

UMOWA nr
o odpłatności za studia podyplomowe realizowane w AWF Warszawa i związane z nimi usługi edukacyjne

w zakresie studiów podyplomowych pod nazwą:

prowadzone na:

zawarta w dniu:

pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Marymonckiej 34,
reprezentowaną przez:

1) Dziekana Wydziału.....,

2) Kwestora AWF Warszawa.....

upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu AWF Warszawa, zwaną dalej „Uczelnią”,

a Panią/Panem

Zam. : ul.

Legitymującą/ym się dowodem osobistym/paszportem, seria i numer

PESEL

Zwaną/ym dalej „**Słuchaczem**” o treści następującej :

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności dla słuchacza studiów podyplomowych w zakresie **Podyplomowych Studiów**w okresie **od dnia**do dnia....., zgodnie z art. 160a ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów Podyplomowych, zwanym dalej „Regulaminem”.
2. Uczelnia oświadcza, że studia podyplomowe trwają**semestry** i umożliwiają Słuchaczowi uzyskanie co najmniej 30 punktów ECTS.
3. Studia podyplomowe prowadzone będą według planów studiów i programów nauczania uchwalonych przez właściwą Radę Wydziału oraz na podstawie zarządzenia Rektora.....
4. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki do prowadzenia kształcenia na studiach podyplomowych oraz że zobowiązuje się je spełniać do końca planowanego okresu studiów podyplomowych.
5. Uczelnia zobowiązuje się do zapewnienia:
 - 1)kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć,
 - 2)sal dydaktycznych niezbędnych do prawidłowej realizacji programu studiów podyplomowych,
 - 3)obsługi administracyjno-technicznej studiów podyplomowych.
6. Uczelnia zobowiązuje się, że w przypadku otwarcia jej likwidacji organy Uczelni będą podejmować aktywne działania na rzecz stworzenia możliwości ukończenia studiów przez Słuchacza na warunkach analogicznych do wskazanych w niniejszej Umowie.

§ 2

1. Po wniesieniu opłaty za kształcenie na studiach podyplomowych oraz podpisaniu niniejszej umowy Słuchacz otrzymuje:
 - 1) indeks,
 - 2) kartę osiągnięć słuchacza,
 - 3) harmonogram zajęć.
2. Prawa i obowiązki Słuchacza określa Regulamin. Słuchacz zobowiązuje się do uczestniczenia i zaliczania zajęć przewidzianych w planie i programie studiów podyplomowych. Słuchacz zobowiązuje się do przestrzegania Statutu Uczelni, Regulaminu Studiów Podyplomowych, Zarządzeń Rektora oraz wnoszenia stosownych opłat z tytułu czesnego za naukę oraz innych opłat określonych w niniejszej umowie.
3. Słuchacz wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie koniecznym dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Słuchacz zobowiązuje się do pisemnego niezwłocznego powiadamiania Uczelni o zmianie swoich danych osobowych (w tym nazwiska) i adresowych i innych danych niezbędnych do realizacji niniejszej umowy. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku

obciążać będą Słuchacza. Korespondencja przesłana przez Uczelnię na wskazany przez Słuchacza adres zamieszkania, a niepodjęta w terminie 14 dni, będzie uznawana za doręczoną wraz z upływem ostatniego czternastego dnia, z zachowaniem skutków prawnych.

5. Uczelnia zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych Słuchacza zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 3

1. Za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych, określone w planie studiów i programie nauczania na tych studiach, Słuchacz zobowiązuje się uiścić na rzecz Uczelni opłatę w łącznej wysokości **słownie:** **do dnia**....., jeżeli nie określono możliwości ratalnego wnoszenia powyższej opłaty. Słuchacz studiów podyplomowych otrzymuje limit punktów ECTS do realizacji zajęć na tych studiach nie mniejszy, niż określony w art. 8a Ustawy .

Wysokość opłaty w systemie ratalnym:

za I semestr wynosi	zł,	wpłata do	r.
za II semestr wynosi	zł,	wpłata do	r.
za III semestr wynosi	zł,	wpłata do	r.

2. Słuchacz wnosi opłatę za w formie polecenia pocztowego lub bankowego na rachunek bankowy Uczelni, albo w inny, wskazany przez Uczelnię sposób.

3. Na studiach podyplomowych pobierane są, poza opłatą wskazaną w ust. 1, opłaty za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce oraz za zajęcia nieobjęte planem i programem studiów, a także dodatkowa opłata w przypadku złożenia przez Słuchacza egzaminu dyplomowego po przewidzianym planem studiów podyplomowych lub harmonogramem zajęć terminie. Słuchacz, który powtarza zajęcia lub uzyskał zgodę dziekana na udział w zajęciach nieobjętych planem i programem studiów ma obowiązek wniesienia opłaty za powtarzanie zajęć lub odpowiednio opłaty za zajęcia nieobjęte planem i programem studiów w terminie ustalonym przez dziekana w decyzji o udzieleniu zgody na wpis warunkowy na semestr wyższy lub odpowiednio w decyzji o wyrażeniu zgody na udział w zajęciach nieobjętych planem i programem studiów. Nieuiszczenie opłaty we wskazanym terminie powoduje skreślenie z listy słuchaczy lub odpowiednio niedopuszczenie do udziału w zajęciach nieobjętych planem i programem studiów podyplomowych. Opłata za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce oraz za zajęcia nieobjęte planem i programem studiów nie podlega z zasady rozłożeniu na raty, chyba że dziekan w swojej decyzji postanowi inaczej.

