

Zarządzenie Nr 21/2018/2019
Rektora Akademii Wychowania Fizycznego
Józefa Piłsudskiego w Warszawie
z dnia 2 stycznia 2019 r.

w sprawie: **zmian w zarządzeniu Rektora AWF Warszawa Nr 33/2014/2015 z dnia 19 stycznia 2015 r. w sprawie zakresu zadań i obowiązków w zakresie przekazywania danych do systemu POL-on, obowiązujących w AWF Warszawa (z późn. zm.)**

§ 1

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 343 ust. 2, art. 354 ust. 1-2 i 4 i in. Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668) oraz art. 219 ust. 4 Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1669) oraz na podstawie § 45 ust. 3 Statutu AWF Warszawa, wprowadzam niżej wymienione zmiany do zarządzenia Rektora AWF Warszawa Nr 33/2014/2015 z dnia 19 stycznia 2015 r. w sprawie zakresu zadań i obowiązków w zakresie przekazywania danych do systemu POL-on, obowiązujących w AWF Warszawa (zwanego dalej „zarządzeniem”), zmienionego zarządzeniem Nr 49/2014/2015 Rektora AWF w Warszawie z dnia 10 kwietnia 2015 r., zarządzeniem Nr 9/2015/2016 Rektora AWF w Warszawie z dnia 3 listopada 2015 r., zarządzeniem Nr 31/2015/2016 Rektora AWF w Warszawie z dnia 26 kwietnia 2016 r. zarządzeniem Nr 22/2016/2017 Rektora AWF w Warszawie z dnia 20 grudnia 2016 r., zarządzeniem Nr 34/2016/2017 Rektora AWF w Warszawie z dnia 2 marca 2017 r. oraz zarządzeniem Nr 29/2017/2018 AWF w Warszawie z dnia 5 lutego 2018 r.:

1. W § 3a zarządzenia ust. 1-3 uzyskują następujące brzmienie:

- „1. Rektor uczelni składa do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on oświadczenie potwierdzające, że dane wprowadzone do baz danych, o których mowa w art. 342 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668), są zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczenie dotyczące baz danych, o których mowa w art. 342 ust. 3 pkt 1–7, t.j.:
 - 1) wykaz nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia, osób prowadzących działalność naukową oraz osób biorących udział w jej prowadzeniu;
 - 2) wykaz studentów;
 - 3) wykaz osób ubiegających się o stopień doktora;
 - 4) wykaz instytucji systemu szkolnictwa wyższego i nauki;
 - 5) repozytorium pisemnych prac dyplomowych;
 - 6) bazę dokumentów w postępowaniach awansowych;
 - 7) bazę osób upoważnionych do podpisywania dokumentówskłada się do dnia 31 stycznia według stanu na dzień 31 grudnia.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. , Rektor sporządza na podstawie pisemnych oświadczeń kierowników jednostek organizacyjnych potwierdzających zgodność wprowadzonych informacji i danych ze stanem faktycznym oraz że dane te zostały wprowadzone terminowo, zgodnie z obowiązującym harmonogramem wprowadzania danych, określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia. Kierownik jednostki organizacyjnej składa oświadczenie w terminie do dnia 15 stycznia, według

stanu na dzień 31 grudnia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

3. Kierownik jednostki organizacyjnej do dnia 15 stycznia przekazuje pełnomocnikowi Rektora ds. Systemu POL-on oświadczenia pracowników – użytkowników systemu, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 4 niniejszego zarządzenia.”

2. Dokonuje się zmian w załączniku nr 1 do zarządzenia. Zmieniony załącznik nr 1 do zarządzenia otrzymuje następujące brzmienie i obowiązuje z następującym podziałem zadań i terminami ich realizacji:

„Załącznik nr 1

Wykaz podziału zadań na jednostki organizacyjne Uczelni oraz terminy przekazywania i aktualizacji danych do sprawozdań w systemie POL-on

(z możliwością uszczegółowienia przez poszczególne podstawowe jednostki organizacyjne w zakresie imiennych danych osób odpowiedzialnych)

