

**Regulamin**  
**zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności**  
**przemysłowej oraz komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych**  
**w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie**

**ROZDZIAŁ I**  
**Przepisy ogólne**

**§ 1. Zakres stosowania Regulaminu**

1. Regulamin stosuje się do Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie.
2. Regulamin określa:
  - prawa i obowiązki Uczelni, pracowników oraz studentów i doktorantów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej;
  - zasady wynagradzania twórców;
  - zasady i procedury komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
  - zasady korzystania z majątku Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz świadczenia usług naukowo-badawczych.

**§ 2. Określenia**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) dobra intelektualne – podlegające ochronie prawnej utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym utwory naukowe, materiały dydaktyczne i o charakterze popularnym, programy komputerowe i bazy danych lub ich modyfikacje, podlegające ochronie prawnej, stanowiące przedmiot ochrony prawa autorskiego oraz wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe oraz know-how i inne dobra własności przemysłowej;
- 2) Regulamin - niniejszy Regulamin dotyczący chronionych dóbr intelektualnych;
- 3) Akademia - Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie (AWF Warszawa);
- 4) jednostka macierzysta - wydział, jednostka ogólnouczelniana lub międzywydziałowa jednostka, w której zatrudniony jest twórca;
- 5) pracownik - osoba pozostająca w stosunku pracy z Akademią;
- 6) twórca - osoba, która stworzyła dobro intelektualne;
- 7) kierownik jednostki - dziekan wydziału lub kierownik jednostki międzywydziałowej lub ogólnouczelnianej;
- 8) spółka celowa - spółka utworzona przez rektora w celu komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
- 9) podmiot wspierający powstanie dóbr intelektualnych - osoba lub organizacja zewnętrzna w stosunku do Akademii, wspierająca działalność pracowników wykonywaną w ramach zatrudnienia, a w szczególności przez dostarczenie środków finansowych na badania lub inne działania mogące skutkować powstaniem dóbr intelektualnych.

**§ 3. Dobra intelektualne powstałe w ramach stosunku pracy**

1. Zasady określone w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie do dóbr intelektualnych stworzonych przez pracownika Akademii w wyniku wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy.
2. Dobra intelektualne uznaje się za stworzone w wyniku wykonywania obowiązków określonych w stosunku pracy, jeżeli zostają stworzone przez pracownika w wyniku

- wykonywania zakresu jego obowiązków, określonych w umowie o pracę lub akcie mianowania, przy czym stworzenie dobra intelektualnego następuje w związku z wykonywaniem tych obowiązków.
- Przez uznanie dobra intelektualnego za stworzone w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych rozumie się także stworzenie tego dobra w czasie pobierania stypendium naukowego doktorskiego, udziału pracownika w realizacji uczelnianego projektu badawczego wykonywanego w ramach stosunku pracy lub wykonywania prac badawczych w czasie urlopu naukowego, po spełnieniu przesłanek określonych w § 3 ust. 2 niniejszego Regulaminu.
  - Umowy o pracę lub akty mianowania zawarte z pracownikami Akademii winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym pracownik oświadcza, iż zna i akceptuje treść niniejszego Regulaminu. Niniejszy Regulamin własności intelektualnej jest integralną częścią stosunku pracy pracowników AWF Warszawa i określa sposób i zasady nabycia przez Akademię praw do dóbr intelektualnych oraz obowiązki pracownicze z tym związane. Dotyczy to w szczególności nabycia praw do dóbr intelektualnych zgodnie z § 9 ust. 1 i 3 oraz § 15.
  - W przypadku zaistnienia sporu co do tego, czy dobro intelektualne zostało stworzone w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych, spór rozstrzyga rektor, po zasięgnięciu opinii senackiej komisji nauki. Postanowienie to nie stoi na przeszkodzie dochodzeniu praw w postępowaniu przed sądem powszechnym.
  - Przez stworzenie dobra intelektualnego rozumie się także modyfikację dobra już istniejącego, jeśli modyfikacja ta prowadzi do powstania nowego dobra intelektualnego podlegającego ochronie w świetle obowiązujących przepisów prawa.
  - Zawarcie umowy dotyczącej dóbr intelektualnych powstałych w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych, która przewiduje odstępstwa od niniejszego Regulaminu, wymaga zgody rektora lub osoby przez niego upoważnionej.
  - Zawarcie umowy, na mocy której prawa do dóbr intelektualnych stworzonych przez pracownika delegowanego do innej szkoły wyższej lub jednostki naukowo-badawczej w Polsce lub zagranicą miałyby przysługiwać tej jednostce, wymaga zgody rektora lub osoby przez niego upoważnionej.