Wysokość opłat za powtarzanie przedmiotu x i za zajęcia nieobjęte planem i programem studiów wynosi:

liczby godzin przedmiotu x koszt 1 godziny dydaktycznej

- - koszt 1 godziny zajęć teoretycznych - 20 zł
- - koszt 1 godziny zajęć praktycznych - 40 zł

Opłata podlega wniesieniu w terminie określonym w decyzji dziekana.

4. Wysokość opłaty za zajęcia nieobjęte planem i programem studiów wynosi, jeżeli dziekan w decyzji nie określił inaczej, 500 złotych. Opłatę w powyższej wysokości stosuje się również (jeżeli dziekan w decyzji nie określił inaczej) w przypadku złożenia przez Słuchacza egzaminu dyplomowego po przewidzianym planem studiów podyplomowych lub harmonogramem zajęć terminie.
5. Opłaty, o których mowa w ust. 3 i 4 Słuchacz wnosi niezależnie od opłaty, o której mowa w ust. 1. Wysokość opłat za kształcenie na studiach podyplomowych wynika z kalkulacji kosztów kształcenia, niezbędnych dla uruchomienia i prowadzenia zajęć uwzględniających liczbę godzin dydaktycznych, liczebność grup, kwalifikacje kadry prowadzącej, koszty wydziałowe i koszty ogólnouczelniane.
6. W przypadku usług edukacyjnych świadczonych w ramach studiów podyplomowych nie ma możliwości zwolnienia słuchaczy z opłat, ani częściowo, ani całkowicie.
7. W przypadku wznowienia studiów podyplomowych w kolejnej edycji lub w przypadku zaliczenia słuchaczowi w ramach studiów podyplomowych zajęć w innej uczelni, słuchacz wnosi opłatę za kształcenie w wysokości odpowiadającej kosztom zajęć dydaktycznych, które musi odbyć w tej edycji po ich wznowieniu. Jeśli przy wznowieniu studiów podyplomowych słuchaczowi zaliczono przedmioty z poprzedniej edycji, za zajęcia te nie pobiera się opłat, jeśli koszty tych opłat zostały pokryte przez słuchacza w poprzedniej edycji.
8. Za dzień wniesienia opłaty uznaje się datę wpływu opłaty na rachunek bankowy AWF Warszawa lub datę faktycznego przekazania środków.
9. Nieterminowe uiszczenie opłaty za świadczone usługi edukacyjne powoduje naliczenie odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień zwłoki. Odsetki ustawowe za opóźnienie są naliczane od dnia następnego po upływie terminu zapłaty należności aż do dnia zapłaty, czyli zaksięgowania należności na rachunku bankowym Uczelni.
10. Dowód wpłaty należności z tytułu opłat za studia podyplomowe powinien zawierać następujące dane : imię i nazwisko Słuchacza, nazwę studiów podyplomowych , tytuł wpłaty, informację za który semestr wnoszona jest opłata lub która to rata.
11. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie dziekan wzywa pisemnie Słuchacza do uiszczenia opłaty za studia lub za inne formy odpłatnego kształcenia wraz z odsetkami ustawowymi oraz do przedstawienia dowodu wpłaty w dziekanacie w terminie 3 dni od daty otrzymania tego wezwania, pod rygorem skreślenia z listy słuchaczy. Po bezskutecznym upływie terminu wniesienia opłaty dziekan może skreślić Słuchacza z listy słuchaczy studiów podyplomowych i rozwiązać umowę. Niewniesienie opłaty i odsetek ustawowych od tej należności w terminie wskazanym przez dziekana w wezwaniu do zapłaty powoduje skierowanie sprawy do postępowania sądowego.
12. Uczelnia pobiera opłatę za wydanie indeksu, dokumentu stwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych, jego duplikatu innych dokumentów na studiach podyplomowych, uwzględniając poniesione koszty w wysokości nieprzekraczającej opłaty maksymalnej, określonej w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie dokumentacji przebiegu studiów, według

następujących stawek :

- 1) za wydanie indeksu - 4,00 zł,
- 2) za wydanie duplikatu indeksu - 6,00 zł,
- 3) za wydanie legitymacji instruktorskiej - 20,00 zł
- 4) za wydanie duplikatu legitymacji instruktorskiej - 30,00 zł,
- 5) za wydanie dyplomu trenera - 30,00 zł
- 6) za wydanie duplikatu dyplomu trenera - 45,00 zł,
- 7) za wydanie zaświadczenia o ukończeniu części ogólnej kursu - 20,00 zł ,
- 8) za wydanie duplikatu zaświadczenia o ukończeniu części ogólnej kursu - 30,00 zł
- 9) za wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych - 30,00 zł,
- 10) za wydanie duplikatu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych - 45,00 zł
- 11) Za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą - 19,00 zł

