

Zarządzenie Nr 28/2008/2009
Rektora Akademii Wychowania Fizycznego
Józefa Piłsudskiego w Warszawie
z dnia 17 marca 2009 r.

w sprawie: zasad funkcjonowania Uniwersytetu Trzeciego Wieku Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie

Na podstawie art. 66 ust.1 i 2 pkt. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365 ze zm.) i § 53 ust. 2 pkt.12 Statutu Uczelni oraz w wykonaniu uchwały Senatu Nr 46/2008/2009 z dnia 17 lutego 2009 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Uniwersytet Trzeciego Wieku Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie, zwany dalej Uniwersytetem Trzeciego Wieku, jako inicjatywa edukacyjna Uczelni w zakresie kształcenia ustawicznego, zapewnia osobom, które zakończyły czynną działalność zawodową, możliwość zaspokajania zainteresowań i zdobywania wiedzy oraz utrzymania aktywności społecznej poprzez organizację wykładów, kursów i zajęć praktycznych dla słuchaczy w sprawach związanych z działalnością dydaktyczną i naukową AWF w Warszawie.
2. Działalność Uniwersytetu Trzeciego Wieku jest finansowana ze środków pochodzących z opłat wnoszonych przez słuchaczy, środków przeznaczonych na ten cel przez Uczelnię oraz środków pozyskanych ze źródeł zewnętrznych.
3. Uczelnia finansuje z przychodów własnych następujące koszty związane z działalnością Uniwersytetu Trzeciego Wieku:
 - 1) koszty udostępnienia sal i obiektów sportowych,
 - 2) koszty prowadzenia punktu informacyjnego (udostępnienie pokoju, wynagrodzenie obsługi administracyjnej, dodatek pełnomocnika).
4. Rozliczenie poszczególnych kursów prowadzonych w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku następuje na podstawie kosztorysów zatwierdzanych z upoważnienia Rektora przez Prorektora ds. Kształcenia i Rozwoju.
5. Zajęcia prowadzone w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku nie są rozliczane w ramach pensum i godzin ponadwymiarowych nauczyciela akademickiego.

§ 2

1. Pełnomocnikiem Rektora ds. Uniwersytetu Trzeciego Wieku jest dr hab. prof. AWF Ewa Kozdroń.
2. Do zakresu obowiązków Pełnomocnika Rektora ds. Uniwersytetu Trzeciego Wieku należy:
 - 1) opracowanie koncepcji Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 2) opracowanie zasad działania Uniwersytetu Trzeciego Wieku oraz ustalenie źródeł pozyskiwania środków na jego działalność,
 - 3) opracowanie w uzgodnieniu z władzami Uczelni programów kształcenia w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 4) opracowanie projektu Regulaminu Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 5) nadzór merytoryczny nad programem Uniwersytetu Trzeciego Wieku,

- 6) nadzór merytoryczny nad organizacją badań naukowych prowadzonymi w ramach tej inicjatywy edukacyjnej,
 - 7) udział w posiedzeniach Senatu dotyczących Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 8) określanie potrzeb grup w ramach tej formy kształcenia na podstawie rozmów ze słuchaczami i starostami grup,
 - 9) współpraca z dziekanami wydziałów i prowadzącymi zajęcia w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 10) nadzór merytoryczny i sprawdzenie kosztorysów kursów,
 - 11) nadzór nad rozliczaniem środków przeznaczonych na tę formę działalności Uczelni,
 - 12) sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 13) współpraca z Samorządem Słuchaczy.
3. Pełnomocnik Rektora ds. Uniwersytetu Trzeciego Wieku współpracuje z Prorektorem ds. Kształcenia i Rozwoju.
 4. Do zadań obsługi administracyjnej Uniwersytetu Trzeciego Wieku należy:
 - 1) przygotowanie organizacyjne poszczególnych kursów w uzgodnieniu z dziekanami wydziałów, kanclerzem i Działem Planowania i Organizacji Studiów,
 - 2) ustalenie harmonogramu kursów prowadzonych w ramach tej formy kształcenia w danym semestrze,
 - 3) prowadzenie punktu informacyjnego dla słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 4) przyjmowania zgłoszeń od jednostek organizacyjnych Uczelni, pracowników i słuchaczy na realizację określonych kursów,
 - 5) opracowanie wniosków o udzielenie zamówień publicznych, koniecznych dla realizacji programów w ramach tej formy kształcenia,
 - 6) współpraca i rozliczanie czasu pracy osób, prowadzących zajęcia w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 7) opracowanie kosztorysów kursów i ich rozliczenie,
 - 8) opracowanie i aktualizacja strony internetowej Uniwersytetu Trzeciego Wieku na stronie Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie.
 5. Osoby prowadzące zajęcia w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku mogą wygłaszać wykłady nieodpłatnie lub na podstawie umów cywilnoprawnych.

