilość dni zaoferowanego wydłużenia terminu płatności przez danego oferenta (max 16 dni)}}{16 \text{ (maksymalna ilość dni przewidziana przez Zamawiającego na wydłużenie terminu płatności)}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

ŁĄCZNA LICZBA OTRZYMANYCH PUNKTÓW BĘDZIE SUMĄ PUNKTÓW UZYSKANYCH ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA.

18. **Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.**
Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
19. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.**
20. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
21. **Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).**
22. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
23. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami wskazanymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.**
24. **Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**
25. **Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 26. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**
- 27. Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty.**
- 28. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**
Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 22.12.2015 r., poz. 2164).

ZAŁĄCZNIKI DO DOKUMENTACJI:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 A
3. Formularz ilościowy – załącznik nr 2
4. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP- załącznik nr 3
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4
6. Projekt umowy – załącznik nr 5.
7. Informacja o podwykonawcach – załącznik nr 6

Warszawa, 2016-07-15

**K A N C L E R Z
AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

Włodzimierz Cygański

Formularz Oferty

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

E- mail

TEL./FAX

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym w postępowaniu na **dostawę fabrycznie nowych nieregenerowanych materiałów eksploatacyjnych do komputerów, drukarek, kserokopiarek, faksów** dla potrzeb Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego składamy niniejszą ofertę:

I. Wartość netto.....zł
(słownie.....)
.....)

Podatek VAT%

Wartość brutto
(słownie.....zł)
.....zł)

II. Termin płatności: dni za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SIWZ, w tym z projektem umowy (załącznik nr 5 do SIWZ) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Numer konta Wykonawcy, na które miałyby by przelane wynagrodzenie:
.....

.....
Pieczętka i podpis Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **fabrycznie nowych nieregenerowanych materiałów** eksploatacyjnych do komputerów, drukarek, kserokopiarek, faksów do produkcji, których nie użyto składników poprzednio eksploatowanych, uzupełnianych bądź przerabianych.
2. Zamawiający nie dopuszcza dostawy materiałów eksploatacyjnych posiadających pojemności startowe.
3. Materiały eksploatacyjne muszą posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, zamknięte hermetycznie przez producenta i opatrzonych plombami samoprzylepnymi.
5. Materiały eksploatacyjne muszą zapewnić pod względem technicznym i jakościowym właściwą eksploatację, bezawaryjność i żywotność urządzeń.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, pod warunkiem, że:
 - a) są to oryginalne i markowe zamienniki, które charakteryzują się takimi samymi lub lepszymi parametrami jakości i wydajności wydruku/kopiowania jak materiały eksploatacyjne dedykowane dla danego sprzętu przez jego producenta,
 - b) posiadają pojemność umożliwiającą wydruk ilości stron nie mniejszą niż oryginalny produkt dla danego sprzętu – wydajność podano w załączniku nr 2 do SIWZ
W przypadku oferowania przez Wykonawcę produktów równoważnych: Zamawiający wymaga dołączenia do oferty raportów z testów wydajności, oferowanych produktów równoważnych, przeprowadzonych w oparciu o normy ISO/IEC 19752 i ISO/IEC 19798 (dla kaset z tonerem do monochromatycznych i kolorowych) oraz ISO/IEC 24711 i ISO/IEC 24712 (dla do drukarek atramentowych),
 - c) nie mogą powodować utraty gwarancji użytkowanego urządzenia,
 - d) spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności: są fabrycznie nowe, nie regenerowane, do ich produkcji nie użyto składników poprzednio eksploatowanych, uzupełnianych bądź przerabianych,
 - e) posiadają nienaruszone cechy pierwotnego opakowania;
 - f) są kompatybilne z urządzeniami wymienionymi w załączniku nr 2 do SIWZ , tj. nie mogą ograniczać funkcji i możliwości sprzętu, w tym nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem;
 - g) gwarantują jakość wydruku, szybkość schnięcia oraz kolorystykę nie gorszą niż odpowiednie materiały eksploatacyjne produkowane lub firmowane przez producenta,
 - h) fabrycznie opakowane w sposób chroniący materiał eksploatacyjny po wyjęciu z opakowania zewnętrznego. Każdy pojemnik z tuszem lub tonerem winny ponadto posiadać zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie, czy materiał eksploatacyjny był otwierany/używany;

i) wyprodukowane zgodnie z normą ISO 9001 oraz ISO 14001.

W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych i stwierdzenia przez Zamawiającego uszkodzenia urządzenia powstałego w wyniku zastosowania materiałów eksploatacyjnych zaoferowanych przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie autoryzowanego przedstawiciela producenta i jeżeli okaże się, że uszkodzenie spowodowane było niewłaściwym materiałem eksploatacyjnym kosztami naprawy urządzenia obciąży Wykonawcę. W przypadku jeżeli czas naprawy uszkodzonego sprzętu w wyniku zastosowania materiałów równoważnych, w autoryzowanym serwisie przekroczy 48 godzin od momentu zgłoszenia, Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego dostarczenia do Zamawiającego na czas naprawy innego nie gorszego sprzętu wraz z materiałami eksploatacyjnymi.

Ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny i spełnia wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na Wykonawcy;

W przypadku gdy Wykonawca dostarczy produkt równoważny nie spełniający warunków SIWZ, Zamawiający będzie żądać dostarczenia w to miejsce produktu oryginalnego, dedykowanego dla danej drukarki przez jej producenta.

