

**Zarządzenie Nr 52/2015/2016**  
**Rektora Akademii Wychowania Fizycznego**  
**Józefa Piłsudskiego w Warszawie**  
**z dnia 12 września 2016 r.**

w sprawie: **zasad wyłaniania puli 5% najlepszych absolwentów Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie w danym roku akademickim oraz wydawania zaświadczeń dla studentów i doktorantów ubiegających się o umorzenie lub otrzymanie kredytu lub pożyczki studenckiej, a także wydawania zaświadczeń osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia wyższe albo studia doktoranckie w AWF Warszawa, starającym się o otrzymanie kredytu lub pożyczki studenckiej**

Na podstawie § 17 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. Nr 87, poz. 560, z późn. zm.), znowelizowanego w szczególności Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lipca 2016 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. z 2016 r., poz. 1013), w porozumieniu z Samorządem Studentów i Samorządem Doktorantów AWF Warszawa, zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Dziekani wydziałów sporządzają w terminie do dnia 30 września danego roku listę obejmującą 5% najlepszych absolwentów na danym kierunku studiów, oddzielnie dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, w podziale na studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia.
2. Listę najlepszych absolwentów, o której mowa w ust. 1, ustala się na podstawie listy rankingowej absolwentów, sporządzonej według ostatecznych wyników studiów, których sposób wyliczania określa obowiązujący Regulamin Studiów, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Listę najlepszych absolwentów studiów doktoranckich tworzy się na podstawie średniej arytmetycznej ocen ze wszystkich egzaminów i zaliczeń uzyskanych w toku studiów doktoranckich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Przy sporządzaniu listy absolwentów studiów pierwszego i drugiego stopnia w danym roku akademickim bierze się wyłącznie pod uwagę tych absolwentów, którzy ukończyli studia w terminie i złożyli egzamin dyplomowy do dnia 30 września tego roku.
5. Przy sporządzaniu listy absolwentów studiów doktoranckich w danym roku akademickim bierze się pod uwagę wyłącznie tych absolwentów, którzy ukończyli studia w danym roku akademickim oraz złożyli wymagane dokumenty do zaliczenia ostatniego roku studiów do dnia 30 września tego roku.
6. Listy zawierające 5% najlepszych absolwentów każdego wydziału tworzą pulę 5% najlepszych absolwentów AWF Warszawa.
7. Listy, o których mowa w ust. 1, zawierają imię i nazwisko absolwenta, numer albumu, rodzaj, kierunek i stopień studiów oraz uzyskaną średnią ocen z ukończonych studiów.
8. Osoba, która znalazł się na liście najlepszych absolwentów Uczelni, korzystająca z kredytu lub pożyczki studenckiej, ma prawo zwrócić się do dziekana o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że ukończył studia w grupie 5% najlepszych absolwentów Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie w danym roku. Wzór

zaświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

9. Dziekan wydziału prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń, kopia zaświadczenia przechowywana jest w aktach osobowych studenta lub doktoranta.

## § 2

1. Studentom i doktorantom ubiegającym się o przyznanie kredytu lub pożyczki studenckiej, dziekanat właściwy dla kierunku studiów wydaje zaświadczenie o odbywaniu studiów według wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 2 lub 3 do niniejszego zarządzenia.
2. Osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia wyższe albo studia doktoranckie, ubiegającym się o przyznanie kredytu lub pożyczki studenckiej, wydziałowa komisja rekrutacyjna lub komisja rekrutacyjna na studia doktoranckie wydaje, na ich wniosek, dokument potwierdzający przyjęcie na studia wyższe albo studia doktoranckie albo dokument potwierdzający udział w rekrutacji na studia albo studia doktoranckie. Na podstawie wyżej określonych dokumentów bank będzie mógł rozpatrywać wnioski osób je posiadających, a zawarcie umowy o kredyt będzie możliwe po uzyskaniu statusu studenta lub doktoranta.

## § 3

1. Szczegółowe regulacje dotyczące zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich zawiera Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. Nr 87, poz. 560, z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lipca 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. z 2016 r., poz. 1013). Wyżej wymienione akty normatywne znajdują się m.in. na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, gdzie umieszczone są również wytyczne dotyczące składania wniosków, w tym informacja o zmianie ostatecznego terminu na składanie tych wniosków oraz zawierania umów o kredyt.
2. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, określonym w nagłówku.
3. Z chwilą wejścia w życie niniejszego zarządzenia, uchyla się, wraz z załącznikiem, zarządzenie nr 90/2012/2013 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 4 września 2013 r. w sprawie zasad wyłaniania puli 5% najlepszych absolwentów Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie w danym roku akademickim oraz wydawania zaświadczeń dla studentów i doktorantów ubiegających się o umorzenie kredytu lub pożyczki studenckiej.

Rektor

Dr hab. prof. AWF Andrzej Mastalerz

Załączniki:

- 1)-3) Wzory zaświadczeń.

.....  
pieczęć nagłówkowa uczelni

## ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Pan/Pani .....  
PESEL .....ukończył/a studia w grupie 5% najlepszych absolwentów Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie i zgodnie z § 17 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. Nr 87, poz. 560 z późn. zm.) oraz z zasadami wyłaniania najlepszych absolwentów Uczelni ustalonymi przez Rektora AWF Warszawa w porozumieniu z Samorządem Studentów oraz Samorządem Doktorantów, oraz ma prawo wystąpić do banku z wnioskiem o umorzenie 20% pożyczki lub kredytu studenckiego.

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć i podpis dziekana

*Zgodnie z § 17 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, trybu i kryteriów udzielania, spłacania oraz umarzania kredytów i pożyczek studenckich (Dz. U. Nr 87, poz. 560 z późn. zm.), kredytobiorca składa wnioski o umorzenie pożyczki lub kredytu w terminie 30 dni od dnia uzyskania jego potwierdzenia.*