Opłata podlega uiszczeniu przed wydaniem dokumentu i nie podlega zwrotowi. Opłaty, o których mowa w pkt 1-10 wnosi się na rachunek bankowy Uczelni lub w miejscu wyznaczonym przez Rektora, a opłatę, o której mowa w pkt 11, wnosi się:

- 1) na rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra nadzorującego uczelnię, która wydała dokument – w przypadku, którym mowa w art. 191b ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym;
- 2) na rachunek bankowy uczelni albo w miejscu wyznaczonym przez rektora – w przypadku, o którym mowa w art. 191b ust. 4 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów podyplomowych określony w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Skreślenie z listy Słuchaczy lub rezygnacja ze studiów nie są równoznaczne z umorzeniem zaległości finansowych oraz zwolnieniem od uregulowania wymaganych opłat na rzecz Uczelni. Strony wspólnie ustalają, iż nieuregulowanie wszystkich należnych opłat wobec Uczelni może stanowić podstawę odmowy wydania karty okresowych osiągnięć lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze względu na rezygnację Słuchacza, Słuchacz zostaje skreślony z listy z dniem wypłynięcia jego pisemnej rezygnacji ze studiów do Uczelni.
4. Słuchacz, który zrezygnował ze studiów i rozwiązał umowę o kształcenie przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych w danym semestrze może ubiegać się o zwrot wniesionej opłaty za semestr następny. Opłata ta podlega zwrotowi w całości
5. W przypadku rezygnacji ze studiów i rozwiązania umowy o kształcenie przez Słuchacza po rozpoczęciu zajęć dydaktycznych, a przed końcem semestru, Uczelnia na wniosek Słuchacza zwraca Słuchaczowi część opłaty za okres kształcenia przypadający po rozwiązaniu umowy.
6. Wysokość opłaty podlegającej zwrotowi ustala się w następujący sposób:
Opłatę za dany semestr, w którym następuje rozwiązanie umowy dzieli się przez liczbę godzin zajęć dydaktycznych ustalonych na podstawie pisma okólnego dziekana w sprawie szczegółowej organizacji studiów podyplomowych, stanowiących przedmiot niniejszej umowy i mnoży się przez liczbę godzin pozostałych do zrealizowania w okresie od dnia rozwiązania umowy do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych.
7. Termin do zwrotu Słuchaczowi opłaty wynosi 14 dni od daty uprawomocnienia się decyzji dziekana o zwrocie opłaty, pod rygorem zapłaty przez Uczelnię odsetek ustawowych za opóźnienie w przypadku zwłoki w przekazaniu należności.
8. Zwrot opłaty następuje na rachunek bankowy wskazany przez Słuchacza, po potrąceniu wymagalnych wierzytelności AWF Warszawa wobec Słuchacza .
9. Jeżeli na dzień rozwiązania umowy Słuchacz zalega z opłatami za studia wobec AWF Warszawa, jest on zobowiązany wnieść zaległe opłaty w wysokości przypadającej do dnia rozwiązania umowy wraz z odsetkami ustawowymi. Słuchacz ma także obowiązek uiszczenia wraz z odsetkami ustawowymi zaległych opłat za inne usługi edukacyjne, w tym za powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce.
10. Jeżeli Słuchacz został skreślony z listy słuchaczy z powodu niezaliczenia semestru lub braku wniesienia opłaty za studia jest on zobowiązany uiścić zaległą opłatę za cały semestr, w którym nastąpiło skreślenie z listy Słuchaczy.

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, przepisy Kodeksu cywilnego, Regulaminu oraz przepisy obowiązującej uchwały Senatu Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne świadczone przez AWF Warszawa oraz trybu i warunków zwalniania studentów w całości lub w części z opłat za kształcenie, przyjętej na podstawie art. 99 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Każda zmiana i uzupełnienie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem, że nie wymaga formy pisemnej zmiana treści umowy wprost wymuszona zmianą przepisów powszechnie obowiązującego prawa w danym zakresie (np. nowe wysokości opłat za wydanie dokumentów pobieranych w następstwie wydania przez ministra nowego rozporządzenia w tym

zakresie).

3. Spory między Stronami niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Uczelni. Strony umowy będą dążyły do polubownego załatwienia wszelkich kwestii spornych.
4. Roszczenia wynikające z niniejszej Umowy przedawniają się z upływem trzech lat.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Uczelni, jeden egzemplarz dla Słuchacza.

.....
(pieczętka i podpis DZIEKANA)

.....
(podpis SŁUCHACZA)

.....
(pieczętka i podpis KWESTORA)