#### **§ 4. Dobra intelektualne powstałe poza stosunkiem pracy**

- W odniesieniu do osób niebędących pracownikami Akademii Regulamin będzie miał zastosowanie w przypadku, gdy będzie to wynikało z umów zawartych z tymi osobami.
- W odniesieniu do dóbr intelektualnych stworzonych przez pracownika poza zakresem obowiązków wynikających ze stosunku pracy niniejszy Regulamin będzie miał zastosowanie tylko wówczas, jeżeli wyraźnie tak stanowi lub jeśli strony tak postanowią w umowie.

#### **§ 5. Umowy dotyczące dóbr intelektualnych**

- Umowy z osobami, które wykonują lub mają wykonywać na rzecz Akademii określone czynności na podstawie innej niż stosunek pracy, a w szczególności na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia lub umowy podobnej do zlecenia, muszą zawierać postanowienia w zakresie ochrony praw do dóbr intelektualnych, jakie powstały lub mogą powstać w związku z jej wykonywaniem. Strony mogą przewidzieć stosowanie niniejszego Regulaminu.
- Umowy zawierane przez Akademię, w związku z którymi powstały lub mogą powstać dobra intelektualne, powinny przewidywać zapewnienie Akademii należnych praw do takich dóbr w każdym przypadku, w którym dobro intelektualne powstało dzięki istotnej

- pomocy Akademii, a w szczególności w wyniku finansowania lub sponsorowania przez Akademię lub wykorzystania zasobów Akademii.
3. Akademia powinna zawrzeć umowę dotyczącą dóbr intelektualnych i przyznającą należne prawa Akademii w każdym przypadku, gdy istnieje prawdopodobieństwo, że osoba niebędąca pracownikiem, korzystając z zasobów Akademii, może stworzyć takie dobro. Postanowienie to dotyczy przede wszystkim studentów, doktorantów, stypendystów i stażystów. Umowę zawiera rektor lub osoba przez niego upoważniona na wniosek kierownika jednostki, w której może dojść do stworzenia dobra intelektualnego.
  4. Pracownik może zaproponować Akademii nabycie praw do dóbr intelektualnych w sposób nie uregulowany w niniejszym Regulaminie. Zakres przeniesienia praw oraz zasady podziału korzyści majątkowych wynikających z komercjalizacji takich dóbr należy określić w umowie. Strony mogą przewidzieć stosowanie niniejszego Regulaminu.
  5. Osoba zawierająca w imieniu Akademii umowę dotyczącą dóbr intelektualnych zapewnia zamieszczenie w niej postanowień, które będą zgodne z niniejszym Regulaminem.
  6. Umowy zawierane przez Akademię zapewniają poszanowanie praw twórcy, w szczególności zawierają informację o autorstwie dobra intelektualnego.
  7. Jeżeli niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej, to umowy dotyczące dóbr intelektualnych zawiera rektor lub osoba przez niego upoważniona.

#### **§ 6. Umowy z podmiotami wspierającymi powstanie dóbr intelektualnych**

1. Umowa z podmiotem wspierającym powstanie dóbr intelektualnych określa uprawnienia tego podmiotu do korzystania z dóbr intelektualnych przez niego wspieranych.
2. Kierownik jednostki Akademii, w której mają być realizowane prace, w wyniku których zostaną stworzone dobra intelektualne przedstawia do akceptacji rektorowi lub osobie przez niego upoważnionej założenia do umowy ze podmiotem wspierającym te prace. Założenia winny zawierać uzasadnienie zakresu przyznawanych temu podmiotowi praw do dóbr intelektualnych. Jeżeli zakres ten wynika z obowiązujących regulacji prawnych, to uzasadnienie może ograniczać się do wskazania powyższych regulacji.
3. Umowę ze sponsorem zawiera rektor lub osoba przez niego upoważniona.
4. Pracownik nie może bez zgody rektora lub osoby przez niego upoważnionej zawrzeć z podmiotem wspierającym prace, w wyniku których powstaną dobra intelektualne, umowy, która przewiduje przeniesienie praw do dóbr intelektualnych na rzecz tego podmiotu, jeżeli prace te realizowane są w ramach obowiązków wynikających ze stosunku pracy.

#### **§ 7. Przedmioty materialne powstałe w wyniku badań naukowych lub prac rozwojowych**

1. Akademia nabywa prawa do przedmiotów materialnych powstałych w wyniku badań naukowych lub prac rozwojowych stworzonych w ramach wykonywania obowiązków pracownika wynikających ze stosunku pracy. Akademia nabywa także prawa do przedmiotów powstałych w wyniku badań lub prac rozwojowych dokonanych przy pomocy Akademii, jeżeli pomoc ta przyczyniła się do powstania takiego przedmiotu.
2. Dla celów zarządzania prawami do przedmiotów, o których mowa w ust. 1, postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio.

#### **§ 8. Obowiązki pracownika związane z ochroną dóbr intelektualnych**

1. Pracownik oraz każdy, w stosunku do kogo znajduje zastosowanie Regulamin, ma obowiązek zgłosić stworzenie dobra intelektualnego, do którego prawa może nabyć Akademia, a także ma obowiązek podjęcia wszelkich czynności dla umożliwienia

- Akademii korzystania z tych praw. Dotyczy to w szczególności obowiązku zachowania poufności oraz obowiązku współdziałania w przypadkach, gdy jest ono konieczne w celu uzyskania ochrony dobra intelektualnego.
2. Pracownik nie może w zakresie swej działalności poza Akademią czynić użytku z dóbr intelektualnych, do których prawa przysługują Akademii, bez uprzedniej zgody rektora lub osoby przez niego upoważnionej.
  3. Pracownik, który ma dostęp do informacji poufnych dotyczących dóbr intelektualnych, zobowiązany jest do nie ujawniania tych informacji osobom trzecim, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie.
  4. Przez informacje poufne dotyczące dóbr intelektualnych rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, które mogą mieć wartość rynkową, a ich ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia lub uzyskania ochrony prawnej dóbr intelektualnych.
  5. Ujawnienie informacji poufnych dotyczących dóbr intelektualnych, do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Akademii, może nastąpić wyłącznie za zgodą rektora.
  6. W umowach zawieranych przez Akademię, dotyczących dóbr intelektualnych, należy uwzględnić obowiązek zachowania przez strony poufności, a w szczególności w przypadku, gdy ujawnienie wyników badań utrudniałoby uzyskanie ich ochrony prawnej oraz dalsze etapy komercjalizacji.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Prawa autorskie i pokrewne**

#### **§ 9. Utwory stworzone w ramach obowiązków pracowniczych**

1. Umowa o pracę lub akt mianowania wiążący Akademię i pracownika stanowi, że Akademia nabywa z chwilą przyjęcia utworu na zasadach określonych w niniejszym rozdziale prawa autorskie do utworów wykonanych przez pracownika w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych na wszystkich znanych w chwili stworzenia utworu polach eksploatacji.
2. Jeśli umowa o pracę nie zawiera postanowienia, o którym mowa w ust. 1, Akademia nabywa z chwilą przyjęcia utworu, niebędącego utworem naukowym, autorskie prawa majątkowe w granicach wynikających z celu umowy o pracę i zgodnego zamiaru stron.
3. Za utwory, do których prawa może nabyć Akademia zgodnie z ust. 1, uważa się w szczególności programy komputerowe, bazy danych i materiały e-learningowe, także wtedy, gdy mają charakter utworów naukowych.

#### **§ 10. Utwory naukowe (prawo publikacji)**

1. Pracownik może opublikować utwór naukowy na podstawie umowy zawartej z osobą trzecią lub w inny sposób go rozpowszechnić, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. W stosunku do utworów wymienionych w § 9 ust. 3 Akademii przysługuje pierwszeństwo publikacji. Pierwszeństwo opublikowania wygasa, jeżeli w ciągu sześciu miesięcy od dostarczenia utworu nie zawarto z twórcą umowy o wydanie utworu albo jeżeli w okresie dwóch lat od daty jego przyjęcia utwór nie został opublikowany. Umowa określa należne twórcy wynagrodzenie.
3. Pracownik nie może ujawnić informacji zawartych w umowie, w szczególności w formie publikacji lub publicznej prezentacji, w przypadku, gdy takie ujawnienie wiązałoby się z ryzykiem pozbawienia ochrony prawnej wyników naukowych lub uzyskania takiej ochrony, jeżeli prawa wynikające z takiej ochrony przysługiwać mogłyby Akademii na mocy niniejszego Regulaminu lub odrębnej umowy.

4. Pracownik zobowiązany jest stosować się do obowiązujących w Akademii zasad finansowania publikacji oraz trybu zlecenia usług wydawniczych.