§ 3

1. Szczegółowe zasady organizacyjne Uniwersytetu Trzeciego Wieku oraz prawa i obowiązki słuchaczy określa Regulamin Uniwersytetu Trzeciego Wieku, stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.
2. W roku akademickim 2008/2009 obowiązują następujące opłaty dla słuchaczy:
 - 1) opłata wpisowa - 10 zł,
 - 2) opłata za kurs podstawowy - 50 zł,
 - 3) wysokość opłaty za kurs rozszerzony ustala się zgodnie z kosztorysem kursu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Rektor

dr hab. prof. AWF Alicja Przyłuska-Fischer

Regulamin Uniwersytetu Trzeciego Wieku Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie

Rozdział I

1. Uniwersytet Trzeciego Wieku Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie, zwany dalej Uniwersytetem Trzeciego Wieku, świadczy usługi edukacyjne w ramach kształcenia ustawicznego dla osób, które po zakończeniu działalności zawodowej, pragną poszerzyć swoją wiedzę i rozwijać zainteresowania oraz aktywność społeczną.
2. Uniwersytet Trzeciego Wieku prowadzi działalność w formie seminariów, wykładów i innych zajęć praktycznych dla słuchaczy.
3. Uniwersytet Trzeciego Wieku kieruje powołany i działający pod nadzorem Rektora Pełnomocnik.
4. Słuchaczem Uniwersytetu Trzeciego Wieku może być każda osoba, posiadająca ustalone prawo do emerytury lub renty lub będąca w wieku emerytalnym, bez względu na poziom swojego wykształcenia, która pragnie pogłębiać wiedzę i przejawia chęć dalszego rozwoju intelektualnego własnej osoby.
5. Celem działania Uniwersytetu Trzeciego Wieku jest:
 - 1) prowadzenie form działalności edukacyjnej, zdrowotnej – ukierunkowanej na promocję zdrowia i prewencję chorób, kulturalnej, twórczej, krajoznawczo - turystycznej i innej,
 - 2) włączenie osób starszych do systemu kształcenia ustawicznego poprzez stymulowanie rozwoju osobowego oraz sprawności fizycznej i intelektualnej,
 - 3) aktywizacja społeczna i poprawa jakości życia słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 4) umożliwienie słuchaczom aktywnego trybu życia i spędzenia czasu w sposób twórczy,
 - 5) stworzenie warunków do dobrego przeżywania “jesieni życia”.
6. Uniwersytet Trzeciego Wieku oferuje atrakcyjną, zróżnicowaną tematykę, wysoki poziom wykładów i warsztatów, oraz dobór najlepszych wykładowców.
7. System kształcenia w Uniwersytecie Trzeciego Wieku jest semestralny i obejmuje 2 rodzaje (pakiety) zajęć:
 - 1) podstawowy (wykłady i seminaria)
 - 2) rozszerzony-fakultatywny (wykłady i seminaria, zajęcia usprawniające).
8. W ramach kursu podstawowego Uniwersytet Trzeciego Wieku zapewnia wykłady i seminaria odbywające się raz w tygodniu lub dodatkowo raz w miesiącu (nie mniej niż 10 w semestrze) w następującym zakresie:
 - 1) ekonomia, nauki społeczne, aktualne wydarzenia polityczne, udział seniorów w życiu społecznym i politycznym,
 - 2) ochrona zdrowia, profilaktyka zdrowotna, propagowanie zdrowego stylu życia,
 - 3) geografia, biologia, historia, kultura i sztuka, religia,
 - 4) informacje o Unii Europejskiej.
9. Do zakresu kursu podstawowego należy również udział w różnego typu spotkaniach naukowych (konferencje, seminaria, warsztaty itp).
10. Kurs rozszerzony obejmuje zajęcia wybrane przez słuchaczy zgodnie z ich

zainteresowaniami i obejmuje:

- 1) obsługę Internetu i podstawy informatyki,
- 2) lektoraty z języków obcych,
- 3) zajęcia aktywizujące ruchowo: gimnastyka prozdrowotna, pływanie, turystyka piesza, rowerowa, zajęcia Nordic Walking, tańce,
- 4) turystyka autokarowa pielgrzymkowa i krajoznawcza,
- 5) warsztaty umuzykalniające, artystyczne,
- 6) kluby dyskusyjne itp.

Rozdział II ORGANIZACJA STUDIÓW

1. Rok akademicki w Uniwersytecie Trzeciego Wieku trwa od października do czerwca i składa się z dwóch semestrów: zimowego – od października do stycznia i letniego – od marca do końca czerwca oraz przerwy międzysemestralnej.
2. Zajęcia odbywają się w siedzibie AWF Warszawa i w innych miejscach podanych do wiadomości słuchaczy zgodnie z planem zajęć.
3. Każdy ze słuchaczy może studiować dowolną liczbę semestrów i może wybrać dowolną ilość przedmiotów, w których pragnie uczestniczyć.
4. Maksymalna ilość słuchaczy uzależniona jest od możliwości organizacyjnych i lokalowych Uniwersytetu Trzeciego Wieku, przy czym w przypadku zajęć realizowanych w ramach kursu rozszerzonego Uczelnia zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji zajęć, jeżeli liczebność zgłoszonych osób będzie poniżej zaplanowanych przez Pełnomocnika Rektora.
5. Przed rozpoczęciem semestru słuchacz Uniwersytetu Trzeciego Wieku:
 - 1) wypełnia deklarację udziału w zajęciach Uniwersytetu Trzeciego Wieku, uzyskując w ten sposób wpis na listę słuchaczy,
 - 2) deklaruje w jakich zajęciach fakultatywnych chce uczestniczyć,
 - 3) wnosi opłaty przewidziane zarządzeniem Rektora,
 - 4) zostaje zakwalifikowany na listę zajęć fakultatywnych.
6. Nieobecność trwająca dłużej niż 3 kolejne zajęcia wymaga zgłoszenia do Pełnomocnika Rektora.
7. Każdy słuchacz jest zobowiązany do posiadania ważnej legitymacji, ostemplowanej na dany semestr.
8. Legitymacja jest dokumentem, który upoważnia do:
 - 1) przebywania na terenie AWF podczas zajęć organizowanych w ramach Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 2) uczestnictwa w zajęciach i innych imprezach Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 3) korzystania z promocji np. wejściówek na imprezy, biletów do teatru, kina itp.
9. Utrata legitymacji wymaga zgłoszenia, a wydanie duplikatu – poniesienia kosztów jego sporządzenia.

Rozdział III PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZA

1. Do praw i obowiązków słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku należy:
 - 1) zapoznanie się i przestrzeganie Regulaminu Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - 2) terminowego wnoszenia opłat,
 - 3) zapoznanie się z informacjami na tablicach ogłoszeń i stronie internetowej Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

- 4) udział w Samorządzie Słuchaczy,
2. Skreślenie z listy słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku następuje w przypadku:
 - 1) dobrowolnego wystąpienia z Uniwersytetu Trzeciego Wieku zgłoszonego na piśmie,
 - 2) niewniesienia opłat semestralnych w obowiązujących terminach,
 - 3) decyzji Pełnomocnika Rektora,
 - 4) śmierci słuchacza.

