



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Działanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego POWER 2014-2020.

Dot. Części II

UMOWA NR

Zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:
Akademią Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, mającą siedzibę przy ul. Marymonckiej 34 w Warszawie, o nr REGON 000 327 830, NIP:525-00-11-875 reprezentowaną przez:

dr hab. prof. AWF Andrzeja Mastalerza – Rektora,
..... – Kwestor

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a,z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym wpod Nr /prowadzącym działalność gospodarczą pod Nr pod nazwąw oparciu o zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, posiadającym NIP i REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

1. –
2. –

§ 1

Informacje wstępne

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm) prowadzonego pn.: „**Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie**”

§2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. **ZAMAWIAJĄCY** zleca, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkoleń z wykorzystaniem programu „Statistica” do analizy badań naukowych i interpretacji wyników z zakresu nauk medycznych, o zdrowiu i nauk o kulturze fizycznej.
2. Na zamówienie, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, składa się przygotowanie i przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń, których celem jest podwyższenie umiejętności posługiwania się programem „Statistica” dla osób wskazanych przez Zamawiającego, w grupach po ... osób.
3. Szczegółowy przedmiot zamówienia określony jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym zał. nr ... do umowy.
4. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do wykonania usługi zgodnie z umową, opis przedmiotu zamówienia swoją ofertą stanowiącą załącznik nr, oraz bieżącymi ustaleniami z **ZAMAWIAJĄCYM**.



§3.

TERMIN

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do przygotowania i zrealizowania zamówienia w terminie od dnia **15 października 2018 r do 30 maja 2019 r**
2. Szkolenia z zakresu Statistica **WYKONAWCA** będzie realizował na podstawie uzgodnionego przez **STRONY** programu szkoleń dla kursu podstawowego i zaawansowanego oraz rozkładu zajęć.

§4.

REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy, szczegółowy plan i program dla kursu podstawowego i zaawansowanego, uwzględniający ewentualne zadania dodatkowe, a Zamawiający w ciągu 7 dni od daty otrzymania propozycji zaakceptuje propozycje programu oraz materiałów szkoleniowych lub wnieśli uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić.
2. Zajęcia będą prowadzone w sposób zapewniający równy dostęp dla wszystkich uczestników, unikający wypowiedzi o wydźwięku rasistowskim, deprecjonującym którąkolwiek z grup społecznych gwarantujące zapewnienie zgodności z obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi równości szans.
3. Uczestnicy obydwu kursów otrzymują nieodpłatnie od Wykonawcy materiały szkoleniowe oraz imienne świadectwo/certyfikat ukończenia szkolenia
5. W trakcie trwania szkoleń Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia list obecności oraz przygotowywania dla Zamawiającego miesięcznych zestawień frekwencji. Skany podpisanych list obecności oraz zestawienia frekwencji będą przekazywane do Zamawiającego w formie e-mailowej w ciągu 5 dni od zakończenia miesiąca. Ostatnie miesięczne zestawienie frekwencji powinno dodatkowo zawierać informacje dotyczące wyników egzaminu kończącego szkolenie. Listy powinny być każdorazowo opatrzone własnoręcznymi podpisami osób uczestniczących w szkoleniach i oznakowane zgodnie z zasadami informacyjno-promocyjnymi Programu Operacyjnego POWER 2014-2020. Wykonawca przekaze Zamawiającemu po szkoleniach oryginały list obecności.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkoleń przez innych wykładowców niż wskazanych przez Wykonawcę w ofercie w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem wykazania, że wykładowcy ostatecznie dedykowani do przeprowadzenia szkoleń posiadają równe bądź wyższe kwalifikacje i doświadczenie niż wykładowcy przedstawieni w ofercie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany wykładowcy prowadzącego szkolenie na podstawie pisemnej prośby Uczestników. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić innego prowadzącego o kwalifikacjach i doświadczeniu nie gorszym niż określone w *Warunkach udziału w postępowaniu*. Dowody potwierdzające posiadanie przez osobę zastępującą ww. kwalifikacji i doświadczenia Wykonawca dostarcza Zamawiającemu niezwłocznie po otrzymaniu ww. prośby. Dopuszczenie do prowadzenia zajęć osoby zastępującej wymaga zgody Zamawiającego.