### **§ 11. Korzystanie z materiału zawartego w utworze naukowym**

1. Akademia może korzystać z wyników badań naukowych uzyskanych przez pracownika.
2. Umowy zawierane przez pracownika dotyczące utworu naukowego winny, o ile to będzie możliwe, przyznawać Akademii prawo do korzystania dla celów naukowych lub dydaktycznych z utworu naukowego bez odrębnego wynagrodzenia.
3. W przypadku, gdy Akademia umożliwi podmiotom trzecim odpłatne korzystanie z utworu, twórcy należy się wynagrodzenie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

### **§ 12. Prawa pokrewne i prawa do baz danych**

1. W przypadku stworzenia w wyniku wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy przedmiotów podlegających ochronie za pomocą praw pokrewnych stosuje się zasady przewidziane dla praw autorskich.
2. W przypadku stworzenia w wyniku wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy bazy danych w rozumieniu ustawy z 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych, prawa do tej bazy przysługują Akademii jako podmiotowi, który poniósł ryzyko nakładu inwestycyjnego przy jej tworzeniu. Postanowienia dotyczące utworów stosuje się odpowiednio.

### **§ 13. Obowiązek zawiadomienia i zgłoszenia**

1. Obowiązek zgłoszenia stworzenia utworu oraz pozostałe obowiązki określone poniżej dotyczą utworów będących programami komputerowymi lub bazami danych. Obowiązki te spoczywają także na osobach, które stworzyły utwory, do których na mocy odrębnych umów prawa autorskie przysługują lub mogą przysługiwać Akademii lub jeżeli Akademii przysługuje pierwszeństwo publikacji.
2. Obowiązek zgłoszenia stworzenia utworu innego niż określone w ust. 1 oraz pozostałe obowiązki określone poniżej, związane ze stworzeniem takiego utworu, dotyczą pracownika wtedy, gdy kierownik jednostki, w której pracownik jest zatrudniony lub rektor oświadczy zamiar korzystania z uprawnień Akademii w stosunku do danego twórcy,
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 pracownik ma obowiązek powiadomić kierownika jednostki o stworzeniu w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych utworu mogącego posiadać zdolność do komercjalizacji w terminie 14 dni od stworzenia takiego utworu, jeśli na mocy Regulaminu i obowiązujących przepisów prawa do utworu przysługują lub mogą przysługiwać Akademii.
4. Zgłoszenie winno być dokonane na właściwym formularzu oraz zawierać dane osobowe twórcy utworu oraz opis utworu. Jeśli utwór został stworzony przez kilka osób, to zgłoszenie winno być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Na prośbę kierownika jednostki pracownik dostarcza mu niezwłocznie zgłoszony utwór. Pracownik winien również przekazać dodatkowe informacje oraz wykonać stosowną dokumentację wymaganą przez Akademię.
6. Dokonując zgłoszenia utworu pracownik oświadcza, że utwór nie narusza żadnych istniejących praw autorskich ani innych praw, że fragmenty nie wskazane jako cytaty są oryginalnym dziełem autora oraz że zostało uzyskane zezwolenie osób trzecich konieczne do wykorzystania utworów.

7. Oświadczenie dotyczące przyjęcia utworu powinno być złożone w terminie 6 miesięcy od dostarczenia utworu.
8. W uzasadnionym przypadku, zwłaszcza gdy będzie to zgodne z interesem obu stron, zamiast oświadczenia o przyjęciu utworu można zawrzeć z pracownikiem umowę regulującą kwestię praw do utworu oraz praw do korzystania z niego.
9. Kierownicy jednostek zatrudniających pracowników prowadzą ewidencję prac twórczych pracownika, zgłoszonych przez pracowników tej jednostki i przyjętych przez AWF Warszawa,

#### **§ 14. Obowiązek ujawnienia wyniku pracy i publikacji**

1. Twórca decyduje o terminie i sposobie publicznego ujawnienia wyniku swej pracy, w szczególności o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności.
2. Jeżeli utwór powstał na zamówienie Akademii lub w ramach realizacji projektu badawczego lub dla potrzeb określonego zespołu, a twórca sprzeciwia się udostępnieniu utworu, Akademia może wykorzystać informacje i wyniki badań zawarte w utworze, a także może powierzyć opracowanie utworu na bazie tych informacji i wyników innej osobie, z zachowaniem autorskich praw osobistych przysługujących twórcy i zasad rozpowszechniania utworu określonych w niniejszym Regulaminie lub umowie zawartej pomiędzy twórcą a Uczelnią.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Prawa własności przemysłowej**

#### **§ 15. Nabycie praw przez Akademię**

1. W razie dokonania wynalazku, wzoru użytkowego oraz wzoru przemysłowego, określanych dalej łącznie „dobraми własności przemysłowej”, w wyniku wykonywania przez twórcę obowiązków wynikających ze stosunku pracy, prawo do uzyskania patentu na wynalazek albo prawa ochronnego na wzór użytkowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego przysługują Akademii.
2. Ust. 1 ma zastosowanie także w przypadku stworzenia dobra własności przemysłowej w wyniku realizacji innej umowy zawartej przez twórcę z Akademią.
3. Na zasadach określonych w ust. 1 i 2 Akademii przysługują prawa do know-how, w tym w szczególności do niejawnych i poufnych informacji, uzyskanych w ramach wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub w związku z realizacją umowy o dzieło lub innej umowy, której realizacja prowadziła do powstania know-how.
4. W razie stworzenia dóbr własności przemysłowej przy pomocy Akademii, Akademia ma prawo korzystać z tych dóbr we własnym zakresie, jeżeli pomoc Akademii stanowiła istotny i bezpośredni warunek dokonania wynalazku, a korzystanie z niej nie jest powszechnie dostępne. Pomocą w rozumieniu niniejszego Regulaminu może być w szczególności poniesienie nakładów finansowych, technicznych, marketingowych lub udzielanie porad merytorycznych.
5. Zyski z wykorzystania dóbr własności przemysłowej dzielone są między Akademię i twórcę zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

#### **§ 16. Umowy dotyczące dóbr własności przemysłowej**

1. Każda umowa, w związku z realizacją której może dojść do stworzenia dobra własności przemysłowej, zawierać powinna postanowienia dotyczące praw do tego dobra.

2. Jeżeli dobro ma zostać stworzone na zamówienie Akademii lub przy jej pomocy, rozumianej zgodnie z § 15 ust. 4, zasadą winno być przyznanie praw w całości Akademii. Postanowienie to nie wyklucza innych rozwiązań, takich jak na przykład przyznanie Akademii licencji na korzystanie z dobra w zakresie odpowiadającym jej interesom.
3. Jeżeli dobro ma zostać stworzone na zamówienie osoby trzeciej przez pracownika Akademii lub przy pomocy Akademii, w rozumieniu § 15 ust. 4, zasadą winno być przyznanie Akademii praw wyłącznych do stworzonego dobra, z możliwością udzielenia zamawiającemu odpowiednich uprawnień do korzystania z niego. Postanowienie to nie wyklucza innych rozwiązań, które w danym przypadku uznane będą za właściwsze.
4. Pracownik może przenieść na Akademię za jej zgodą prawa do dóbr własności przemysłowej, w stosunku do których Akademia nie nabyła praw na podstawie ustawy lub umowy. W takim przypadku dobra te będą komercjalizowane zgodnie z niniejszym Regulaminem, o ile strony nie postanowią inaczej.

### **§ 17. Zgłoszenie dóbr własności przemysłowej**

1. Pracownik oraz każdy kto stworzył lub może stworzyć dobro własności przemysłowej, do którego prawa nabędzie Akademia, zobowiązany jest do prowadzenia dziennika prac badawczych.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, mają obowiązek zgłoszenia do kierownika jednostki, w której stworzono dobro własności przemysłowej, wszystkich stworzonych przez siebie dóbr własności przemysłowej. Jeżeli w stworzeniu dobra własności przemysłowej uczestniczyło więcej osób, wszystkie one winny podpisać zgłoszenie.
3. Zgłoszenie powinno zostać dokonane na przewidzianym do tego celu formularzu i w szczególności zawierać opis dobra własności przemysłowej oraz dane osobowe wszystkich twórców.
4. Osoby, o których mowa w ust. 1, współpracują z Akademią w celu uzyskania ochrony praw do dóbr własności przemysłowej oraz zobowiązane są przekazać wszelkie dodatkowe informacje, jak też wykonać i przekazać stosowną dokumentację wymaganą przez Akademię.
5. Osoby, o których mowa w ust. 1, mają obowiązek powstrzymania się od wszelkich działań, które mogłyby stanowić przeszkodę w uzyskaniu praw wyłącznych przez Akademię. W szczególności dotyczy to obowiązku zachowania w tajemnicy rozwiązania stanowiącego dobro własności przemysłowej.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Postępowanie ze zgłoszonymi dobrami własności intelektualnej, ich komercjalizacja i podział zysków**

#### **§ 18. Zasady ogólne**

1. Akademia inspirowuje i wspiera innowacyjność i kreatywność swoich pracowników przez przekazanie im części korzyści finansowych, uzyskanych z praw przysługujących Akademii do stworzonych przez nich dóbr intelektualnych. Zasady ogólne dotyczące podziału zysków z tych praw mogą być zmienione i nie stanowią podstawy dla roszczeń pracowników wobec Akademii. Podstawą takich roszczeń mogą być jedynie pisemne umowy między Akademią a pracownikiem lub pracownikami.
2. Akademia służy w uzasadnionych przypadkach pomocą swym pracownikom, jeżeli wyrażą oni taką potrzebę, w komercjalizacji dóbr intelektualnych także wtedy, gdy prawa do nich nie przysługują na mocy przepisów prawa i niniejszego Regulaminu Akademii.