Rozdział IV ZASADY WNOSZENIA OPŁAT

1. Słuchacz wstępujący do Uniwersytetu Trzeciego Wieku ma obowiązek:
 - 1) wniesienia jednorazowej opłaty wpisowej przeznaczonej na materiały informacyjne, legitymację członkowską oraz udział w spotkaniu integracyjnym,
 - 2) wniesienia opłaty semestralnej za udział w zajęciach kursu podstawowego.
2. Opłata wpisowa nie podlega zwrotowi za wyjątkiem przypadku, gdy osoba nie zostanie przyjęta na listę słuchaczy.
3. Ostateczny termin opłaty wpisowej upływa na tydzień po rozpoczęciu zajęć.
4. Opłaty semestralne należy uiścić:
 - 1) za semestr zimowy – do 15 września.
 - 2) za semestr letni – do 10 marca.
5. Słuchacze uczestniczący w zajęciach kursu rozszerzonego wnoszą opłaty pokrywające koszty ich organizacji, w kwotach skalkulowanych i podanych do wiadomości wraz z ofertą programową, przed rozpoczęciem każdego semestru lub przed uruchomieniem nowych zajęć.
6. Brak wniesienia opłaty wpisowej lub opłaty semestralnej uniemożliwia słuchaczowi udział w zajęciach Uniwersytetu Trzeciego Wieku.
7. Wysokość opłaty wpisowej i opłaty za kurs podstawowy określa Zarządzenie Rektora obowiązujące w danym roku akademickim.
8. Opłata za kurs podstawowy jest płatna w całości, zaś opłata za kursy rozszerzone może być płatna w ratach w systemie miesięcznym.
9. W ciągu 2 tygodni od momentu rozpoczęcia zajęć, słuchacz może zgłosić swoją rezygnację, otrzyma wówczas zwrot wniesionych opłat, z wyłączeniem opłaty wpisowej.
10. Za zajęcia, w których słuchacz nie uczestniczył nie przysługuje zwrot wniesionych opłat.

Rozdział V PRZEDSTAWICIELE SŁUCHACZY

1. Słuchacze Uniwersytetu Trzeciego Wieku mają prawo powołać samorząd słuchaczy, zwany dalej samorządem, składający się z 3-5 osób.
2. Samorząd stanowi reprezentację wszystkich słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku i upoważniony jest do kontaktów w ich imieniu z pełnomocnikiem Rektora. Samorząd działa kolegialnie, a w jego imieniu wypowiada się przewodniczący.
3. Samorząd wybiera spośród siebie przewodniczącego oraz zastępcę.
4. Każda grupa zajęć fakultatywnych wybiera swojego starostę, który współpracuje z prowadzącym zajęcia, samorządem, pełnomocnikiem Rektora.
5. Samorząd ma prawo zgłaszania wniosków w sprawach doboru wykładów oraz zajęć fakultatywnych.
6. Samorząd współpracuje z pełnomocnikiem Rektora we wszelkich sprawach członkowskich i organizacyjnych, a w szczególności:
 - 1) przestrzegania przez słuchaczy Regulaminu Uniwersytetu Trzeciego Wieku,

- 2) przestrzegania ładu, porządku prawnego oraz zasad współżycia społecznego,
- 3) poszanowania mienia Uczelni oraz racjonalnego wykorzystania mienia Uniwersytetu Trzeciego Wieku i materiałów dydaktycznych,
- 4) aktywnego uczestnictwa w zajęciach celem osiągnięcia jak najwyższego efektu dydaktycznego.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Siedziba i Sekretariat Uniwersytetu Trzeciego Wieku mieści się przy ul. Marymonckiej 34, budynek Administracyjny B, pokój nr 7.
2. Sekretariat Uniwersytetu Trzeciego Wieku dyżur: poniedziałek - środa w godz. 10.00–12.00;
3. Pełnomocnik Rektora dyżur: czwartek 11.00-12.00.