NAZWA MODUŁU	ZAKRES DANYCH	TERMIN	JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA WPROWADZAJĄCA I AKTUALIZUJĄCA DANE W SYSTEMIE POL-ON
Administracja	Dane jednostki organizacyjnej uczelni	na bieżąco	Jednostki organizacyjne
	Kierownictwo	na bieżąco	Dział Spraw Pracowniczych
	Wdrożone systemy jakości	aktualizowane dwa razy w roku wg stanu na dzień: 30 czerwca – w terminie do końca sierpnia danego roku oraz 31 grudnia – w terminie do końca lutego następnego roku	Wydziały, jednostki organizacyjne
	Użytkownicy (zakładanie kont i nadawanie uprawnień)	na bieżąco	Administrator systemu
Ankieta jednostki	Ankieta	wg terminarza	Wydziały
Biblioteki naukowe	Zestawienie bibliotek naukowych	aktualizowane dwa razy w roku wg stanu na dzień: 30 czerwca – w terminie do końca sierpnia danego roku oraz 31 grudnia – w terminie do końca lutego następnego roku	Biblioteka
Czasopisma wydawane przez jednostki naukowe	Zestawienie czasopism wydawanych przez jednostki naukowe	aktualizowane dwa razy w roku wg stanu na dzień: 30 czerwca – w terminie do końca sierpnia danego roku oraz 31 grudnia – w terminie do końca lutego następnego roku	Wydziały

Doktoranci oraz osoby ubiegające się o stopień doktora w AWF Warszawa	Wykaz doktorantów, a w przypadku osób ubiegających się o stopień doktora w AWF Warszawa również dane wskazane w art. 345 ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (po uruchomieniu w tym zakresie funkcjonalności w systemie POL-on)	do 15 I wg stanu na 31 XII, bieżąca aktualizacja	Centrum Informatyczne, wydziały
Działania upowszechniające naukę	Konferencje naukowe	aktualizowane dwa razy w roku wg stanu na dzień: 30 czerwca – w terminie do końca sierpnia danego roku oraz 31 grudnia – w terminie do końca lutego następnego roku	Wydziały
	Nagrody i wyróżnienia		
Finanse jednostki	Wykaz dotacji statutowych	wg stanu na dzień 31 grudnia, w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku	Kwestura
	Nakłady i wynik finansowy jednostki naukowej		
Infrastruktura	Infrastruktura naukowo-badawcza	wg stanu na dzień 31 grudnia, w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku	Administracja, Centrum Informatyczne, Dział Nauki i Wydawnictw, laboratoria, wydziały
	Infrastruktura informatyczna		
	Wartości niematerialne i prawne		
	Udział w tworzeniu strategicznej infrastruktury badawczej		
Inwestycje	Zestawienie inwestycji	wg stanu na dzień 31 grudnia, w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku	Administracja
	Zestawienie dotacji inwestycji w rozbiu na lata	wg stanu na dzień 31 grudnia, w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku	Administracja
Kierunki studiów	Zestawienie uprawnień do prowadzenia studiów	na bieżąco	Wydziały
	Zestawienie uruchomionych studiów na kierunkach	na bieżąco	
Laboratoria i aparatura	Zestawienie laboratoriów badawczych	aktualizowane dwa razy w roku wg stanu na dzień: 30 czerwca – w terminie do końca sierpnia danego roku oraz 31 grudnia – w terminie do końca lutego następnego roku	Wydziały, laboratoria
NAWA Cudzoziemcy	Rejestr cudzoziemców	na bieżąco	Centrum Informatyczne, Wydziały
	Rejestr cudzoziemców - zarządzanie		

Nieruchomości	Zestawienie nieruchomości	wg stanu na dzień 31 grudnia, w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku	Administracja
	Zestawienie pomieszczeń	do 1 IV za semestr zimowy do 1 VIII za semestr letni	Administracja
Najważniejsze osiągnięcia	Zestawienie najważniejszych osiągnięć jednostki	wykaz zawiera do 10 najważniejszych osiągnięć jednostki (w kontekście ankiety).	Wydziały
Osiągnięcia artystyczne	Osiągnięcia artystyczne pracowników jednostki	aktualizowane dwa razy w roku wg stanu na dzień: 30 czerwca – w terminie do końca sierpnia danego roku oraz 31 grudnia – w terminie do końca lutego następnego roku	Wydziały
Patenty i dokonania	Projekty	aktualizowane dwa razy w roku wg stanu na dzień: 30 czerwca – w terminie do końca sierpnia danego roku oraz 31 grudnia – w terminie do końca lutego następnego roku	Dział Nauki i Wydawnictw, wydziały
	Patenty i prawa ochronne		
	Efekty praktyczne		
	Wdrożenia		
	Aplikacje produktu		
Pomoc materialna	Pomoc materialna doktorantów w jednostce	14 dni od dnia wydania decyzji przyznającej te świadczenia oraz aktualizacja raz w miesiącu	Centrum Informatyczne, Dział Spraw Studenckich i Doktoranckich, wydziały
	Pomoc materialna studentów w jednostce		
	Zestawienie przyznanej pomocy materialnej studentów w czasie		
Pracownicy - wykaz nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia, osób prowadzących działalność naukową oraz osób biorących udział w jej prowadzeniu	1) imiona i nazwisko; 2) numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które go wydało; 3) obywatelstwo; 4) nazwę państwa urodzenia – w przypadku cudzoziemców; 5) rok urodzenia; 6) płeć; 7) informacje o tytule zawodowym, stopniu doktora, stopniu doktora habilitowanego, uprawnieniach równoważnych z uprawnieniami doktora habilitowanego lub tytule profesora albo równoważnym tytule zawodowym lub stopniu uzyskanym za granicą; 8) informacje o podstawowym	14 dni od: zatrudnienia lub zmiany stanu zatrudnienia, zmiany danych dotyczących pracownika (aktualizacja danych). Ustanie zatrudnienie pracownika oznaczenie danych, jako archiwalne.	Działy Spraw Pracowniczych

	miejscu pracy i miejscu dodatkowego zatrudnienia; 9) informacje o stanowisku pracy; 10) informacje o wymiarze czasu pracy; 11) informacje o pełnionych funkcjach kierowniczych w uczelni; 12) informacje o prawomocnym orzeczeniu kary dyscyplinarnej, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 4–8 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz o prawo-mocnym orzeczeniu, o którym mowa w art. 180 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy.		
Pracownicy - wykaz nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia, osób prowadzących działalność naukową oraz osób biorących udział w jej prowadzeniu	1) elektroniczny identyfikator naukowca zgodny z międzynarodowymi standardami – w przypadku nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowiskach pracowników badawczych lub badawczo-dydaktycznych i osób prowadzących działalność naukową; 2) dziedzinę i dyscyplinę, wskazaną w oświadczeniu o dziedzinie i dyscyplinie, którą nauczyciel akademicki zatrudniony w AWF Warszawa reprezentuje; 3) informacje o zaliczeniu do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w AWF Warszawa (w wyniku złożonego oświadczenia o zaliczeniu do liczby N w danej dyscyplinie w AWF Warszawa, w związku z ewaluacją jakości działalności naukowej - art. 265 ust. 5 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce); 4) informacje o podmiocie na rzecz którego złożono oświadczenie wskazane w pkt 3 i dyscyplinach, w ramach której (których) pracownik złożył to oświadczenie (na podstawie art. 265 ust. 13	14 dni od: zatrudnienia lub zmiany stanu zatrudnienia, zmiany danych dotyczących pracownika (aktualizacja danych). Ustanie zatrudnienie pracownika oznaczenie danych, jako archiwalne.	Dział Nauki i Wydawnictw umiejscowiony w części warszawskiej dla całej Uczelni (a w przypadku pkt 1 i odnośnie pracowników Filii AWF w Białej Podlaskiej – we współpracy z właściwym działem ds. kadr w Filii)

	ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce); 5) informacje o czasie pracy związanej z prowadzeniem działalności naukowej w poszczególnych dyscyplinach; 6) informacje o szkole doktorskiej, w której dana osoba prowadzi kształcenie;		
Pracownicy - wykaz nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia, osób prowadzących działalność naukową oraz osób biorących udział w jej prowadzeniu	1) informacje o zajęciach prowadzonych w ramach poszczególnych programów studiów; 2) informacje o kompetencjach i doświadczeniu pozwalających na prawidłową realizację zajęć w ramach programu studiów – w przypadku innych (niż nauczyciele akademicy) osób prowadzących zajęcia, wskazanych w art. 343 ust. 11 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce); 3) informacje o osiągnięciach naukowych i artystycznych.	14 dni od: zatrudnienia lub zmiany stanu zatrudnienia, zmiany danych dotyczących pracownika (aktualizacja danych). Ustanie zatrudnienie pracownika oznaczenie danych, jako archiwalne.	Wydziały
Projekty naukowe	Wykaz projektów naukowych	aktualizowane dwa razy w roku wg stanu na dzień: 30 czerwca – w terminie do końca sierpnia danego roku oraz 31 grudnia – w terminie do końca lutego następnego roku	Dział Nauki i Wydawnictw, wydziały, stanowisko ds. projektów, Zespół ds. Współpracy z Zagranicą,
Repozytorium pisemnych prac dyplomowych	Pisemne prace dyplomowe	niezwłocznie po zdaniu egzaminu dyplomowego	Wydziały
Rozwój kadry naukowej	Tytuły naukowe	na bieżąco	Wydziały
Sprawozdania	Sprawozdanie z działalności uczelni	do 30 listopada	Wydziały, Zespół ds. Współpracy z Zagranicą
	Sprawozdanie uzupełniające GUS	wg komunikatu	Dział Nauczania i Spraw Studenckich
	Sprawozdanie GUS	do 31 stycznia	Dział Nauczania i Spraw Studenckich
	Sprawozdania finansowe	wg komunikatu	Kwestura
Stopień dr/dr hab.	Nadane stopnie oraz streszczenia, recenzje i autoreferaty	30 dni od nadania stopnia	Wydziały

Studenci	Wykaz studentów	do 15 stycznia wg stanu na 31 grudnia oraz do dnia 30 kwietnia według stanu na dzień 15 kwietnia, bieżąca aktualizacja	Centrum Informatyczne, wydziały
	Ankieta EN-1	5 października	Dział Nauczania i Spraw Studenckich/Zespół ds. Rekrutacji
Studia doktoranckie	Zestawienie studiów doktoranckich	na bieżąco	Wydziały
Uprawnienia do nadawania stopni naukowych - pracownicy zatrudnieni w jednostce	Przyznane uprawnienia	na bieżąco	Wydziały
	Wykaz pracowników przypisanych do uprawnienia do nadawania stopnia		

§ 2

- W terminie do dnia 15 stycznia 2019 r. kierownicy właściwych jednostek i działów wskazanych w załączniku nr 1 do zarządzenia (tabela) odpowiadają za wprowadzenie do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on dane, o których mowa w art. 343 ust. 1 pkt 1, 2, 8, 10, 11 oraz 15 – 17 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tj.:
W wykazie nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia, osób prowadzących działalność naukową oraz osób biorących udział w jej prowadzeniu:
 - imiona i nazwisko;
 - numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które go wydało;
 - informacje o tytule zawodowym, stopniu doktora, stopniu doktora habilitowanego, uprawnieniach równoważnych z uprawnieniami doktora habilitowanego lub tytule profesora albo równoważnym tytule zawodowym lub stopniu uzyskanym za granicą;
 - dziedzinę i dyscyplinę, wskazaną w oświadczeniu o dziedzinie i dyscyplinie, którą nauczyciel akademicki zatrudniony w AWF Warszawa reprezentuje;
 - informacje o zaliczeniu do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w AWF Warszawa (w wyniku złożonego oświadczenia o zaliczeniu do liczby N w danej dyscyplinie w AWF Warszawa, w związku z ewaluacją jakości działalności naukowej);
 - informacje o wymiarze czasu pracy;
 - informacje o czasie pracy związanej z prowadzeniem działalności naukowej w poszczególnych dyscyplinach;
 - informacje o kompetencjach i doświadczeniu pozwalających na prawidłową realizację zajęć w ramach programu studiów – w przypadku innych osób prowadzących zajęcia.
- W terminie do dnia 31 marca 2020 r. kierownicy właściwych jednostek i działów wskazanych w załączniku nr 1 do zarządzenia (tabela) odpowiadają za wprowadzenie do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on danych, o których mowa w art. 343 ust. 1 pkt 21 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tzn. w wykazie nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia, osób prowadzących działalność naukową oraz osób biorących udział w jej prowadzeniu - informacji o osiągnięciach naukowych i artystycznych tych osób za okres od dnia

1 stycznia 2017 r. do dnia wejścia w życie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tzn. do dnia 1 października 2018 r.

3. Rektor może polecić wydziałom wprowadzenie, w terminie do dnia 31 marca 2020 r., do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on danych, o których mowa w art. 345 ust. 1 pkt 16 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tzn. w wykazie osób ubiegających się o stopień doktora - informacji o osiągnięciach naukowych i artystycznych tych osób za okres od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia wejścia w życie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tzn. do dnia 1 października 2018 r.

§ 3

1. W pozostałym zakresie treść zarządzenia nr 33/2014/2015 Rektora z dnia 19 stycznia 2015 r. w sprawie zakresu zadań i obowiązków w zakresie przekazywania danych do systemu POL-on, obowiązujących w AWF Warszawa (z późn. zm.), a także treść kolejnych zarządzeń je zmieniających, wskazanych na wstępie w § 1 niniejszego zarządzenia, pozostają bez zmian.
2. Niniejsze zarządzenie będzie, w ramach pojawiających się w tym zakresie uwarunkowań prawnych, stosownie aktualizowane po wydaniu przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego rozporządzenia, o którym mowa w art. 353 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 4

1. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, określonym w nagłówku.
2. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego zarządzenia sprawuje prorektor właściwy ds. rozwoju AWF Warszawa.

Rektor

Dr hab. prof. AWF Andrzej Mastalerz