3. W celu komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych Akademia może utworzyć spółkę celową i powierzyć jej zarządzanie prawami własności przemysłowej Uczelni w zakresie jej komercjalizacji.

### **§ 19. Decyzje dotycząca ochrony własności intelektualnej**

1. W przypadku zgłoszenia dobra intelektualnego, określonego w Rozdziale II Regulaminu, podejmuje się decyzję o przyjęciu, uzależnieniu przyjęcia od dokonania poprawek lub nie przyjęciu dobra, jak też decyzję o skorzystaniu z prawa pierwszeństwa publikacji.
2. W przypadku zgłoszenia dobra własności przemysłowej, określonego w Rozdziale III Regulaminu, podejmuje się decyzję w sprawie zgłoszenia dobra w celu uzyskania prawa wyłącznego, podjęcia innych kroków koniecznych dla ochrony dobra lub decyzję o przeniesieniu praw na twórcę.
3. W przypadku zgłoszenia rozwiązania, które nie podlega ochronie za pomocą praw wyłącznych (know-how), podejmuje się decyzję o objęciu rozwiązania tajemnicą.
4. Decyzję, o której mowa w ust. 1, podejmuje kierownik jednostki, natomiast decyzje, o których mowa w ust. 2 i 3, podejmuje rektor lub osoba przez niego upoważniona, po konsultacji z twórcą. Przed podjęciem decyzji rektor lub osoba przez niego upoważniona może zwrócić się o wydanie opinii do senackiej komisji nauki.
5. W przypadku dobra własności przemysłowej ustala się także zakres przedmiotowy i terytorialny zgłoszenia.
6. Decyzja o przyjęciu dobra lub o wystąpieniu o udzielenie prawa wyłącznego powinna zostać podjęta w terminie 30 dni.
7. W przypadku, gdy podjęta zostanie decyzja o nie zgłaszaniu dobra w celu uzyskania ochrony, Akademia zobowiązana jest na żądanie twórcy do nieodpłatnego przeniesienia praw na jego rzecz.
8. Rektor lub osoba przez niego upoważniona po rozpoznaniu zgłoszenia podejmuje decyzję o przeznaczeniu środków na uzyskanie patentu, prawa ochronnego oraz prawa z rejestracji lub o wyszukaniu jednego lub więcej sponsorów, którzy poniosą te koszty. Rektor lub osoba przez niego upoważniona informuje twórcę o swojej decyzji.

### **§ 20. Przeniesienie praw na twórcę**

W wypadku, gdy zgodnie z Regulaminem prawa do dóbr intelektualnych przysługują Akademii, twórca może zwrócić się do rektora o przekazanie mu tych praw. Przekazanie to może nastąpić po pozytywnym zaopiniowaniu przez właściwego prorektora ds. komercjalizacji dóbr intelektualnych, jeżeli:

- przekazanie praw nie narusza żadnych zobowiązań ani uprawnień Akademii;
- przekazanie praw nie ogranicza możliwości Akademii do korzystania z dóbr intelektualnych;
- przekazanie praw nie spowoduje konfliktu interesów dla twórcy lub niebezpieczeństwa takiego konfliktu;
- prawa do dóbr intelektualnych nie stanowią znacznej wartości rynkowej lub publicznej, która może być wykorzystana przez Akademię;
- przekazanie praw w żaden inny sposób nie koliduje z zasadami i celami Akademii.

### **§ 21. Zasady komercjalizacji**

1. Własność intelektualna stanowiąca przedmiot praw Akademii może być komercjalizowana.
2. Podstawowymi sposobami komercjalizacji są:
  - a) udostępnienie własności intelektualnej osobom trzecim za wynagrodzeniem, w szczególności przez udzielenie im licencji do korzystania z dobra intelektualnego;