§5.

MATERIAŁY SZKOLENIOWE

1. **WYKONAWCA**, na zasadach określonych w OPZ zobowiązany jest do zapewnienia – w ramach otrzymywanego wynagrodzenia - na własność wszystkim uczestnikom materiałów szkoleniowych oraz dostarczy licencję oprogramowania Statistica dla każdego uczestnika na czas i potrzeby szkolenia.



2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że w zakresie, o którym mowa w ust. 1, w uzasadnionych sytuacjach dopuszczalne są modyfikacje trybu akceptacji przedmiotowych propozycji.

§6.

WYKAZ OSÓB

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do zapewnienia zespołu realizującego zamówienie, składającego się z osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, dające rękojmię realizacji przedmiotu umowy na wymaganym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** poziomie.

2. W zespole realizującym zamówienie, zwanym dalej Wykazem osób, stanowiącym załącznik nr 1 (zawierającym w szczególności imię, nazwisko osoby), zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą **WYKONAWCY**, powinny być co najmniej dwie osoby posiadające min. 3 letnie doświadczenie w realizacji szkoleń „Statistica” w tym przeprowadzenie min. 10 kursów z zakresu wykorzystania programu kalkulacyjnego Statistica”. Zmiany w zakresie osób wskazanych w Wykazie osób dopuszczalne są w uzasadnionych przypadkach, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. **WYKONAWCA** niezwłocznie zgłosi **ZAMAWIAJĄCEMU** każdą zmianę personalną w zespole realizującym zamówienie nie później niż w terminie do 2 dni od dnia jej zaistnienia. Zmiana, o której mowa, podlega pisemnej akceptacji **ZAMAWIAJĄCEGO** w trybie ust. 5.

5. **ZAMAWIAJĄCY** zatwierdzi lub zwróci z uwagami zmianę personalną, o której mowa w ust. 4, w terminie do 2 dni roboczych (tj. poniedziałek - piątek) od dnia jej otrzymania. W przypadku zgłoszenia uwag ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** zobowiązuje się do ich uwzględnienia i ponownego przekazania **ZAMAWIAJĄCEMU** poprawionej propozycji osób w terminie do 2 dni od dnia otrzymania uwag. **ZAMAWIAJĄCY** dokona pisemnej akceptacji poprawionej propozycji w terminie do 2 dni roboczych (poniedziałek – piątek) od dnia jej otrzymania.

6. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo żądania od **WYKONAWCY** dokonania zmian w składzie zespołu osób realizujących zamówienie.

7. Zmiany personalne w zespole realizującym zamówienie nie stanowią zmian postanowień niniejszej umowy.

8. **WYKONAWCA** uprawniony jest do dopisania do Wykazu osób, dodatkowych osób prowadzących szkolenia. Osoby dopisane spełniać będą analogiczne warunki i kryteria jak pozostałe osoby wskazane w Wykazie osób.

9. **WYKONAWCA** zwróci się do **ZAMAWIAJĄCEGO** z propozycją zmian w zakresie, o którym mowa w ust. 8 w terminie co najmniej na 7 dni przed dniem realizacji zajęć. Zmiana, o której mowa podlega pisemnej akceptacji **ZAMAWIAJĄCEGO** w trybie ust. 5.

10. W przypadku konieczności odwołania zajęć przez lektora, ze względu na nieprzewidziane zdarzenia losowe, **WYKONAWCA** zobowiązuje się, że zajęcia te zostaną zrealizowane w ciągu kolejnych 14 dni od dnia ich odwołania, w czasie dogodnym dla co najmniej 50% uczestników grupy. Odwołania zajęć traktowane będą jako ostateczność w przypadku niemożliwości zapewnienia zastępstwa.

11. W przypadku konieczności odwołania zajęć **WYKONAWCA** niezwłocznie poinformuje o tym **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 7.

SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. **WYKONAWCA**, w terminie do 7 dni od zakończenia szkolenia danej grupy jest zobowiązany przekazać **ZAMAWIAJĄCEMU** sprawozdanie końcowe z realizacji działań, w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia.



2. **ZAMAWIAJĄCY** zatwierdzi lub zwróci z uwagami sprawozdanie okresowe, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W przypadku zgłoszenia uwag przez **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przekazania poprawionych propozycji **ZAMAWIAJĄCEMU** w terminie do 2 dni od dnia otrzymania uwag. Dopuszcza się dwukrotną procedurę zgłaszania uwag przez **ZAMAWIAJĄCEGO** i przesyłania poprawionych wersji przez **WYKONAWCĘ**. Po jej wyczerpaniu ponowne przekazanie sprawozdania okresowego zawierającego niepoprawione błędy lub nowe błędy uznane będzie jako nie wywiązanie się z postanowień niniejszego ustępu. **ZAMAWIAJĄCY** dokona pisemnej akceptacji poprawionego sprawozdania okresowego w terminie do 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania.

3. W zakresie akceptacji sprawozdania końcowego, o którym mowa w ust. 1 postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo do żądania w każdym czasie dodatkowych informacji lub sprawozdań o stanie realizacji zamówienia, a **WYKONAWCA** zobowiązuje się do ich przekazania w terminie nie dłuższym niż do 5 dni. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio. Skorzystanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z tej prerogatywy implikuje jego uprawnienie do zwolnienia **WYKONAWCY** z umownego obowiązku przedstawienia sprawozdania okresowego za okres objęty sprawozdaniem dodatkowym.

5. W zakresie akceptacji dodatkowych informacji lub sprawozdań, postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 8.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, **WYKONAWCA**, otrzyma wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej kwoty netto/brutto (słownie: złote brutto) w tym podatek VAT.

2. Wypłata wynagrodzenia będzie następować po zakończeniu szkolenia dla danej grupy tzn. po realizacji 32 godzin zajęć dla każdej z 3 dziesięcioosobowych grup na podstawie przedstawionej faktury lub rachunku oraz list obecności uczestników szkoleń, protokołów wydania certyfikatów ukończenia szkolenia oraz sprawozdania końcowego, o którym mowa § 7 ust. 1.

3. Z tytułu zwiększenia liczby osób prowadzących szkolenia, o których mowa w § 8 ust. 2, **WYKONAWCY** nie przysługuje roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie w stosunku do wynagrodzenia, określonego w ust. 1.

4. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 oraz 3.

5. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez **WYKONAWCĘ**.

6. Datą zapłaty wynagrodzenia jest data złożenia przez **ZAMAWIAJĄCEGO** polecenia przelewu bankowego.

§9.

KONTROLA WYKONAWCY

WYKONAWCA zobowiązuje się poddać kontroli merytorycznej i finansowej w zakresie realizowanego przez niego przedmiotu umowy, a także współpracy z osobami przeprowadzającymi kontrolę, w szczególności poprzez:

1) przechowywanie całej dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy do r.;

2) umożliwianie przeprowadzenia kontroli przez **ZAMAWIAJĄCEGO** oraz wyznaczone przez niego osoby oraz inne uprawnione podmioty - w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotu umowy;



- 3)zapewnienia kontrolującym wglądu we wszelkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym dokumenty finansowe (bez względu na rodzaj nośnika, na którym są przechowywane);
- 4)sporządzanie informacji merytoryczno-finansowych z wykonania poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy i przedstawianie ich do akceptacji **ZAMAWIAJĄCEMU**.

§ 10.

POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie powziął w toku wykonywania umowy oraz ochrony danych osobowych na zasadach określonych w Ustawie o ochronie danych osobowych, w szczególności do:

- 1)nie ujawniania w jakiegokolwiek formie informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy jakiegokolwiek stronie trzeciej dla celu niezwiązanego z wykonaniem umowy;
- 2)udostępniania swoim pracownikom informacji tylko w zakresie podstawowej i niezbędnej wiedzy dla potrzeb wykonania niniejszej umowy;
- 3) zwrócenia lub zniszczenia na pisemne żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO** dokumentów lub innych nośników informacji pochodzących od **WYKONAWCY**, wraz z ich kopiami.

2. Naruszenie postanowień ust. 1 powoduje obowiązek zapłaty odszkodowania za szkody poniesione przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.

§ 11.

KARY UMOWNE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1.W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia lub części zamówienia, **ZAMAWIAJĄCY** może żądać od **WYKONAWCY** zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy. Tak naliczona kara może zostać potrącona z wynagrodzenia **WYKONAWCY**.

2.W razie opóźnienia w realizacji zamówienia **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia ponad wskazane w § 3 terminy. Tak naliczona kara może zostać potrącona z wynagrodzenia **WYKONAWCY**.

3.**WYKONAWCA** wyraża zgodę na potrącenia, o których mowa w ust. 1 i 2.

4.Jeżeli **WYKONAWCA** opóźni się z realizacją zamówienia, tak że terminy wynikające z niniejszej umowy nie będą mogły być zrealizowane, **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia **WYKONAWCY** terminu dodatkowego. Odstąpienie od umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej **ZAMAWIAJĄCEGO**.

5.W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 **ZAMAWIAJĄCY** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez **ZAMAWIAJĄCEGO** jest większa od kary umownej.

6.**ZAMAWIAJĄCY** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli **WYKONAWCA** realizuje zamówienie w sposób sprzeczny z prawem, postanowieniami umowy lub opisem przedmiotu zamówienia.

7.W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności. W takim przypadku **WYKONAWCA** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do momentu otrzymania od **ZAMAWIAJĄCEGO** zawiadomienia o odstąpieniu od umowy.



§12.

WYKORZYSTANIE INFORMACJI

WYKONAWCA nie może bez zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**, wyrażonej na piśmie, w jakikolwiek sposób wykorzystywać, rozpowszechniać lub udostępniać osobom trzecim informacji lub materiałów zdobytych (powstałych) podczas realizacji niniejszej umowy.

§ 13.

ZMIANA UMOWY

1. Zmiany umowy określa art. 144 ust. 1. Ustawy PZP.
2. Ponadto Zamawiający przewiduje zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - W zakresie terminów:
 - Wskutek działania siły wyższej. np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć i jemu zapobiec;
 - gdy zaistnieje inna, trudna do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania zamówienia zgodnie z zawartą umową.
3. W przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w ust 2 w wyniku czego termin realizacji wynosiłby więcej niż 12 miesięcy strony, umowy przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany:
 - W zakresie wynagrodzenia:
 - W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług.
 - W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
4. Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z podstaw do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust 3 wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Zamawiającego w terminie do 15 dni od dnia wystąpienia przyczyn wpływających na zmianę kosztów wykonania zamówienia oraz zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia opartą o przesłanki wymienione w ust 3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 142 ust 5 ustawy PZP wpłynęły na koszt wykonania zamówienia. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona badaniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
5. Zmiany, o których mowa ust. 2 i 3 będą następowały w oparciu o aneks umowy.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



§ 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może przenieść praw, w tym wierzytelności, lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny, właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie pisma doręczane będą stronom pod adres: a. Zamawiający: adres e-mail..... nr faxu adres b. Wykonawca: adres e-mail..... nr faxu adres
5. Strony zobowiązane są do każdorazowego powiadamiania o zmianie miejsca siedziby drogą pisemną lub elektroniczną, w przypadku braku pisemnej informacji o zmianie adresu, pisma wysłane na ostatni przedstawiony adres uważa się za doręczone.
6. W celu realizacji umowy Strony wyznaczają i upoważniają do działania następujące osoby: ze strony Zamawiającego:.....e-mail:
..... ze strony Wykonawcy: Koordynator:
..... tel., e-mail.....
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA