

Warszawa, 25.05.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 78 /SU/2018

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie zwraca się do Państwa z zapytaniem ofertowym na następujące zamówienie:

1. Przedmiot zamówienia:

### Usługa poligraficzna na Inaugurację roku akademickiego

2. Termin realizacji zamówienia:

**Do 29.06.2018 r.**

3. Istotne warunki zamówienia:

- ✓ Projekt umowy w załączeniu.
- ✓ Wykonawca zobowiązany jest w ofercie złożyć **zał. nr 1 i zał. nr 2**.
- ✓ Kryteria oceny ofert: cena 100 %
- ✓ Wszelkie informacje dot. niniejszego zapytania, odpowiedzi na pytania, informacje o wyborze oferty będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego.
- ✓ **Uwaga! W przypadku składania pytań proszę o przesyłanie ich na adres [anna.stepniewska@awf.edu.pl](mailto:anna.stepniewska@awf.edu.pl). Zamawiający nie udziela odpowiedzi telefonicznie.**

4. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcą:

**Anna Stępniewska, Samodzielna Sekcja Zamówień Publicznych,  
nr tel. (22) 834 -04 -31 wew. 569**

5. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzoną w języku polskim w formie pisemnej należy złożyć do dnia **04.06.2018 r. do godz. 13.00** w Samodzielnej Sekcji Zamówień Publicznych AWF Warszawa ul. Marymoncka 34 lub przesłać mailem, [anna.stepniewska@awf.edu.pl](mailto:anna.stepniewska@awf.edu.pl)

**Uwaga! Oferty przesłane na inny adres mailowy niż podany wyżej oraz te, które wpłyną do Zamawiającego z terminem późniejszym niż podany wyżej nie będą brane pod uwagę.**

**Agnieszka Swoboda-Zielińska  
Dyrektor Biura Rektora AWF Warszawa**

## Formularz Oferty

**Nazwa Wykonawcy**

.....

**Adres Wykonawcy**

.....

**Tel:** ..... **e-mail** .....

**NIP** .....

**NR KRS/CEIDG** .....

**Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji**

.....

Nawiązując do ogłoszenia na **usługę poligraficzną na Inaugurację roku akademickiego** składamy niniejszą ofertę:

**I. Wartość netto** .....zł  
(słownie.....)  
.....)

**Podatek VAT** .....%

**Wartość brutto** .....zł  
(słownie.....)  
.....)

- Na cenę brutto składają się wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
- Zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, w tym z projektem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.
- Numer konta Wykonawcy, na które miałyby być przelane wynagrodzenie:  
.....

..... dnia .....

.....  
/Podpis Wykonawcy/

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia:

**Usługa poligraficzna na Inaugurację roku akademickiego**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość Netto	Wartość Brutto
1.	<b>Zaproszenia</b> Format 420 x 100 mm, po złożeniu 210 x 100 cm. Papier 350 g kreda mat, 1 big, druk dwustronny, kolor 4 +1. Projekt dostarczony, ze spadami. Nakład 650 szt.		
2.	<b>Koperty</b> Format DL białe (białe, prążkowane w poziomie). Nadruk w lewym górnym rogu - pełny kolor wzór własny (w załączniku). Nakład 1000 szt.		
Razem:			

..... dnia .....

.....  
/Podpis Wykonawcy/

## UMOWA NA USŁUGĘ NR .....

Zawarta w dniu ..... 2018 r. w Warszawie pomiędzy:

Akademią Wychowania Fizycznego J. Piłsudskiego z siedzibą w Warszawie przy ulicy Marymonckiej 34, zwaną dalej "Zamawiającym", NIP 525-001-18-75 reprezentowaną przez:

1. Macieja Hartfila – Kanclerza
2. Bogusławę Dąbrowską – Kwestor,

a, ..... siedzibą w ....., zarejestrowanym w KRS pod Nr ....., posiadającym NIP ..... i REGON ....., zwanym dalej „Wykonawcą,, reprezentowanym przez:

1. .... – .....,
2. ....- .....,

Umowa została zawarta w wyniku postępowania zamówienia spoza ustawy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z póź. zm.

### §1

#### Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszej umowy usługa poligraficzna na Inaugurację roku akademickiego zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załączniki nr 1 i 2 do umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie do druku i druk i/lub projekt druków.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia własnym transportem i na własny koszt do Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego, ul. Marymoncka 34, Warszawa do Kancelarii Głównej AWF Warszawa.
4. Wszelkie uzgodnienia dotyczące przedmiotu zamówienia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
5. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest skonsultować wzory druków z Zamawiającym.
6. Dostawa przedmiotu zamówienia wraz z fakturą nastąpi po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym.

### §2

#### Termin realizacji:

Do 29.06.2018 r.

### §3

#### Wynagrodzenie:

1. Wykonawca za prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy otrzyma wynagrodzenie **netto** w wysokości ..... PLN (słownie: .....).
2. Do wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%, co stanowić będzie kwotę wynagrodzenia brutto ..... PLN (słownie: .....).
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy zgodnie z cenami określonymi w załączniku nr 2 do umowy.

## § 4

### **Warunki gwarancji:**

1. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy towar na wolny od wad w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca dwukrotnie dostarczy przedmiot umowy złej jakości.

## § 5

### **Fakturowanie i rozliczenie:**

1. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie prawidłowo wystawianej faktury VAT po bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia.
2. Zapłata faktury, o której mowa w ust. 1 nastąpi w formie przelewu w terminie 14 dni od daty jej wpływu do siedziby Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Dla celów wystawiania faktury Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada numer NIP.

## § 6

### **Kary umowne – odsetki za zwłokę:**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości nie dostarczonego towaru oraz nieterminowej wymiany wadliwego towaru stwierdzonego przy odbiorze liczoną za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Za nieterminowe realizowanie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z nieopłaconej wystawionej faktury VAT.
6. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

## § 7

### **Postanowienia dodatkowe:**

1. Do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wyznacza .....
2. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy Wykonawca wyznacza ..... tel. ....
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania określonego w ust. 3 tego paragrafu, pisma dostarczone pod wskazane w niniejszej umowie adresy uważa się za doręczone.

## § 8

**Postanowienia końcowe:**

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy poddane będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA****ZAMAWIAJĄCY**