- b) przeniesienie praw na podmiot trzeci w zamian za zapłatę wynagrodzenia;
  - c) utworzenie spółki celowej, która zajmować się będzie komercjalizacją dobra intelektualnego.
3. Decyzja o wyborze sposobu komercjalizacji podejmowana jest przez rektora i może być zmieniana stosownie do okoliczności.
  4. Umowy o przyznanie praw do używania, rozwinięcia lub innego wprowadzenia na rynek dobra własności przemysłowej, do którego prawa przysługują Akademii, muszą być zaakceptowane na piśmie przez rektora lub osobę przez niego upoważnioną.
  5. Pracownik zobowiązany jest do współdziałania z Akademią, aby umożliwić efektywną komercjalizację dobra intelektualnego. Koszty komercjalizacji ponosi Akademia, chyba że odrębna umowa z pracownikiem stanowi inaczej.
  6. Decyzje dotyczące komercjalizacji dóbr intelektualnych podejmowane są w sposób zapewniający uniknięcie konfliktu interesów. W podejmowaniu tych decyzji nie mogą uczestniczyć osoby powiązane osobiście lub majątkowo z podmiotami zewnętrznymi w stosunku do Akademii uczestniczącymi w procesie komercjalizacji, takimi jak licencjodawcy lub nabywcy praw. Postanowienie niniejsze nie dotyczy twórcy w zakresie, w jakim współdecyduje on lub wyraża opinię w sprawie sposobu komercjalizacji dobra intelektualnego.
  7. Spory związane z konfliktem interesów, o którym mowa w ust. 6, rozstrzyga senacka komisja nauki.

## **§ 22. Wykorzystanie logo Akademii**

1. Zawierając umowę o komercjalizacji dobra intelektualnego, a także podejmując decyzję o utworzeniu spółki celowej Akademia może przyznać drugiej stronie umowy lub spółce celowej prawo do posługiwania się logo Akademii w ramach działalności związanej z wykorzystywaniem dobra intelektualnego. Warunkiem używania logo Akademii musi być informacja o związku dobra intelektualnego z Akademią.
2. Akademia może zezwolić drugiej stronie umowy lub spółce celowej, o których mowa w ust. 1, na posługiwanie się w odniesieniu do produktów związanych z przekazanym dobrem intelektualnym określeniem „stworzony w wyniku prac badawczych w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie” lub określeniem równoznacznym.
3. Umowy, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą być wypowiedziane przez Akademię ze skutkiem natychmiastowym w razie nieprzestrzegania ustalonych warunków używania logo lub określeń wskazujących na związek dobra intelektualnego z Akademią.

## **§ 23. Wykorzystanie infrastruktury Akademii**

1. Akademia może w związku z komercjalizacją dobra intelektualnego zezwolić na korzystanie z infrastruktury Akademii, a w szczególności z pomieszczeń i aparatury badawczej.
2. Wynagrodzenie za korzystanie, o którym mowa w ust. 1, winno z zasady uwzględniać ceny rynkowe, chyba że uzasadnione będzie przyznanie na określony czas warunków preferencyjnych.

## **§ 24. Ustalenie warunków i wysokości wynagrodzenia dla twórcy**

1. Ustalanie warunków i wysokości wynagrodzenia należnego twórcy należy do rektora lub osoby przez niego upoważnionej. Jeśli jednak warunki podziału wynagrodzenia będą inne niż przewidziane w niniejszym Regulaminie, wymagana jest pozytywna opinia senackiej komisji nauki.

2. Przyjmuję się zasadę równego podziału zysku z komercjalizacji dóbr intelektualnych między Akademią a twórcą, przyznając każdej ze stron 50%.
3. Zasada określona w ust. 2 dotyczy dóbr intelektualnych, do których prawa przysługują Akademii i nie obejmuje dóbr intelektualnych stworzonych przez pracowników poza obowiązkami wynikającymi ze stosunku pracy oraz dóbr intelektualnych nabytych od osoby trzeciej. Nie wyklucza to w takich wypadkach przyjęcia przez strony umowy równego podziału zysku.
4. Prorektor właściwy ds. komercjalizacji dóbr intelektualnych może zaproponować inny sposób podziału zysków, a także uchylić w części lub całości prawa Akademii, jeśli uzna to za właściwe w konkretnym przypadku. Uchylenie w części lub w całości prawa Akademii wymaga zgody Rektora.
5. Twórcy, który zostaje zatrudniony w spółce celowej lub staje się jej udziałowcem, nie przysługuje co do zasady prawo do jakichkolwiek korzyści uzyskanych z komercjalizacji dobra poza prawem do części zysku spółki i wynagrodzeniem, jakie w niej otrzymuje.
6. Twórcy nie przysługuje wynagrodzenie za korzystanie z dobra intelektualnego przez Akademię do celów naukowo-badawczych lub dydaktycznych.
7. Zasady podziału zysków znajdują zastosowanie także po ustaniu stosunku pracy, chyba że z uwagi na szczególne okoliczności senacka komisja nauki postanowi inaczej.

## **§ 25. Podział zysków pomiędzy uprawnionych**

1. Jeżeli udział w zysku z komercjalizacji dobra intelektualnego przypada więcej niż jednej osobie, to prorektor właściwy ds. komercjalizacji dóbr intelektualnych rekomenduje rektorowi lub upoważnionej przez niego osobie ustalenie udziałów poszczególnych uprawnionych zgodnie z ich wkładem w stworzenie dobra. Jeżeli jednak osoby te zawarły uprzednio umowę regulującą tę kwestię, to umowa ta będzie wiążąca.
2. Pracownik nabywa praw do udziału w zysku z komercjalizacji dóbr intelektualnych będących własnością Akademii od momentu podpisania w tym zakresie umowy między nim a Akademią.
3. Z przypadającej Akademii części zysków 30% otrzymuje wydział, z którego pochodzą autorzy dóbr intelektualnych, 20% kierowane jest na fundusz wspomagający rozwój dóbr intelektualnych, a 50% zasila budżet ogólnouczelniany Akademii.
4. Zyski pochodzące z komercjalizacji dóbr intelektualnych powstają z różnicy między całkowitymi przychodami netto a wszystkimi kosztami lub stratami poniesionymi przez Akademię z tego tytułu, a w szczególności kosztami bezpośrednimi, kosztami uzyskania patentu oraz obsługi prawnej.
5. Przychody pochodzące z komercjalizacji dóbr intelektualnych przeznaczają się w pierwszej kolejności na pokrycie kosztów uzyskania i utrzymania ich ochrony.
6. Zasady podziału zysków uzyskanych przez odrębny podmiot powołany w celu komercjalizacji dobra intelektualnego wynikają z zawartych umów.
7. Fundusz wspomagający rozwój dóbr intelektualnych, o którym mowa w ust. 3, zostanie utworzony przez Akademię w odrębnym akcie prawnym.

## **§ 26. Badania sponsorowane**

W przypadku komercjalizacji dóbr intelektualnych powstałych lub rozwiniętych w wyniku badań sponsorowanych, prorektor właściwy ds. komercjalizacji dóbr intelektualnych będzie w swoich decyzjach związany postanowieniami umowy zawartej pomiędzy podmiotem wspierającym powstanie dóbr intelektualnych a Akademią lub pomiędzy podmiotem wspierającym powstanie dóbr intelektualnych a pracownikiem, pod warunkiem, że umowy takie zostaną zatwierdzone w trybie określonym w niniejszym Regulaminie.

## **§ 27. Udział partnerów krajowych lub zagranicznych**

W przypadku komercjalizacji dóbr intelektualnych powstałych lub rozwiniętych w wyniku badań, w których udział wzięli partnerzy krajowi lub zagraniczni, prorektor właściwy ds. komercjalizacji dóbr intelektualnych będzie w swoich decyzjach związany postanowieniami umowy zawartej pomiędzy podmiotem wspierającym powstanie dóbr intelektualnych a Akademią lub pomiędzy podmiotem wspierającym powstanie dóbr intelektualnych a pracownikiem, pod warunkiem, że umowy takie zostaną zatwierdzone w trybie określonym w niniejszym Regulaminie.

## **§ 28. Audyt wewnętrzny**

1. Audytor wewnętrzny dokonuje co najmniej raz na dwa lata audytu dóbr intelektualnych, do których prawa przysługują Akademii. Celem audytu jest w szczególności ustalenie, jakie dochody uzyskuje z nich Akademia i czy utrzymywanie ochrony dóbr intelektualnych jest opłacalne, a także, jakie działania należy podjąć, by zwiększyć efektywność ich komercjalizacji.
2. Jeżeli w wyniku audytu podjęta zostanie decyzja o rezygnacji z komercyjnego wykorzystywania dobra, to Akademia może na wniosek twórcy i na jego koszt przenieść na niego prawa do dobra.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Wykorzystanie dóbr intelektualnych**

#### **§ 29. Wewnętrzne wykorzystanie dóbr intelektualnych**

1. Wykorzystanie dóbr intelektualnych przez inną niż macierzysta jednostkę Akademii wymaga zgody kierownika jednostki, w której powstały dobra intelektualne.
2. Za wewnętrzne wykorzystanie dóbr intelektualnych, do których prawa posiada Akademia, twórca nie otrzymuje żadnego wynagrodzenia.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 30**

1. Niniejszy Regulamin podlega zatwierdzeniu przez senat Akademii.
2. Akademia może wyznaczyć osobę prawną do prowadzenia w jej imieniu działań przewidzianych niniejszym Regulaminem.
3. Wzory umów oraz innych dokumentów mających zastosowanie w obrocie prawami do dóbr intelektualnych należącymi do Akademii określi zarządzenie Rektora.