

Załącznik nr 1 do uchwały Nr 45/2013/2014 z dnia 15 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad wydatkowania środków przyznanych przez MNiSW podstawowym jednostkom organizacyjnym AWF Warszawa na finansowanie działalności statutowej

WNIOSEK O FINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO - DOTACJA STATUTOWA

Symbol:		
Tytuł projektu:		
Kierownik projektu:		
E-mail:		
Tel. kontaktowy:		
Główny wykonawca i wykonawcy:		
Promotor/Opiekun naukowy (dotyczy prac doktorskich) tytuł lub stopień naukowy, imię, nazwisko		
E-mail:		
Tel. kontaktowy:		
Termin rozpoczęcia projektu	zakończenia	
Słowa kluczowe:		
Streszczenie projektu:		
Rodzaj badań ¹ : podstawowe, stosowane, przemysłowe (<i>podkreślić</i>)		
Kierownik projektu Podpis	Kierownik Katedry (Zakładu) Podpis	Promotor/Opiekun naukowy Podpis

¹ podstawowe – oryginalne prace badawcze eksperymentalne lub teoretyczne podejmowane przede wszystkim w celu zdobywania nowej wiedzy o podstawach zjawisk i obserwowalnych faktów bez nastawienia na bezpośrednie praktyczne zastosowanie lub użytkowanie;

stosowane – prace badawcze podejmowane w celu zdobycia nowej wiedzy, zorientowane przede wszystkim na zastosowanie w praktyce;

przemysłowe (dawniej rozwojowa) – badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te obejmują tworzenie elementów składowych systemów złożonych, szczególnie do oceny przydatności technologii rodzajowych, z wyjątkiem prototypów objętych zakresem rozwojowych.

Dorobek naukowy kierownika projektu:

Imię i Nazwisko:	
Rok uzyskania stopnia (zawodowego)/tytułu naukowego: magistra doktora dr habilitowanego profesora	
Wykaz najważniejszych publikacji (5 pozycji z ostatnich 5 lat):	Punkty (IF, MNiSW)
1. 2. 3. 4. 5.	
Doświadczenia naukowe zdobyte w kraju i za granicą (kraj, instytucja, rodzaj pobytu, okres pobytu):	
Inne najważniejsze osiągnięcia naukowe (w okresie ostatnich 5 lat)	

Dorobek naukowy głównego wykonawcy projektu lub kierownika zadania:

Imię i Nazwisko:	
Rok uzyskania stopnia (zawodowego)/tytułu naukowego: magistra doktora dr habilitowanego profesora	
Wykaz najważniejszych publikacji (5 pozycji z ostatnich 5 lat):	Punkty (IF, MNiSW)
1. 2. 3. 4. 5.	
Doświadczenia naukowe zdobyte w kraju i za granicą (kraj, instytucja, rodzaj pobytu, okres pobytu):	
Inne najważniejsze osiągnięcia naukowe (w okresie ostatnich 5 lat)	

Tytuł projektu

1. a) Cel naukowy projektu - jaki problem wnioskodawca podejmuje się rozwiązać, co jest jego istotą, co uzasadnia podjęcie tego problemu w Polsce, jakie przesłanki skłaniają wnioskodawcę do podjęcia proponowanego tematu?
b) Cel naukowy projektu - rozwój młodej kadry naukowej (dotyczy przede wszystkim badań własnych).

2. Istniejący stan wiedzy w zakresie tematu badań - jaki oryginalny wkład wniesie rozwiązanie postawionego problemu do dorobku danej dyscypliny naukowej na świecie i w Polsce, czy w kraju i na świecie jest to problem nowy czy kontynuowany i w jakim zakresie weryfikuje utarte poglądy i dotychczasowy stan wiedzy?

3. Metodyka badań - co stanowi podstawę naukowego warsztatu wnioskodawcy i jak zamierza rozwiązać postawiony problem, na czym będzie polegać analiza i opracowanie wyników badań, jakie urządzenia (aparatura) zostaną wykorzystane w badaniach, czy wnioskodawca ma do nich bezpośredni dostęp i umie je stosować?

4. Co będzie wymiernym, udokumentowanym efektem podjętego problemu - zakładany sposób przekazu i upowszechnienia wyników (artykuły naukowe oraz referaty na konferencjach w kraju i za granicą, monografie naukowe, rozprawy doktorskie i habilitacyjne, nowe patenty i "know-how", nowe metody i urządzenia badawcze, stanowiska badawcze itp.)?

5. Informacja o powiązaniu projektu badań z:

- a) rozwojem dyscypliny/dziedziny naukowej lub dyscyplin naukowych, będących przedmiotem działalności statutowej jednostki lub rozwojem nowych specjalności;
- b) potrzebami społecznymi lub gospodarczymi, w tym określonymi w programach rozwoju społecznego i gospodarczego kraju:
- c) potrzebami edukacyjnymi w szkole wyższej:
- d) międzynarodowymi programami badań naukowych i działalności badawczo-rozwojowej:
- e) programami zrównoważonego rozwoju kraju i regionów:
- f) podniesieniem innowacyjności i konkurencyjności krajowej gospodarki:

Tytuł projektu

HARMONOGRAM

Lp.	Nazwa zadania	Termin realizacji (m-c, rok)	Przewidywane koszty (zł)
1	2	3	4
RAZEM			

Tytuł projektu []

KOSZTORYS

Treść	Planowane koszty w roku budżetowym				
	Razem
1	2	3	4	5	6
1a) Wynagrodzenia z pochodnymi					
1b) Aparatura naukowo-badawcza					
1c) Materiały i przedmioty nietrwałe					
1d) Usługi obce					
1e) Koszty współpracy z zagranicą					
1f) Inne koszty bezpośrednie w tym: delegacje krajowe					
Razem koszty bezpośrednie (suma od 1a do 1f)					
2) Koszty pośrednie (bez poz. 1b)					
3) Koszty ogółem (1+2)					

Kalkulacja poszczególnych punktów kosztorysu:

1a) Wynagrodzenia z pochodnymi, kwota ogółem [] zł:

Merytoryczne uzasadnienie planowanych wynagrodzeń:

1b) Aparatura naukowo-badawcza, kwota ogółem [] zł:

(należy wymienić kolejno poszczególne pozycje według podanego schematu):

a. nazwa zakupu: []

podstawowe parametry techniczne: []

planowany koszt [] zł, planowany termin (miesiąc, rok) zakupu []

planowany sposób zagospodarowania w.w. zakupów po zakończeniu realizacji projektu,

wskazanie jednostki przejmującej aparaturę []

b. nazwa zakupu: []

podstawowe parametry techniczne: [] itd.

Merytoryczne uzasadnienie planowanych zakupów:

1c) Materiały i przedmioty nietrwałe, kwota ogółem [] zł

Przewidywany koszt ważniejszych grup materiałów i przedmiotów nietrwałych):

- odczynniki, kwota

- materiały laboratoryjne, kwota
- materiały biurowe (jakie?), kwota
- inne materiały (jakie?), kwota

1d) Usługi obce, kwota ogółem [] zł:

(należy podać charakter prac i uzasadnienie ich zlecenia)

1e) Koszty współpracy z zagranicą, kwota ogółem [] zł:

- Planowane wyjazdy zagraniczne:
(wymienić rok, kraj – instytucję, cel wyjazdu, planowaną kwotę w zł)

1f) Inne koszty bezpośrednie: w tym: delegacje krajowe, kwota ogółem [] zł:

(podać cel i uzasadnienie planowanych wyjazdów)

Opinia Wydziałowej Komisji Nauki

Decyzja Dziekana Wydziału właściwego dla kierownika projektu²

Warszawa, dnia

² w przypadku, gdy kierownikiem danego u jest dziekan – decyzję podejmuje Prorektor ds. Nauki i Rozwoju