Załącznik nr 1 do zarządzenia
Rektora AWF Warszawa nr 42/2018/2019

KARTA OCENY
NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO
ZATRUDNIONEGO NA STANOWISKU BADAWCZO-DYDAKTYCZNYM
i BADAWCZYM

DANE PERSONALNE

1. Imię i nazwisko:…….
2. Data urodzenia:……..
3. Nazwa zakładu i katedry:……...……
4. Zajmowane stanowisko:……...……
5. Data zatrudnienia na obecnie zajmowanym stanowisku[1]:…….
6. Tytuł naukowy, stopień naukowy lub tytuł zawodowy[2]:……...……
7. Wymiar zatrudnienia[3]:……..…….
8. Rok zatrudnienia w AWF:…….

[1] Wpisujemy datę zatrudnienia na aktualnie zajmowanym stanowisku.
[2] Tytuł naukowy: profesor; stopień naukowy: doktor habilitowany lub doktor; tytuł zawodowy: magister.
[3] Wpisujemy: pełny etat, pół etatu lub inny wymiar zatrudnienia

1. DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA

1.1a. Oryginalne prace naukowe w czasopismach z punktacją MNiSW

1. W tabeli umieszczane są artykuły w czasopismach za co najmniej 20 pkt., na liście czasopism MNiSW obwiązującej w okresie oceny.
2. W tabeli umieszcza się maksymalnie 8 najlepszych publikacji. Liczba punktów za publikację obliczana jest jako iloczyn Pcx1/k
   gdzie: Pc - całkowita wartość punktowa publikacji naukowej wg wykazu MNiSW,
   1/k - udział jednostkowy, k –oznacza liczbę współautorów.

Autor (-rzy), [Rok]: Tytuł pracy. Czasopismo, nr: str	Punkty

1.1b. Monografia naukowa

1. W tabeli umieszczane są monografie punktowane za nie mniej niż 80 pkt., w wydawnictwach uwzględnionych w wykazie MNiSW obowiązującym w okresie oceny.
2. W tabeli umieszcza się maksymalnie 1 monografię.
3. Liczba punktów za monografię obliczana jest jako iloczyn Pcx1/k
   gdzie: Pc - całkowita wartość punktowa publikacji naukowej wg wykazu MNiSW,
   1/k - udział jednostkowy, k –oznacza liczbę współautorów.

Autor, [Rok]: Tytuł. Wydawnictwo, Miejsce wydania, str.	Punkty

1.1c. Redakcja naukowa monografii

1. W tabeli umieszczane są redakcja monografii za nie mniej niż 20 pkt., w wydawnictwach uwzględnionych w wykazie MNiSW obowiązującym w okresie oceny.
2. W tabeli umieszcza się maksymalnie 1 redakcję monografii.
4. Liczba punktów za redakcję monografii obliczana jest jako iloczyn Pcx1/k
   gdzie: Pc - całkowita wartość punktowa publikacji naukowej wg wykazu MNiSW,
   1/k - udział jednostkowy, k –oznacza liczbę współautorów

Autor, [Rok]: Tytuł. Wydawnictwo, Miejsce wydania, str.	Punkty

1.1d. Rozdział w monografii naukowej

1. W tabeli umieszczane są rozdziały w monografii naukowej za nie mniej niż 20 pkt., w wydawnictwach uwzględnionych w wykazie MNiSW obowiązującym w okresie oceny.
2. W tabeli umieszcza się maksymalnie 1 rozdział w monografii.
5. Liczba punktów za redakcję monografii obliczana jest jako iloczyn Pcx1/k
   gdzie: Pc - całkowita wartość punktowa publikacji naukowej wg wykazu MNiSW,
   1/k - udział jednostkowy, k –oznacza liczbę współautorów

Autor, [Rok]: Tytuł. Wydawnictwo, Miejsce wydania, str.	Punkty

1.1.e. Patenty na wynalazki

Numer i nazwa patentu	Instytucja przyznająca

1.2. Efekty finansowe badań naukowych i prac rozwojowych

1.2.a. Kierowanie projektami finansowanymi ze źródeł zewnętrznych
W tabeli zamieszczane są wyłącznie projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe, finansowane w trybie konkursowym przez instytucje zagraniczne lub organizacje międzynarodowe,
• przez NCN, NCBiR, NPRH,
• z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

Tytuł, numer projektu	Źródło finansowania	Pozyskane środki		
		2019	2020	20..

1.2.b. Komercjalizacja wyników badań lub suma przychodów z tytułu innych prac naukowych, zrealizowanych na zlecenie podmiotów spoza sektora szkolnictwa wyższego i nauki
W tabeli zamieszczane są wyłącznie przychody z komercjalizacji bezpośredniej (art.148 Ustawy) i z komercjalizacji pośredniej (art. 149 Ustawy) lub przychody z tytułu innych prac naukowych, zrealizowanych na zlecenie podmiotów spoza sektora szkolnictwa wyższego i nauki.

Tytuł zadania komercjalizacyjnego	Przychody		
	2019	2020	20..

Pozytywna ocena działalności naukowej - spełnienie przynajmniej jednego z warunków:

A. Oryginalne prace naukowe w czasopismach z punktacją MNiSW i/lub monografia naukowa – minimalnie 40 pkt (wprowadzenie 2 udziałów publikacyjnych za łącznie 40 pkt. z listy MNiSW).
B. Patenty na wynalazki – ocena pozytywna niezależnie od liczby punktów MNiSW pod warunkiem pozyskania co najmniej patentu udzielonego podmiotowi przez Urząd Patentowy Rzeczypospolitej Polskiej (wartość równa co najmniej 75 pkt. MNiSW wg. rozporządzenia obwiązującego w okresie oceny).
C. Efekty finansowe – ocena pozytywna dla kierownika projektu badawczego, którego pozyskane środki przekraczają 200 tys. rocznie lub gdy przychody z komercjalizacji wyników badań lub suma przychodów z tytułu innych prac naukowych, zrealizowanych na zlecenie podmiotów spoza sektora szkolnictwa wyższego i nauki jest wyższa od 200 tys. rocznie.

Uwaga!
Pozytywna ocena działalności naukowej pracownika badawczo-dydaktycznego - spełnienie przynajmniej jednego z warunków oceny działalności naukowej.

Pozytywna ocena działalności naukowej pracownika badawczego - spełnienie przynajmniej dwóch warunków oceny działalności naukowej.

2. DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA

2.1. Ocena zajęć dydaktycznych przez studentów w latach akademickich

Średnia ze wszystkich ocen studenckich zajęć dydaktycznych ocenianego pracownika z okresu podlegającego ocenie:	**2018/2019**	**2019/2020**	**20../20..**
Ocena (pozytywna lub negatywna)			

do 2,9 – ocena negatywna; od 3,0 – pozytywna.

2.2. Ocena zajęć przez przełożonego – wyniki hospitacji zajęć

Średnia ze wszystkich hospitacji zajęć dydaktycznych ocenianego pracownika z okresu podlegającego ocenie:	**2018/2019**	**2019/2020**	**20../20..**
Ocena (pozytywna lub negatywna)			

do 2,9 – ocena negatywna; od 3,0 - pozytywna

2.3. Ocena przełożonego

	Kryteria oceny	**Ocena**	
		pozywana	**negatywna**
	Przygotowanie teoretyczne i praktyczne do wykonywania zadań.		
	Wywiązywanie się z obowiązków wynikających z zakresu czynności (staranność, terminowość, właściwe wykorzystanie czasu pracy).		
	Przestrzeganie zasad postępowania określonych w regulacjach wewnętrznych Uczelni w szczególności regulaminie BHP.		
	Umiejętność ekonomicznego i efektywnego wykorzystania zasobów i środków, dbałość o sprzęt i urządzenia.		
	Doskonalenie kompetencji, chęć szkolenia, otwartość na wiedzę i zmiany.		
	Umiejętność współpracy w zespole.		
	Dbanie o pozytywną atmosferę w pracy.		
	Kultura osobista oraz dbałość o ubiór i wygląd w miejscu pracy.		
	Stopień zaangażowania w realizację zadań dydaktycznych poza prowadzeniem zajęć programowych (w tym m.in. promotorstwo prac dyplomowych, recenzowanie prac dyplomowych, opieka nad doktorantami, opieka nad kołem naukowym).		
	Przygotowanie teoretyczne i praktyczne do wykonywania zadań.		
	Ocena końcowa pozytywna (pod warunkiem uzyskania ocen poczytywanych we wszystkich kryteriach)		

Podsumowanie i końcowy wynik oceny działalności dydaktycznej

Kryteria oceny	**Cząstkowy wynik ocena pracownika**	
Ocena zajęć dydaktycznych przez studentów	Negatywna	Pozytywna
Ocena zajęć przez przełożonego – wyniki hospitacji zajęć	Negatywna	Pozytywna
Ocena przełożonego	Negatywna	Pozytywna
Ocena końcowa pracownika	**Pozytywna: pozytywna ocena we wszystkich kategoriach powyżej**	

3. AKTYWNOŚĆ ORGANIZACYJNA

Szczegółowy opis działalności organizacyjnej (*działalność niepodlegająca dodatkowemu wynagrodzeniu*):

3.1. Pełnienie funkcji i członkostwo w komisjach senackich i wydziałowych, organach uczelni i innych ciałach statutowych:
Proszę wymienić:

3.2. Pełnienie funkcji i członkostwo w komitetach organizacyjnych ogólnouczelnianych lub wydziałowych podczas wydarzeń realizowanych w AWF:
Proszę wymienić.

3.3. Aktywność na rzecz rozwoju sportu/kultury w uczelni np. trener zespołu studenckiego, trener zawodnika:
Proszę wymienić.

3.4. Inne niewymienione w 1, 2, ,3 na rzecz uczelni:
Proszę wymienić.

	Rodzaj aktywności	Ocena (pozytywna/negatywna)
	Ocena Rektora	
	Ocena Dziekana	

Ocena rektora i dziekana wydziału – ocena pozytywna – spełnienie jednego z czterech kryteriów od 3.1. do 3.4.