7. Wobec faktu, że Akademia Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego nie jest w stanie podać stałych wielkości przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia łącznie do 20% ilości zamawianego asortymentu określonego w załączniku nr 2 do SIWZ.
8. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia nie krótszy niż 12 miesięcy od daty sprzedaży.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym transportem i na własny koszt przedmiot zamówienia do Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego, ul. Marymoncka 34, Warszawa.
10. Zamawiający zastrzega, że zaproponowany przez Wykonawcę w ramach niniejszego postępowania asortyment winien spełniać wszystkie wymagania podane w załączniku nr 2 do SIWZ. W związku z tym niezbędnym jest wypełnienie przez Wykonawcę w szczególności kolumny nr „3” załącznika Nr 2 do SIWZ w sposób precyzyjny, kompletny i jednoznaczny.

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

- oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów
Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm.) CO PODMIOT SKŁADAJĄCY OFERTE

1.
2.
3.

.....
Pieczętka i podpis Wykonawcy

.....

INFORMACJA WYKONAWCY O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm.

.....
Pieczętka i podpis Wykonawcy

UMOWA NA DOSTAWĘ NR (projekt)

Zawarta w dniu 2016 r. w Warszawie pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego z siedzibą w Warszawie przy ulicy Marymonckiej 34, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

1. – Kanclerza,
2. Annę Szymańdę – Kwestor,

a,z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym wpod Nr /prowadzącym działalność gospodarczą pod Nr pod nazwąw oparciu o zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, posiadającym NIP i REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. –,
2.-,

Umowa została zawarta w wyniku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z póź. zm.

§1

Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych nieregenerowanych materiałów eksploatacyjnych do komputerów, drukarek, kserokopiarek, faksów dla potrzeb Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego w Warszawie, zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik nr do umowy.
2. Wobec faktu, że Akademia Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego nie jest w stanie podać stałych wielkości przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia łącznie do 20% ilości zamawianego asortymentu określonego w załączniku nr 2 do umowy.
3. Materiały eksploatacyjne muszą zapewnić pod względem technicznym i jakościowym właściwą eksploatację, bezawaryjność i żywotność urządzeń.
4. W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych i stwierdzenia przez Zamawiającego uszkodzenia urządzenia powstałego w wyniku zastosowania materiałów eksploatacyjnych zaoferowanych przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie autoryzowanego przedstawiciela producenta i jeżeli okaże się, że uszkodzenie spowodowane było niewłaściwym materiałem eksploatacyjnym kosztami naprawy urządzenia obciąży Wykonawcę. W przypadku jeżeli czas naprawy uszkodzonego sprzętu w wyniku zastosowania materiałów równoważnych, w autoryzowanym serwisie przekroczy 48 godzin od momentu zgłoszenia, Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego dostarczenia do Zamawiającego na czas naprawy innego nie gorszego sprzętu wraz z materiałami eksploatacyjnymi.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym transportem i na własny koszt przedmiot zamówienia do Akademii Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego, ul. Marymoncka 34, Warszawa.

§2

Termin realizacji:

1. Sukcesywnie, w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony towar nie później niż w ciągu 3 dni od daty otrzymania pisemnego zamówienia, wysłanego mailem lub faksem.

§3

Wynagrodzenie:

1. Wykonawca za prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy otrzyma wynagrodzenie netto w wysokości..... PLN (słownie.....zł.)
2. Do wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości, co stanowić będzie kwotę wynagrodzenia brutto złotych (słownie).
3. Numer konta Wykonawcy, na które miałyby by przelane wynagrodzenie:
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy zgodnie z cenami określonymi w załączniku nr do umowy.

§ 4

Warunki gwarancji:

2. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia nie krótszy niż 12 miesięcy od daty sprzedaży.
3. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy towar na wolny od wad w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca dwukrotnie dostarczy przedmiot umowy złej jakości.

§ 5

Fakturowanie i rozliczenie:

1. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie prawidłowo wystawianych faktur VAT po obustronnym podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia poszczególnych partii.
2. Wykonawca wystawi faktury częściowe z uwzględnieniem wykonanej usługi zgodnie z § 2 niniejszej umowy.
3. Zapłata faktury, o której mowa w ust. 1 nastąpi w formie przelewu w terminie dni od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
4. Dla celów wystawiania faktury Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP.

§ 6

Kary umowne – odsetki za zwłokę:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości nie dostarczonego towaru oraz nieterminowej wymiany wadliwego towaru stwierdzonego przy odbiorze liczoną za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Za nieterminowe realizowanie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z nieopłaconej wystawionej faktury VAT.
6. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 7

Postanowienia dodatkowe:

1. Do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wyznacza Bożenę Łyżwę – nr tel. (022) 834-46-13 lub Barbarę Arcewicz - nr tel. (022) 834-63-67;
2. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy Wykonawca wyznacza tel.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania określonego w ust. 3 tego paragrafu, pisma dostarczone pod wskazane w niniejszej umowie adresy uważa się za doręczone.

§ 8

Postanowienia końcowe:

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy poddane będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

INFORMACJA O ZAKRESIE DOSTAW POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

Oświadczam, iż zamierzam powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom

L.p.	Powierzona część zamówienia

Niniejszy załącznik należy złożyć w ofercie w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część lub całość zamówienia podwykonawcom.

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy