

**Zarządzenie Nr 38/2024/2025**  
**Rektora Akademii Wychowania Fizycznego**  
**Józefa Piłsudskiego w Warszawie**  
**z dnia 19 lutego 2025 r.**

w sprawie: **zmian w zasadach (polityce) prowadzenia rachunkowości Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 32/2021/2022 Rektora AWF Warszawa z dnia 17 lutego 2022 r. (z późn. zm.) oraz w załącznikach do ww. polityki rachunkowości**

**§ 1**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 10 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 1 i art. 8 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.), a także § 33 ust. 3 Statutu Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, wprowadzam następujące zmiany w zasadach (polityce) prowadzenia rachunkowości Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 32/2021/2022 Rektora AWF Warszawa z dnia 17 lutego 2022 r. (z późn. zm.) i zwanej dalej „polityką rachunkowości”:

1) W rozdziale II (Metody Wyceny Aktywów i Pasywów) pkt 5 (Zapasy) uzyskuje brzmienie:

**„5. Zapasy**

**5.1. Pojęcie / definicja**

Zapasy to rzeczowe aktywa obrotowe, przeznaczone do zużycia lub zbycia w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Są to materiały nabyte w celu zużycia na własne potrzeby, wytworzone lub przetworzone przez jednostkę produkty gotowe (wyroby i usługi) zdadne do sprzedaży lub w toku produkcji, półprodukty oraz towary nabyte celem odsprzedaży w stanie nieprzetworzonym.

Uczelnia może zrezygnować z bieżącej ewidencji magazynowej zapasów stosując uproszczenie na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości.

**5.2 Ujęcie w ciągu roku obrotowego**

Uczelnia w zależności od specyfiki materiałów i ich przeznaczenia prowadzi ewidencję ilościowo-wartościową lub wartościową.

Towary i materiały wycenia się według cen zakupu. Materiały w magazynie podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Rozchód materiałów następuje zgodnie z zasadą FIFO.

Materiały nieprzyjmowane do magazynu traktuje się jako przekazane bezpośrednio do zużycia, a ich wartość ujmuje się w koszty bieżącego okresu.

**5.3 Ustalenie wartości bilansowej**

Towary i materiały wyceniane są według cen zakupu, nie wyższych niż ceny sprzedaży netto. W przypadku trwałej utraty wartości rzeczowych aktywów obrotowych dokonuje się odpisów aktualizacyjnych w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych.

W przypadku materiałów odpisywanych na dzień nabycia w koszty, dla celów bilansowych trzeba ustalić ich wartość pozostającą na koniec roku obrotowego. O ustaloną wartość należy skorygować koszty.”

2) W rozdziale II (Metody Wyceny Aktywów i Pasywów) w pkt 9 (Rezerwy) podpunkt 9.2 uzyskuje brzmienie:

### **„9.2 Ujęcie w ciągu roku obrotowego**

Uczelnia tworzy rezerwy w szczególności na:

- na przyszłe świadczenia pracownicze w szczególności wynikające z odpraw emerytalnych i rentowych, nagród jubileuszowych, zaległych urlopów wypoczynkowych,
- na straty z transakcji w toku ich przeprowadzania, w tym z tytułu gwarancji, poręczeń, operacji kredytowych, skutków finansowych toczących się postępowań.

Rezerwy na świadczenia pracownicze ustalane są przy uwzględnieniu wysokości przysługującego świadczenia, terminu wypłaty, prawdopodobieństwa wypłaty ustalonego na podstawie wskaźnika rotacji pracowników i zakładanej utraty wartości pieniądza w czasie.

Rezerwy, zgodnie z ustawą o rachunkowości, zostają zaliczone odpowiednio do: kosztów działalności podstawowej (poprzez obciążenie konta „Rozliczenie kosztów”), pozostałych kosztów operacyjnych, kosztów finansowych lub strat nadzwyczajnych, w zależności od zdarzeń, do których przyszłe zobowiązania się odnoszą.

Rezerwa ulega pomniejszeniu w momencie powstania zobowiązania, na które utworzono uprzednio rezerwę. W przypadku zmniejszenia lub ustania ryzyka uzasadniającego utworzenie rezerwy, pozostają niewykorzystane rezerwy. Zwiększają one odpowiednio: pozostałe przychody operacyjne, przychody finansowe, zyski nadzwyczajne lub korygują wynik finansowy na działalności podstawowej Uczelni (poprzez konto „Rozliczenie kosztów”) na dzień, na który okazały się zbędne.”.

3) W rozdziale V (Rachunkowość Projektów Współfinansowanych ze Środków Unii Europejskiej i Pozostałych Źródeł) w pkt 1 (Informacje ogólne) po podpunkcie o treści: „wyodrębnione konto kosztów w zespole „5”” dotychczasowy zapis („dla projektów o charakterze inwestycyjnym wyodrębnione konto zespołu „086””) uzyskuje brzmienie:

„wyodrębnione konto zespołu „085” „086” „087”.

4) Aktualizuje się do treści wskazanej w załączniku do niniejszego zarządzenia załącznik nr 1 do polityki rachunkowości (uczelniany plan kont).

5) Aktualizuje się do treści wskazanej w załączniku do niniejszego zarządzenia załącznik nr 2 do polityki rachunkowości (podział kosztów na poszczególne wydziały i kierunki studiów AWF Warszawa w danym roku kalendarzowym).

Pozostałe zapisy zasad (polityki) prowadzenia rachunkowości Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie i jej załącznika nr 3 pozostają bez zmian.

## § 2

1. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, określonym w nagłówku, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 r.
2. Wprowadza się, jako załączniki do niniejszego zarządzenia, tekst jednolity polityki rachunkowości, uwzględniający wprowadzone do niej dotychczas zmiany i obowiązujący od 1 stycznia 2025 r. (do wglądu w Kwesturze AWF Warszawa).

Rektor

Prof. dr hab. Bartosz Molik

Załącznik:

- 1) Zasady (polityka) prowadzenia rachunkowości Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie wraz z załącznikami (do wglądu w Kwesturze).